

MANUAL DE CONFIGURAÇÃO GERAL DO SISTEMA XDENTAL 2012

Sumário

| | |
|--|----|
| COMO ALTERAR OS DADOS DA CLÍNICA? | 2 |
| COMO FAÇO PARA ADICIONAR UM FUNCIONÁRIO?..... | 3 |
| COMO CRIAR UM NOVO PROCEDIMENTO? | 4 |
| COMO ALTERAR UM PROCEDIMENTO..... | 5 |
| COMO EXCLUIR UM PROCEDIMENTO?..... | 6 |
| COMO CRIAR UMA TABELA DE PREÇO?..... | 7 |
| COMO ALTERAR UMA TABELA DE PREÇO? | 8 |
| COMO EXCLUIR UM TABELA DE PREÇOS? | 9 |
| COMO INCLUIR OU RETIRAR UM PROCEDIMENTO | 10 |
| COMO ALTERAR O PREÇO DE UM PROCEDIMENTO? | 11 |
| COMO FAZER BACKUP DO SISTEMA? | 12 |
| COMO RESTAURAR BACKUP? | 13 |
| CONFIGURAR SEGURANÇA | 14 |
| COMO ADICIONAR UM USUÁRIO? | 14 |
| COMO COPIAR UM USUÁRIO?..... | 15 |
| COMO FAÇO PARA ATRIBUIR PERMISSÕES PARA UM USUÁRIO OU TIRÁ LAS?..... | 16 |
| COMO EXCLUIR USUÁRIO DO SISTEMA? | 17 |
| COMO ALTERAR A SENHA DE UM USUÁRIO? | 18 |
| COMO CONFIGURAR UM E-MAIL?..... | 19 |
| COMO ALTERAR OU EXCLUIR UM E-MAIL? | 20 |
| COMO CONFIGURAR IMPRESSÃO? | 21 |
| COMO FAÇO PARA EXCLUIR UMA IMAGEM DO RODAPÉ OU CABEÇALHO? | 22 |

COMO ALTERAR OS DADOS DA CLÍNICA?



Clique no botão **Administrativo**, dados da clínica, faça as alterações que devem ser feitas e clique em **confirmar**.

XDental - Configurações do sistema

Dados da clínica Funcionários Procedimentos Grupos de procedimentos Tabelas de preços Backups e manutenções Configurar segurança Configurar e-mail Configurar impressão

Dados da clínica

Os dados da clínica serão utilizados nos contratos e em todos os lugares onde a identificação da clínica for necessária.

Nome:

CNPJ/CPF: **IE:**

CEP: **Bairro:**

Cidade: **UF:**

Endereço:

Fone 1: **Fone 2:** **Fax:**

Dados do responsável pela clínica

Nome:

Estado civil: **Nacionalidade:**

RG: **CPF:** **CRO:** **UF:**

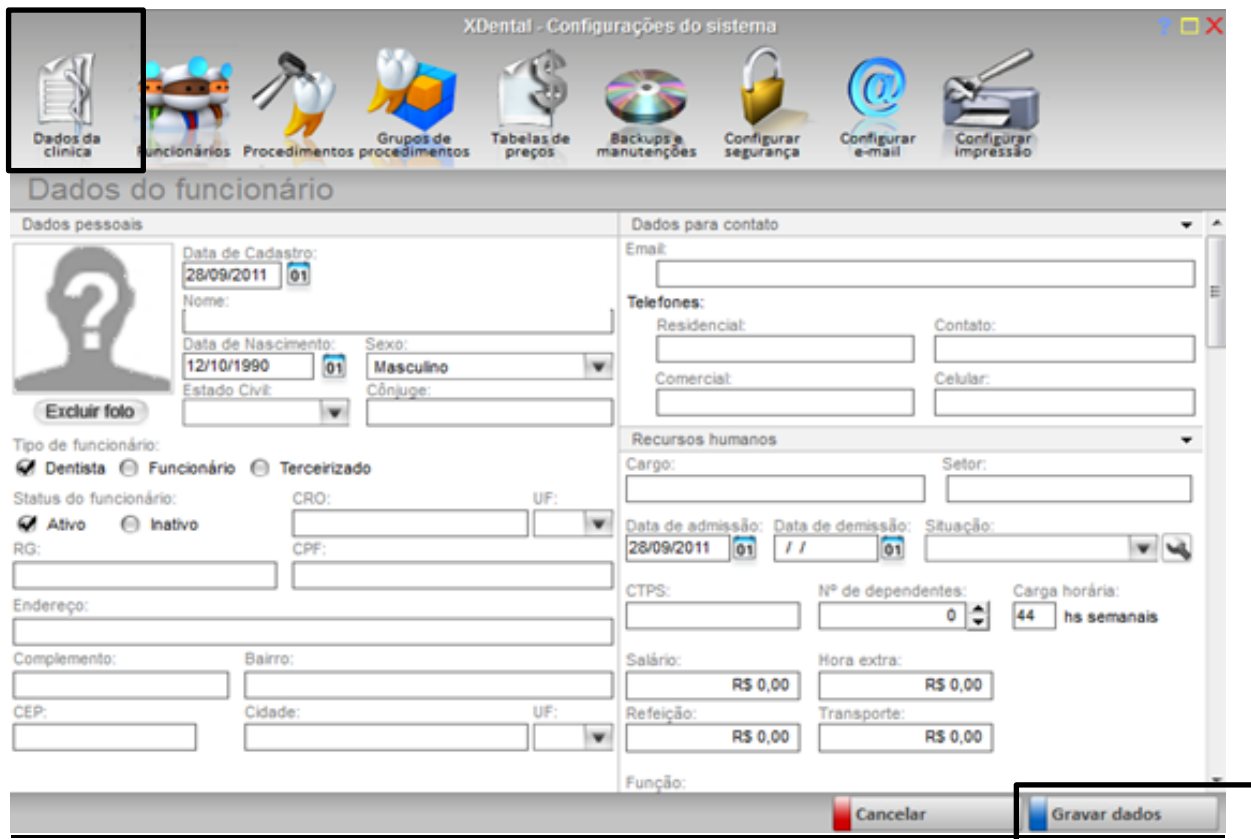
Confirmar

COMO FAÇO PARA ADICIONAR UM FUNCIONÁRIO?



Clique no botão **Administrativo**, **funcionários** selecione o tipo de funcionário e clique no botão adicionar, preencha os dados do funcionário e clique no botão gravar dados.

Lembrando criando um funcionário, não estará criando um usuário do sistema.



Dados do funcionário

Dados pessoais

Data de Cadastro: 28/09/2011 01
Nome: _____
Data de Nascimento: 12/10/1990 01
Sexo: Masculino
Estado Civil: _____
Cônjuge: _____

Dados para contato

Email: _____
Telefones:
Residencial: _____ Contato: _____
Comercial: _____ Celular: _____

Recursos humanos

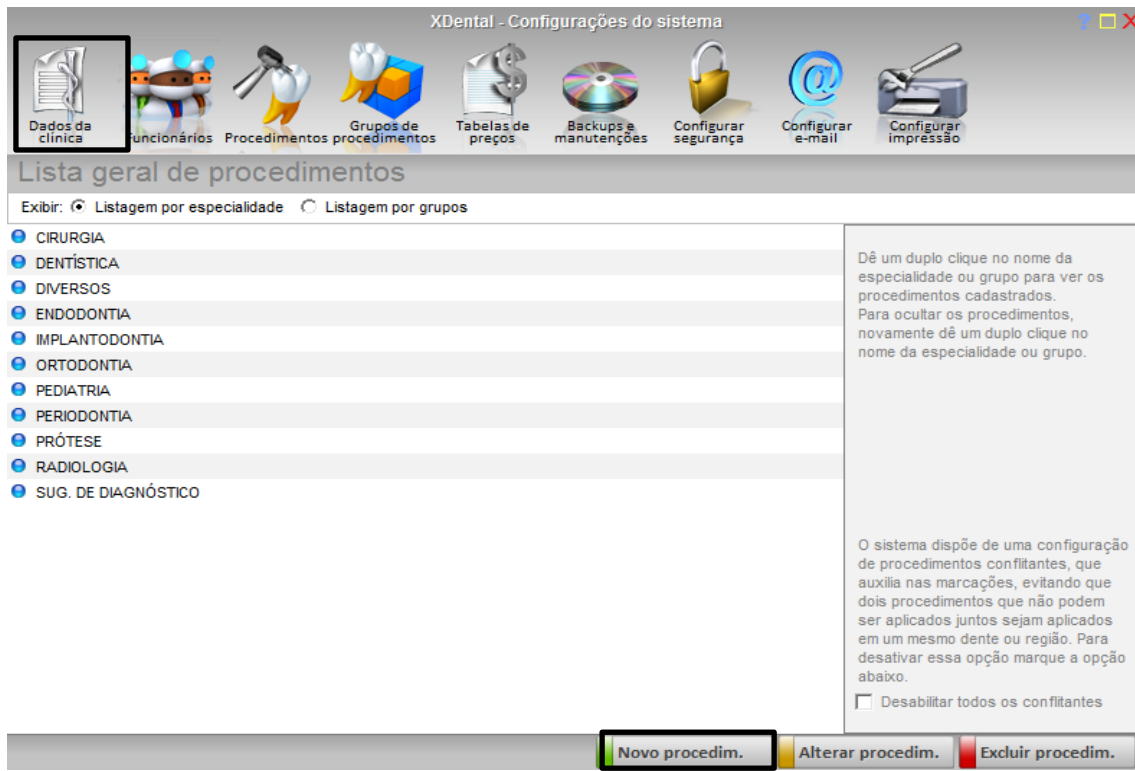
Cargo: _____ Setor: _____
Data de admissão: 28/09/2011 01
Data de demissão: // // 01
Situação: _____
CTPS: _____ Nº de dependentes: 0 Carga horária: 44 hs semanais
Salário: R\$ 0,00 Hora extra: R\$ 0,00
Refeição: R\$ 0,00 Transporte: R\$ 0,00
Função: _____

Botões: Cancelar, Gravar dados

COMO CRIAR UM NOVO PROCEDIMENTO?



Clique no botão **Administrativo**, **Gerais**, **procedimentos**, clique no botão novo procedimento preencha os dados do novo procedimento e clique em confirmar.



Dados da clínica | Funcionários | Procedimentos | Grupos de procedimentos | Tabelas de preços | Backups e manutenções | Configurar segurança | Configurar e-mail | Configurar impressão

Lista geral de procedimentos

Exibir: Listagem por especialidade Listagem por grupos

- CIRURGIA
- DENTÍSTICA
- DIVERSOS
- ENDODONTIA
- IMPLANTODONTIA
- ORTODONTIA
- PEDIATRIA
- PERIODONTIA
- PRÓTESE
- RADIOLOGIA
- SUG. DE DIAGNÓSTICO

Dê um duplo clique no nome da especialidade ou grupo para ver os procedimentos cadastrados. Para ocultar os procedimentos, novamente dê um duplo clique no nome da especialidade ou grupo.

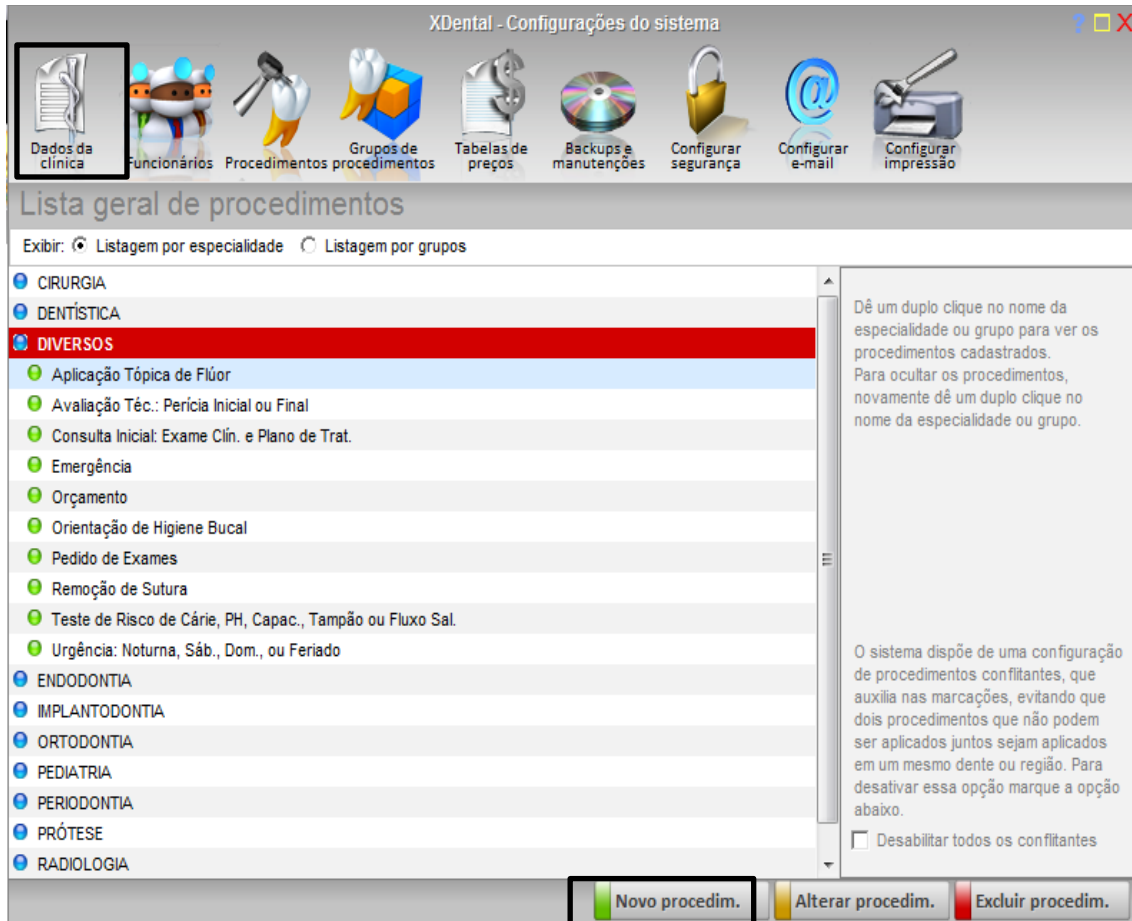
O sistema dispõe de uma configuração de procedimentos conflitantes, que auxilia nas marcações, evitando que dois procedimentos que não podem ser aplicados juntos sejam aplicados em um mesmo dente ou região. Para desativar essa opção marque a opção abaixo.

 Desabilitar todos os conflitantes

COMO ALTERAR UM PROCEDIMENTO



Clique no botão **Administrativo**, selecione o procedimento que deseja alterar e clique no botão **alterar procedimentos**, realize as alterações necessárias e clique em **confirmar**.



XDental - Configurações do sistema

Dados da clínica | Funcionários | Procedimentos | Grupos de procedimentos | Tabelas de preços | Backups e manutenções | Configurar segurança | Configurar e-mail | Configurar impressão

Lista geral de procedimentos

Exibir: Listagem por especialidade Listagem por grupos

- CIRURGIA
- DENTÍSTICA
- DIVERSOS**
 - Aplicação Tópica de Flúor
 - Avaliação Téc.: Perícia Inicial ou Final
 - Consulta Inicial: Exame Clín. e Plano de Trat.
 - Emergência
 - Orçamento
 - Orientação de Higiene Bucal
 - Pedido de Exames
 - Remoção de Sutura
 - Teste de Risco de Cárie, PH, Capac., Tampão ou Fluxo Sal.
 - Urgência: Noturna, Sáb., Dom., ou Feriado
- ENDODONTIA
- IMPLANTODONTIA
- ORTODONTIA
- PEDIATRIA
- PERIODONTIA
- PRÓTESE
- RADIOLOGIA

Dê um duplo clique no nome da especialidade ou grupo para ver os procedimentos cadastrados. Para ocultar os procedimentos, novamente dê um duplo clique no nome da especialidade ou grupo.

O sistema dispõe de uma configuração de procedimentos conflitantes, que auxilia nas marcações, evitando que dois procedimentos que não podem ser aplicados juntos sejam aplicados em um mesmo dente ou região. Para desativar essa opção marque a opção abaixo.

Desabilitar todos os conflitantes

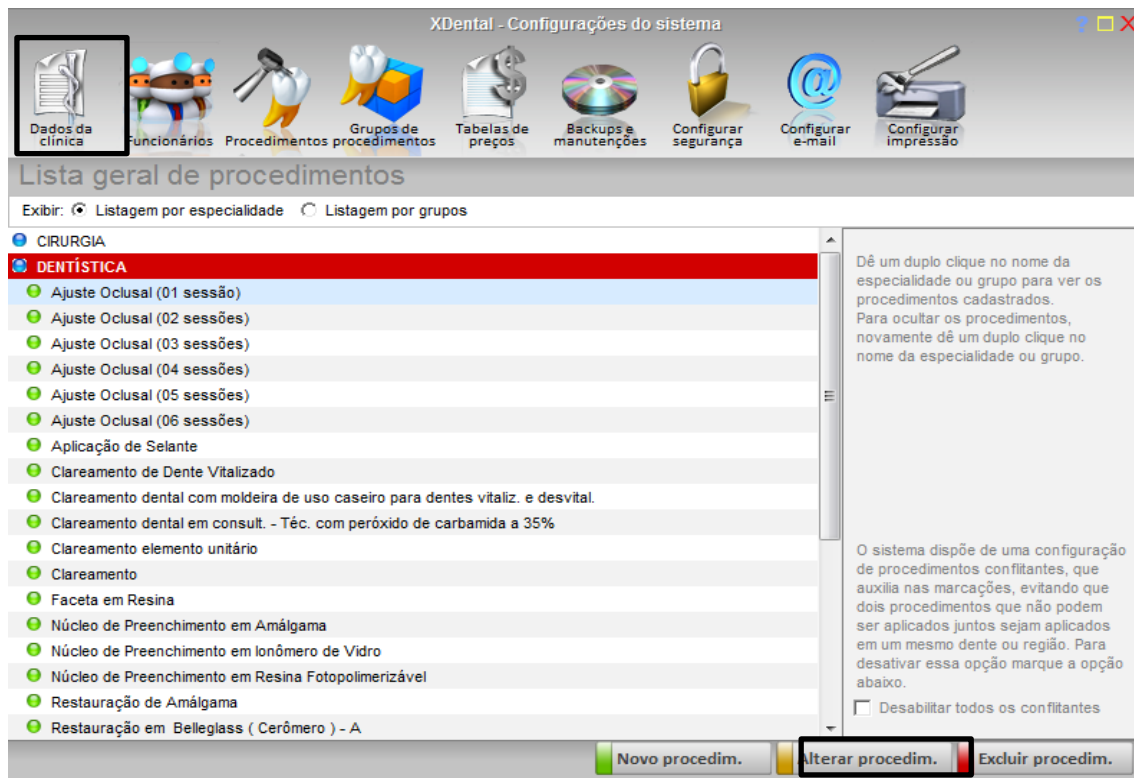
Novo procedim. **Alterar procedim.** **Excluir procedim.**

COMO EXCLUIR UM PROCEDIMENTO?



Clique no botão **Administrativo**, selecione o procedimento que deseja excluir e clique no botão excluir procedimento e clique em **SIM**.

Lembrando depois que excluir o procedimento não tem mais como voltar ele novamente, tem que criar tudo de novo.



XDental - Configurações do sistema

Dados da clínica | Funcionários | Procedimentos | Grupos de procedimentos | Tabelas de preços | Backups e manutenções | Configurar segurança | Configurar e-mail | Configurar impressão

Lista geral de procedimentos

Exibir: Listagem por especialidade Listagem por grupos

- CIRURGIA
- DENTÍSTICA**
- Ajuste Oclusal (01 sessão)
- Ajuste Oclusal (02 sessões)
- Ajuste Oclusal (03 sessões)
- Ajuste Oclusal (04 sessões)
- Ajuste Oclusal (05 sessões)
- Ajuste Oclusal (06 sessões)
- Aplicação de Selante
- Clareamento de Dente Vitalizado
- Clareamento dental com moldeira de uso caseiro para dentes vitaliz. e desvital.
- Clareamento dental em consult. - Téc. com peróxido de carbamida a 35%
- Clareamento elemento unitário
- Clareamento
- Faceta em Resina
- Núcleo de Preenchimento em Amálgama
- Núcleo de Preenchimento em Ionômero de Vidro
- Núcleo de Preenchimento em Resina Fotopolimerizável
- Restauração de Amálgama
- Restauração em Belleglass (Cerômero) - A

Dê um duplo clique no nome da especialidade ou grupo para ver os procedimentos cadastrados. Para ocultar os procedimentos, novamente dê um duplo clique no nome da especialidade ou grupo.

O sistema dispõe de uma configuração de procedimentos conflitantes, que auxilia nas marcações, evitando que dois procedimentos que não podem ser aplicados juntos sejam aplicados em um mesmo dente ou região. Para desativar essa opção marque a opção abaixo.

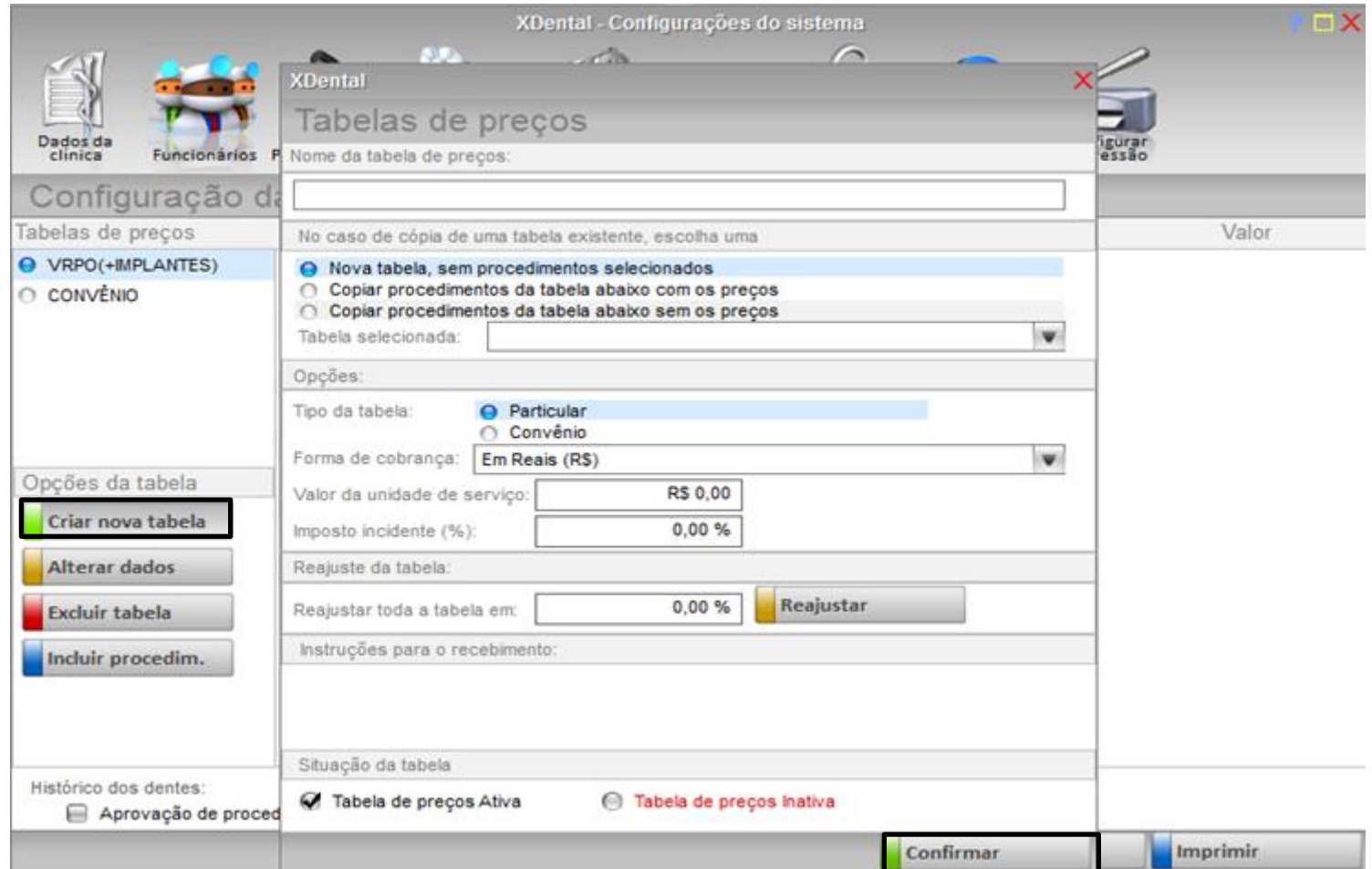
Desabilitar todos os conflitantes

Novo procedim. | Alterar procedim. | **Excluir procedim.**

COMO CRIAR UMA TABELA DE PREÇO?



Clique no botão **Administrativo**, **gerais**, **tabelas de preços**, clique no botão criar nova tabela.



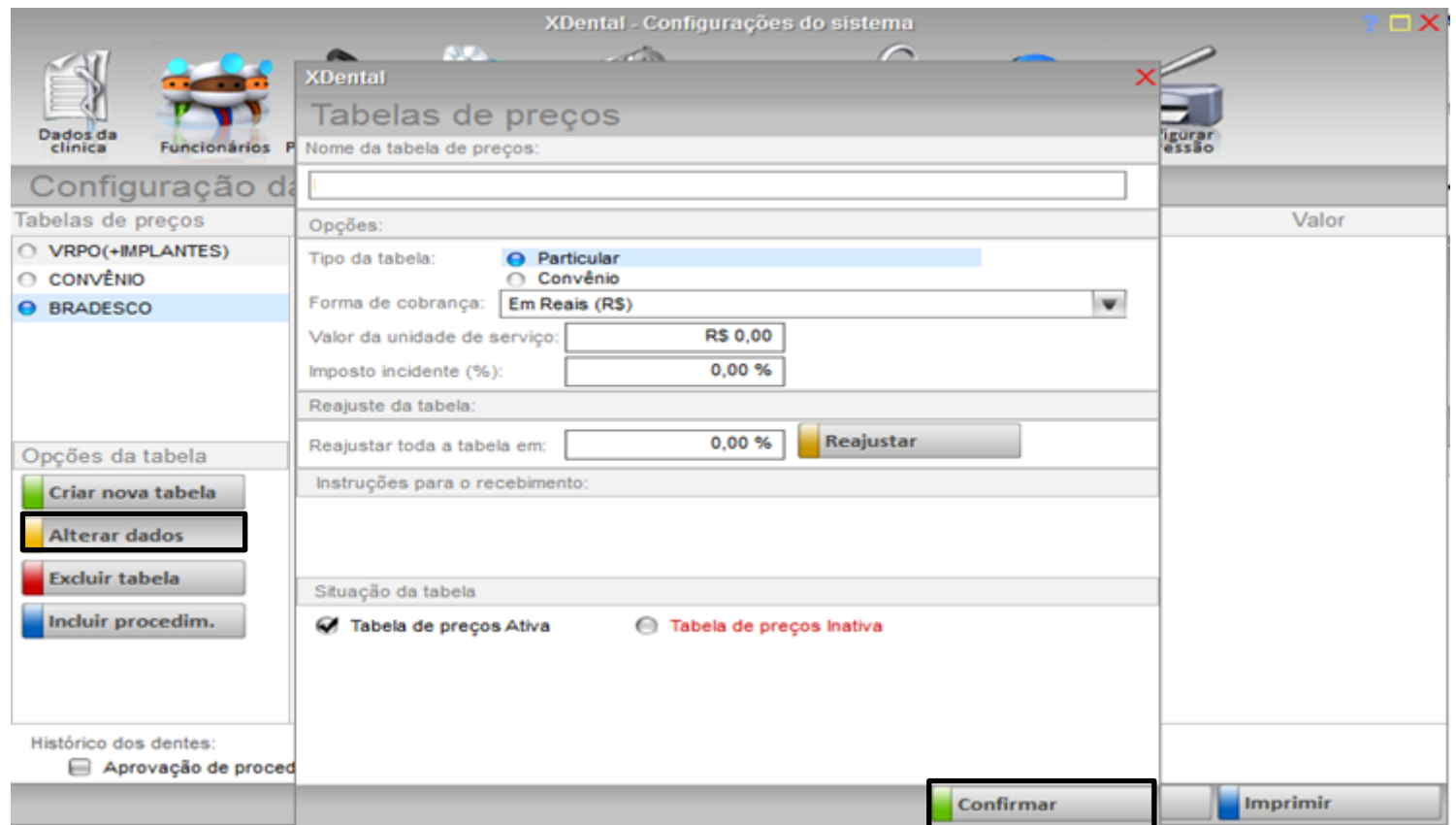
The screenshot shows the 'XDental - Configurações do sistema' window with the 'Tabelas de preços' sub-window open. The interface includes a sidebar with navigation options like 'Dados da clínica', 'Funcionários', and 'Configuração da clínica'. The main window contains the following fields and options:

- Nome da tabela de preços:** A text input field.
- Opções:**
 - Tipo da tabela:** Radio buttons for 'Particular' (selected) and 'Convênio'.
 - Forma de cobrança:** A dropdown menu set to 'Em Reais (RS)'.
 - Valor da unidade de serviço:** A text input field containing 'R\$ 0,00'.
 - Imposto incidente (%):** A text input field containing '0,00 %'.
 - Reajuste da tabela:** A section with a 'Reajustar toda a tabela em:' field containing '0,00 %' and a 'Reajustar' button.
- Situação da tabela:** Radio buttons for 'Tabela de preços Ativa' (selected) and 'Tabela de preços Inativa'.
- Buttons:** 'Criar nova tabela' (highlighted with a black box), 'Alterar dados', 'Excluir tabela', 'Incluir procedim.', 'Confirmar' (highlighted with a black box), and 'Imprimir'.

COMO ALTERAR UMA TABELA DE PREÇO?



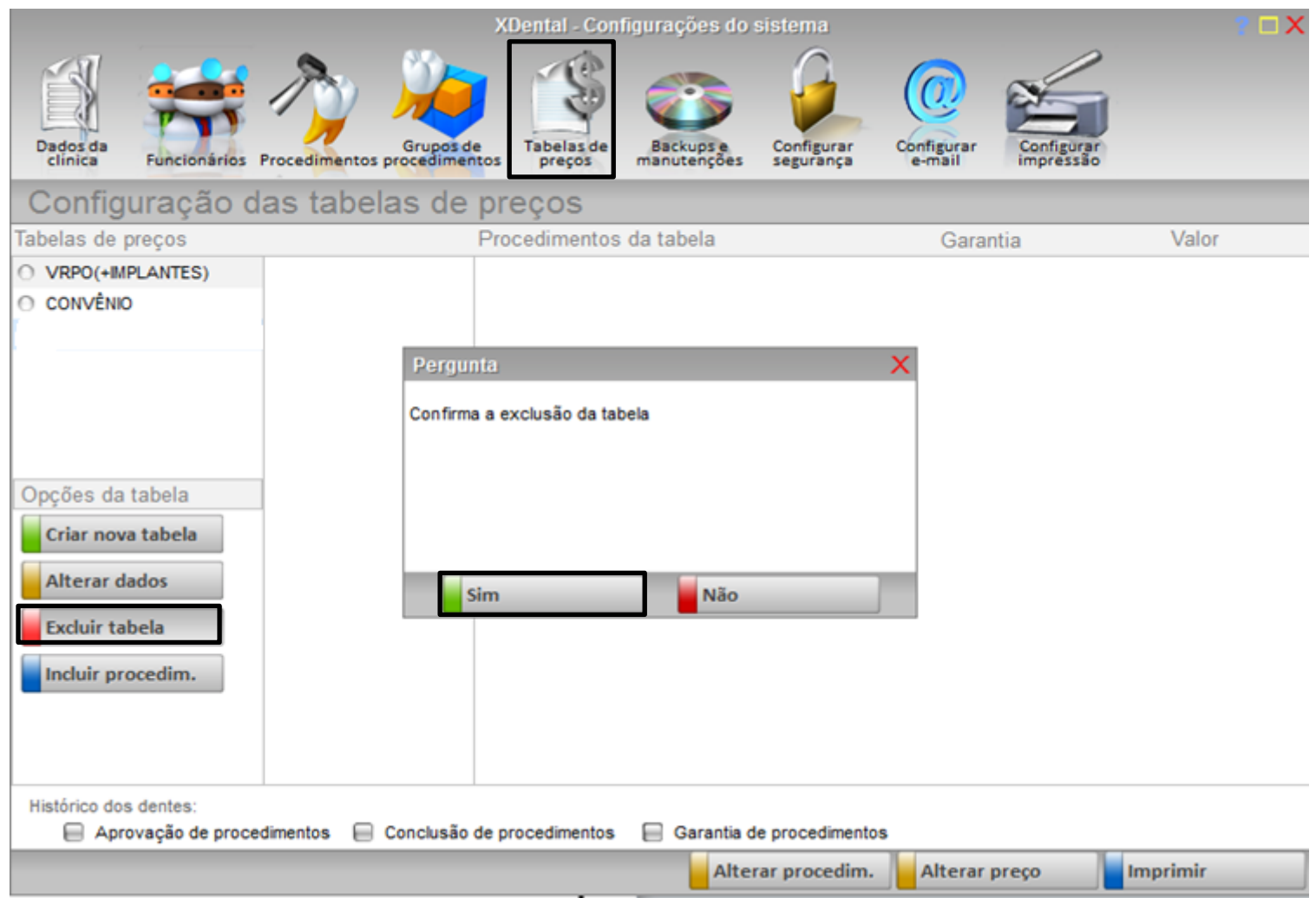
Clique no botão **Administrativo**, **Gerais**, **tabelas de preços**, selecione a tabela que deseja alterar e clique em alterar dados.



COMO EXCLUIR UM TABELA DE PREÇOS?



Clique no botão Administrativo, Geral, tabelas de preços, selecione a tabela que deseja EXCLUIR e clique no botão excluir tabela e confirma a exclusão.



The screenshot shows the 'XDental - Configurações do sistema' window. The 'Tabelas de preços' icon is highlighted. A dialog box titled 'Pergunta' is open, asking 'Confirma a exclusão da tabela' with 'Sim' and 'Não' buttons. The 'Excluir tabela' button is highlighted in the 'Opções da tabela' section.

| Tabelas de preços | Procedimentos da tabela | Garantia | Valor |
|--|-------------------------|----------|-------|
| <input type="radio"/> VRPO(+IMPLANTES) | | | |
| <input type="radio"/> CONVÊNIO | | | |

Opções da tabela

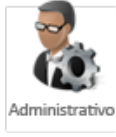
-
-
-
-

Histórico dos dentes:

- Aprovação de procedimentos
- Conclusão de procedimentos
- Garantia de procedimentos

Alterar procedim. | Alterar preço | Imprimir

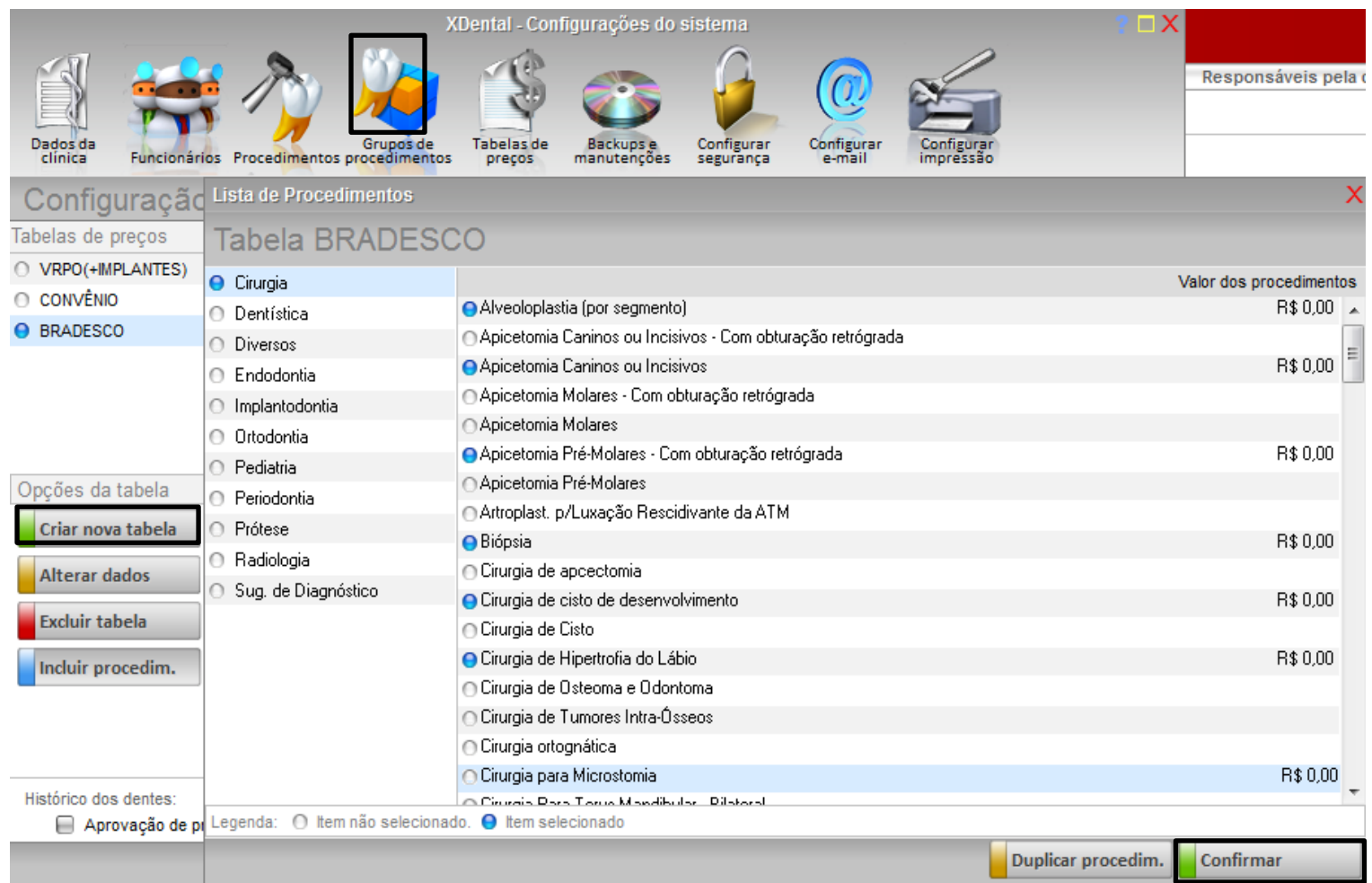
COMO INCLUIR OU RETIRAR UM PROCEDIMENTO



Clique no botão **Administrativo**, **Gerais**, **tabelas de preços**, selecione a tabela que deseja incluir ou tirar um procedimento na tabela.

Para incluir um procedimento clique no botão **incluir procedimento** seleciona a especialidade e marque a bolinha do procedimento deixando de cor azul e clique em confirmar.

Se quiser tirar algum procedimento da sua tabela de preço desmarque a bolinha deixando de cor branca.



XDental - Configurações do sistema

Dados da clínica | Funcionários | Procedimentos | **Grupos de procedimentos** | Tabelas de preços | Backups e manutenções | Configurar segurança | Configurar e-mail | Configurar impressão

Configuração | Lista de Procedimentos

Tabelas de preços

- VRPO(+IMPLANTES)
- CONVÊNIO
- BRADESCO

Opções da tabela

- Criar nova tabela**
- Alterar dados
- Excluir tabela
- Incluir procedim.

Histórico dos dentes:

- Aprovação de p

Legenda: Item não selecionado. Item selecionado

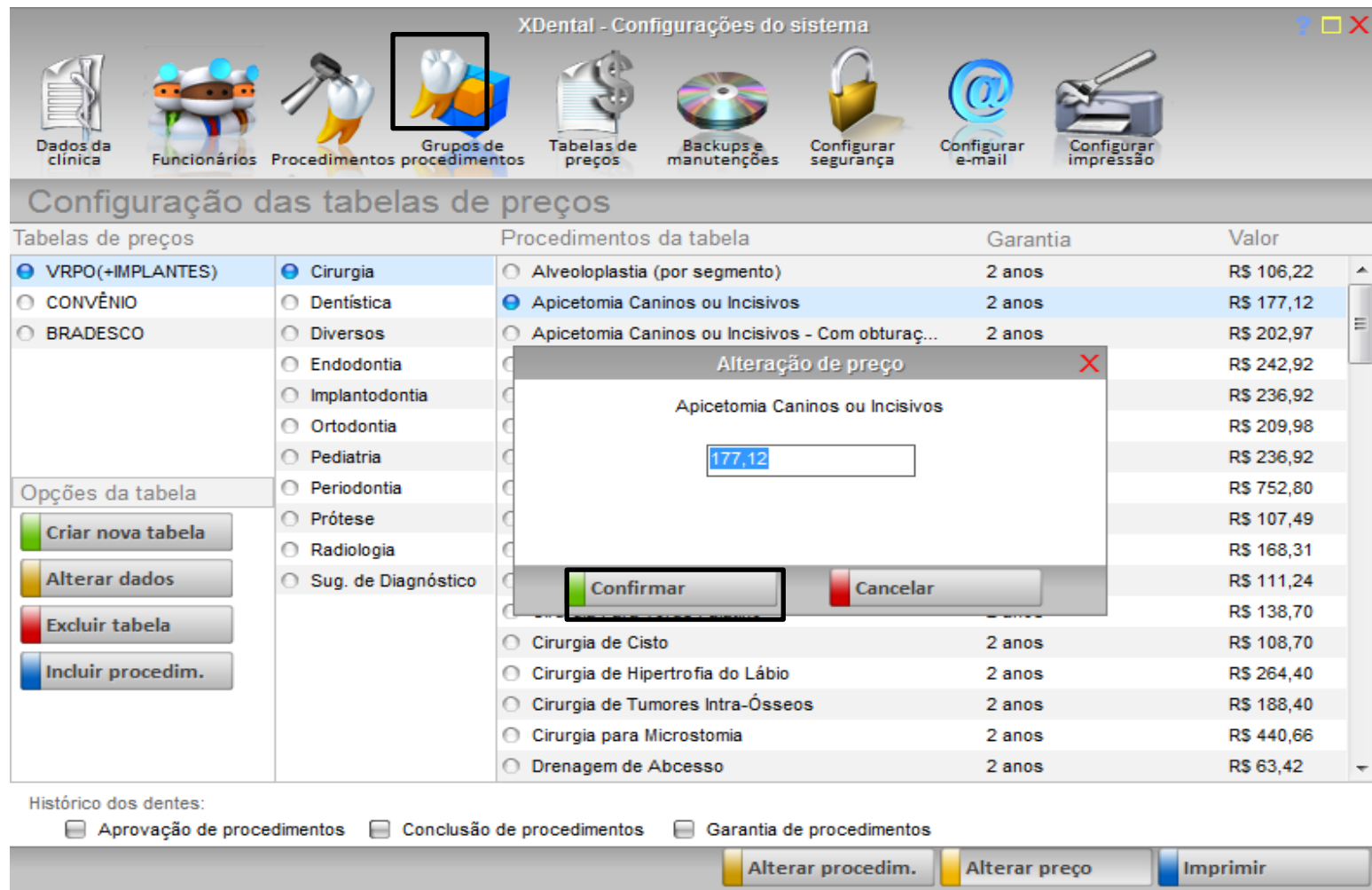
Duplicar procedim. **Confirmar**

| Procedimento | Valor dos procedimentos |
|--|-------------------------|
| <input checked="" type="radio"/> Cirurgia | |
| <input type="radio"/> Dentística | |
| <input type="radio"/> Diversos | |
| <input type="radio"/> Endodontia | |
| <input type="radio"/> Implantodontia | |
| <input type="radio"/> Ortodontia | |
| <input type="radio"/> Pediatria | |
| <input type="radio"/> Periodontia | |
| <input type="radio"/> Prótese | |
| <input type="radio"/> Radiologia | |
| <input type="radio"/> Sug. de Diagnóstico | |
| <input checked="" type="radio"/> Alveoloplastia (por segmento) | R\$ 0,00 |
| <input type="radio"/> Apicetomia Caninos ou Incisivos - Com obturação retrógrada | |
| <input checked="" type="radio"/> Apicetomia Caninos ou Incisivos | R\$ 0,00 |
| <input type="radio"/> Apicetomia Molares - Com obturação retrógrada | |
| <input type="radio"/> Apicetomia Molares | |
| <input checked="" type="radio"/> Apicetomia Pré-Molares - Com obturação retrógrada | R\$ 0,00 |
| <input type="radio"/> Apicetomia Pré-Molares | |
| <input type="radio"/> Artroplast. p/Luxação Recidivante da ATM | |
| <input checked="" type="radio"/> Biópsia | R\$ 0,00 |
| <input type="radio"/> Cirurgia de apsectomia | |
| <input checked="" type="radio"/> Cirurgia de cisto de desenvolvimento | R\$ 0,00 |
| <input type="radio"/> Cirurgia de Cisto | |
| <input checked="" type="radio"/> Cirurgia de Hipertrofia do Lábio | R\$ 0,00 |
| <input type="radio"/> Cirurgia de Osteoma e Odontoma | |
| <input type="radio"/> Cirurgia de Tumores Intra-Ósseos | |
| <input type="radio"/> Cirurgia ortognática | |
| <input type="radio"/> Cirurgia para Microstomia | R\$ 0,00 |
| <input type="radio"/> Cirurgia Para Tosca Mandibular - Bilateral | |

COMO ALTERAR O PREÇO DE UM PROCEDIMENTO?



Clique no botão **Administrativo**, **Gerais**, **tabelas de preços**, selecione a tabela que deseja alterar o preço do procedimento, clique no procedimento desejado e clique no botão **alterar preço**.



XDental - Configurações do sistema

Dados da clínica | Funcionários | Procedimentos | **Grupos de procedimentos** | Tabelas de preços | Backups e manutenções | Configurar segurança | Configurar e-mail | Configurar impressão

Configuração das tabelas de preços

| Tabelas de preços | Procedimentos da tabela | Garantia | Valor |
|---|--|--|-------------------|
| <input checked="" type="radio"/> VRPO(+IMPLANTES) | <input checked="" type="radio"/> Cirurgia | <input type="radio"/> Alveoloplastia (por segmento) | 2 anos R\$ 106,22 |
| <input type="radio"/> CONVÊNIO | <input type="radio"/> Dentística | <input checked="" type="radio"/> Apicetomia Caninos ou Incisivos | 2 anos R\$ 177,12 |
| <input type="radio"/> BRADESCO | <input type="radio"/> Diversos | <input type="radio"/> Apicetomia Caninos ou Incisivos - Com obturaç... | 2 anos R\$ 202,97 |
| | <input type="radio"/> Endodontia | | R\$ 242,92 |
| | <input type="radio"/> Implantodontia | | R\$ 236,92 |
| | <input type="radio"/> Ortodontia | | R\$ 209,98 |
| | <input type="radio"/> Pediatria | | R\$ 236,92 |
| | <input type="radio"/> Periodontia | | R\$ 752,80 |
| | <input type="radio"/> Prótese | | R\$ 107,49 |
| | <input type="radio"/> Radiologia | | R\$ 168,31 |
| | <input type="radio"/> Sug. de Diagnóstico | | R\$ 111,24 |
| | | | R\$ 138,70 |
| | <input type="radio"/> Cirurgia de Cisto | 2 anos | R\$ 108,70 |
| | <input type="radio"/> Cirurgia de Hipertrofia do Lábio | 2 anos | R\$ 264,40 |
| | <input type="radio"/> Cirurgia de Tumores Intra-Ósseos | 2 anos | R\$ 188,40 |
| | <input type="radio"/> Cirurgia para Microstomia | 2 anos | R\$ 440,66 |
| | <input type="radio"/> Drenagem de Abscesso | 2 anos | R\$ 63,42 |

Alteração de preço

Apicetomia Caninos ou Incisivos

177,12

Confirmar **Cancelar**

Histórico dos dentes:
 Aprovação de procedimentos Conclusão de procedimentos Garantia de procedimentos

Alterar procedim. **Alterar preço** **Imprimir**

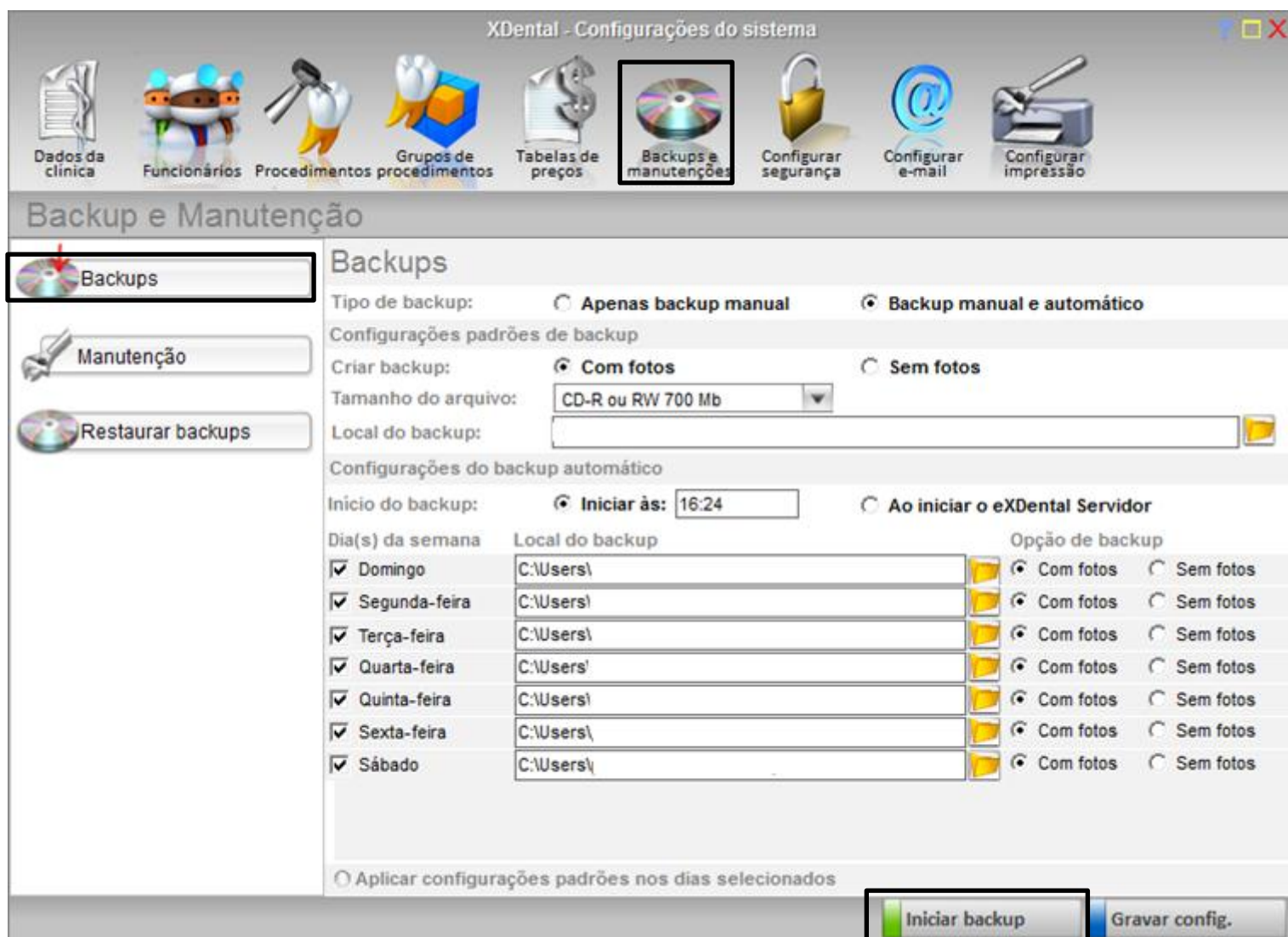
COMO FAZER BACKUP DO SISTEMA?



Clique no botão **Administrativo**, **backups e manutenções**, selecione o tipo de backup, local do backup, os dias que backup será feito e se tiver escolhido a opção de backup automático informar a hora ea data que o backup será iniciado depois clique no botão **gravar configuração**.

Aconselhamos que o local do backup seja feito para um mídia externa(**HD ou pen drive**)

Feito esses passos seu sistema está totalmente configurado para realizar backup automaticamente.



XDental - Configurações do sistema

Dados da clínica | Funcionários | Procedimentos | Grupos de procedimentos | Tabelas de preços | **Backups e manutenções** | Configurar segurança | Configurar e-mail | Configurar impressão

Backup e Manutenção

- Backups
- Manutenção
- Restaurar backups

Backups

Tipo de backup: Apenas backup manual Backup manual e automático

Configurações padrões de backup

Criar backup: Com fotos Sem fotos

Tamanho do arquivo: CD-R ou RW 700 Mb

Local do backup:

Configurações do backup automático

Início do backup: Iniciar às: 16:24 Ao iniciar o eXDental Servidor

| Dia(s) da semana | Local do backup | Opção de backup |
|---|-----------------|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Domingo | C:\Users\ | <input checked="" type="radio"/> Com fotos <input type="radio"/> Sem fotos |
| <input checked="" type="checkbox"/> Segunda-feira | C:\Users\ | <input checked="" type="radio"/> Com fotos <input type="radio"/> Sem fotos |
| <input checked="" type="checkbox"/> Terça-feira | C:\Users\ | <input checked="" type="radio"/> Com fotos <input type="radio"/> Sem fotos |
| <input checked="" type="checkbox"/> Quarta-feira | C:\Users\ | <input checked="" type="radio"/> Com fotos <input type="radio"/> Sem fotos |
| <input checked="" type="checkbox"/> Quinta-feira | C:\Users\ | <input checked="" type="radio"/> Com fotos <input type="radio"/> Sem fotos |
| <input checked="" type="checkbox"/> Sexta-feira | C:\Users\ | <input checked="" type="radio"/> Com fotos <input type="radio"/> Sem fotos |
| <input checked="" type="checkbox"/> Sábado | C:\Users\ | <input checked="" type="radio"/> Com fotos <input type="radio"/> Sem fotos |

Aplicar configurações padrões nos dias selecionados

Iniciar backup | Gravar config.

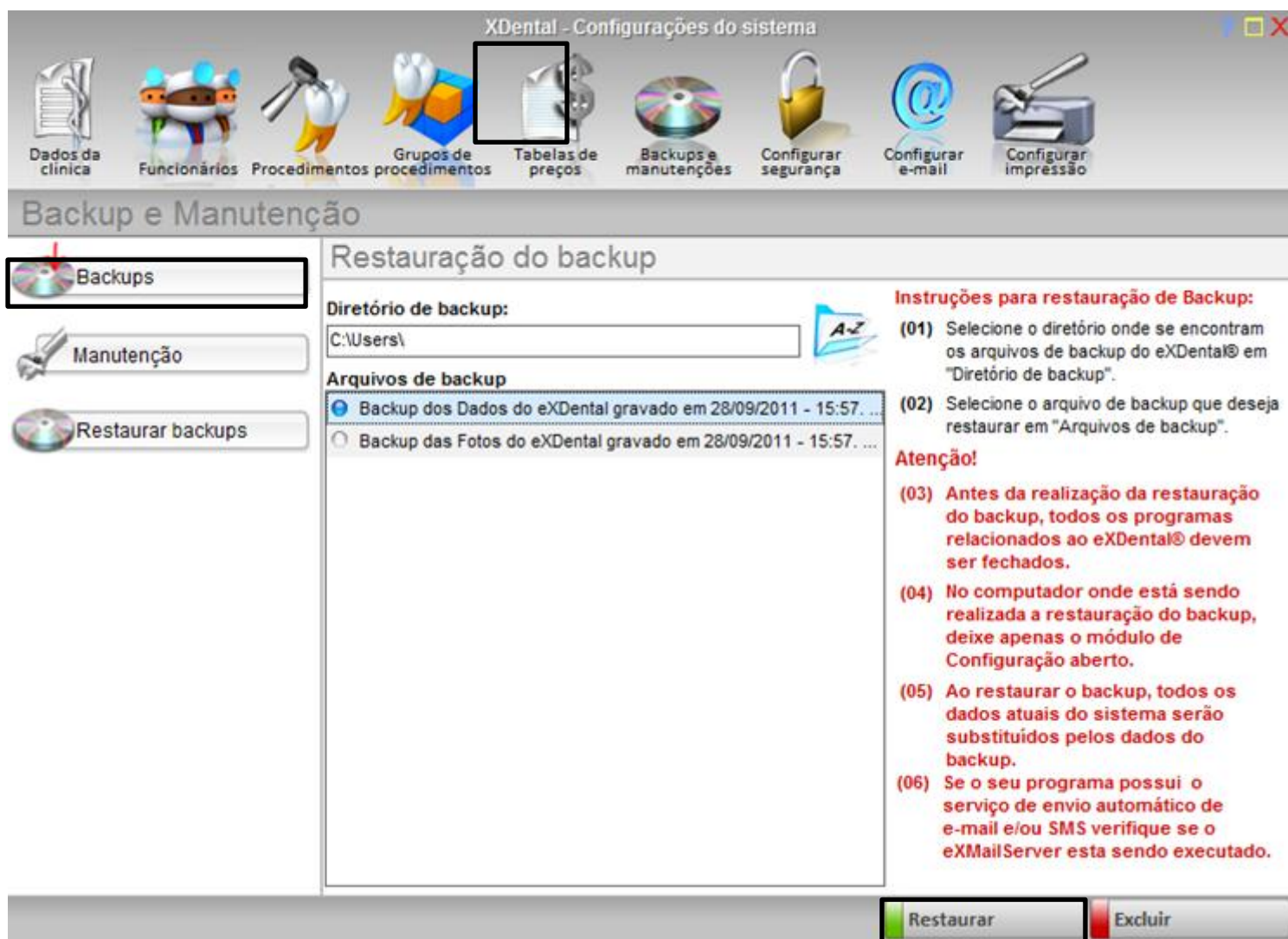
COMO RESTAURAR BACKUP?



Clique no botão **Administrativo**, **backups e manutenções**, selecione a opção restaurar backup, em diretório do backup selecione o backup mais atual que você tem do sistema, o sistema gera 2 arquivos de backup o **DN1** (arquivos de dados) e o **FN1** (arquivo de fotos)

Selecione primeiro o arquivo de dados DN1 e clique em restaurar.

Logo em seguida selecione o arquivo de fotos FN1 e clique em restaurar.



The screenshot shows the 'XDental - Configurações do sistema' window. The 'Backups e manutenções' icon is highlighted. The 'Backup e Manutenção' section is active, showing the 'Restauração do backup' dialog. The 'Diretório de backup' is set to 'C:\Users\'. The 'Arquivos de backup' list shows two options: 'Backup dos Dados do eXDental gravado em 28/09/2011 - 15:57...' (selected) and 'Backup das Fotos do eXDental gravado em 28/09/2011 - 15:57...'. The 'Restaurar' button is highlighted. On the right, instructions for backup restoration are provided:

Instruções para restauração de Backup:

- (01) Selecione o diretório onde se encontram os arquivos de backup do eXDental® em "Diretório de backup".
- (02) Selecione o arquivo de backup que deseja restaurar em "Arquivos de backup".

Atenção!

- (03) Antes da realização da restauração do backup, todos os programas relacionados ao eXDental® devem ser fechados.
- (04) No computador onde está sendo realizada a restauração do backup, deixe apenas o módulo de Configuração aberto.
- (05) Ao restaurar o backup, todos os dados atuais do sistema serão substituídos pelos dados do backup.
- (06) Se o seu programa possui o serviço de envio automático de e-mail e/ou SMS verifique se o eXMailServer esta sendo executado.

CONFIGURAR SEGURANÇA

Essa é uma parte muito importante do sistema, onde vamos definir o que cada usuário vai ter acesso ao sistema.

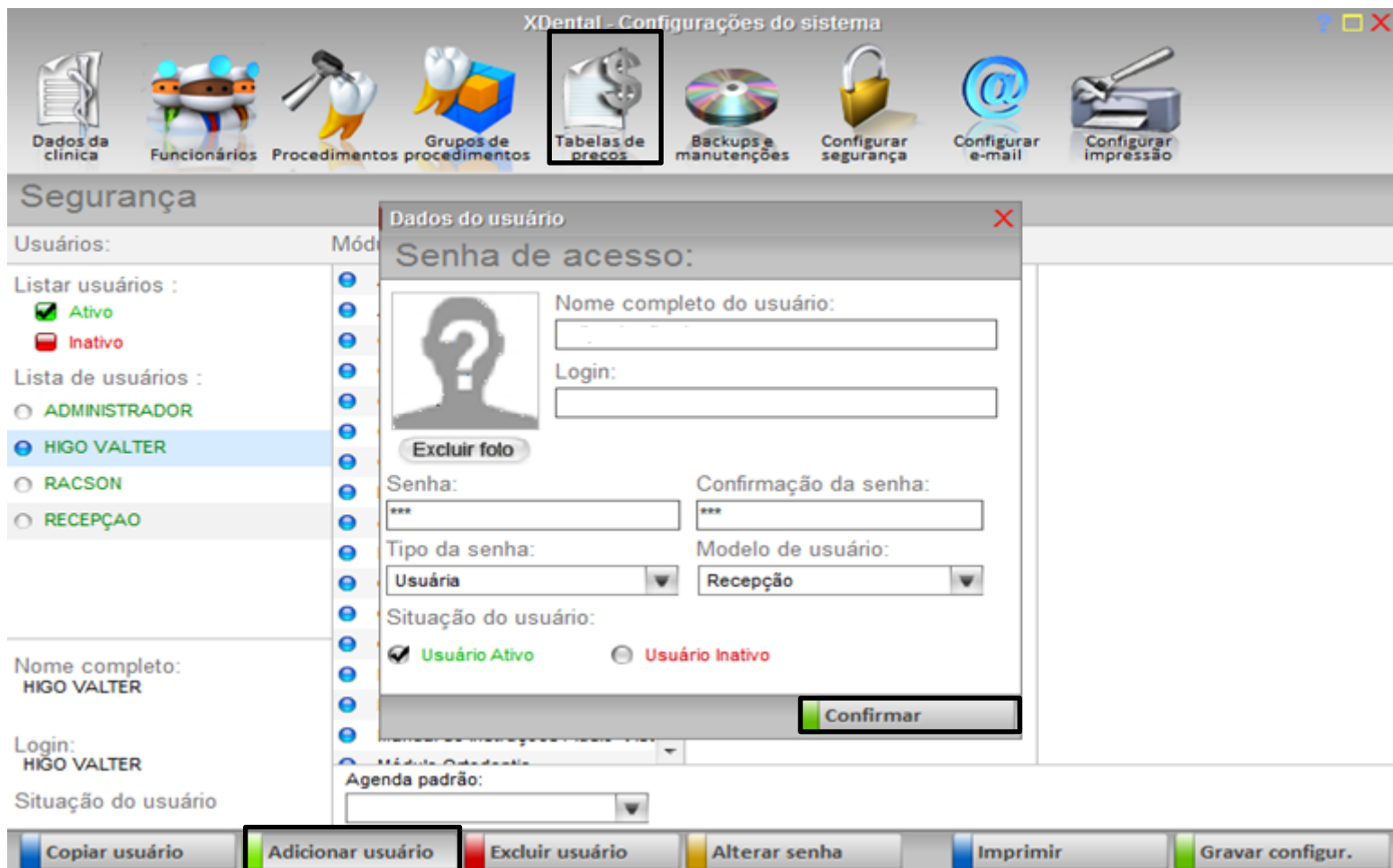
COMO ADICIONAR UM USUÁRIO?



Clique no botão **Administrativo**, **Gerais**, **configurar segurança**, clique no botão adicionar usuário e preencha os dados do usuário.

Lembrando o tipo de senha temos **supervisor** que é uma senha que tem acesso a tudo no sistema e a senha de **usuário** que tem limitações no sistema.

Em modelos de usuário já temos cadastrados alguns modelos de usuários com as permissões que devem ter cada modelo, mais depois de criadas podemos adicionar mais permissões e tirar.

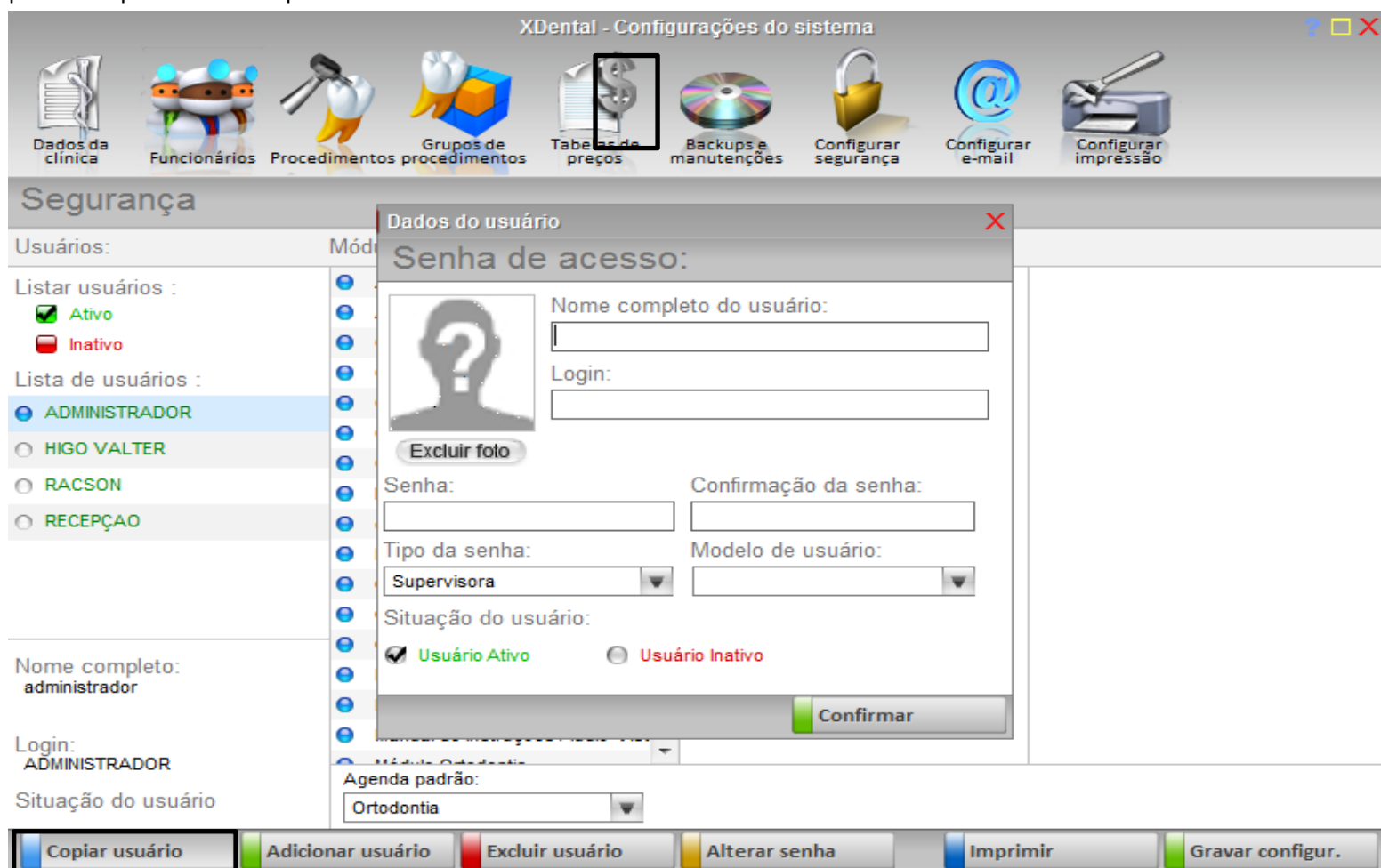


COMO COPIAR UM USUÁRIO?

Essa opção facilita o administrador do sistema na criação de usuários, caso ele queira adicionar um usuário com as mesmas permissões de outro usuário ele usa essa opção ele vai copiar um perfil de usuário que já tenha no sistema.



Para copiar um usuário clique no botão **Administrativo**, **configurar segurança**, seleciona o usuário que deseja copiar o seu perfil e clique no botão copiar usuário



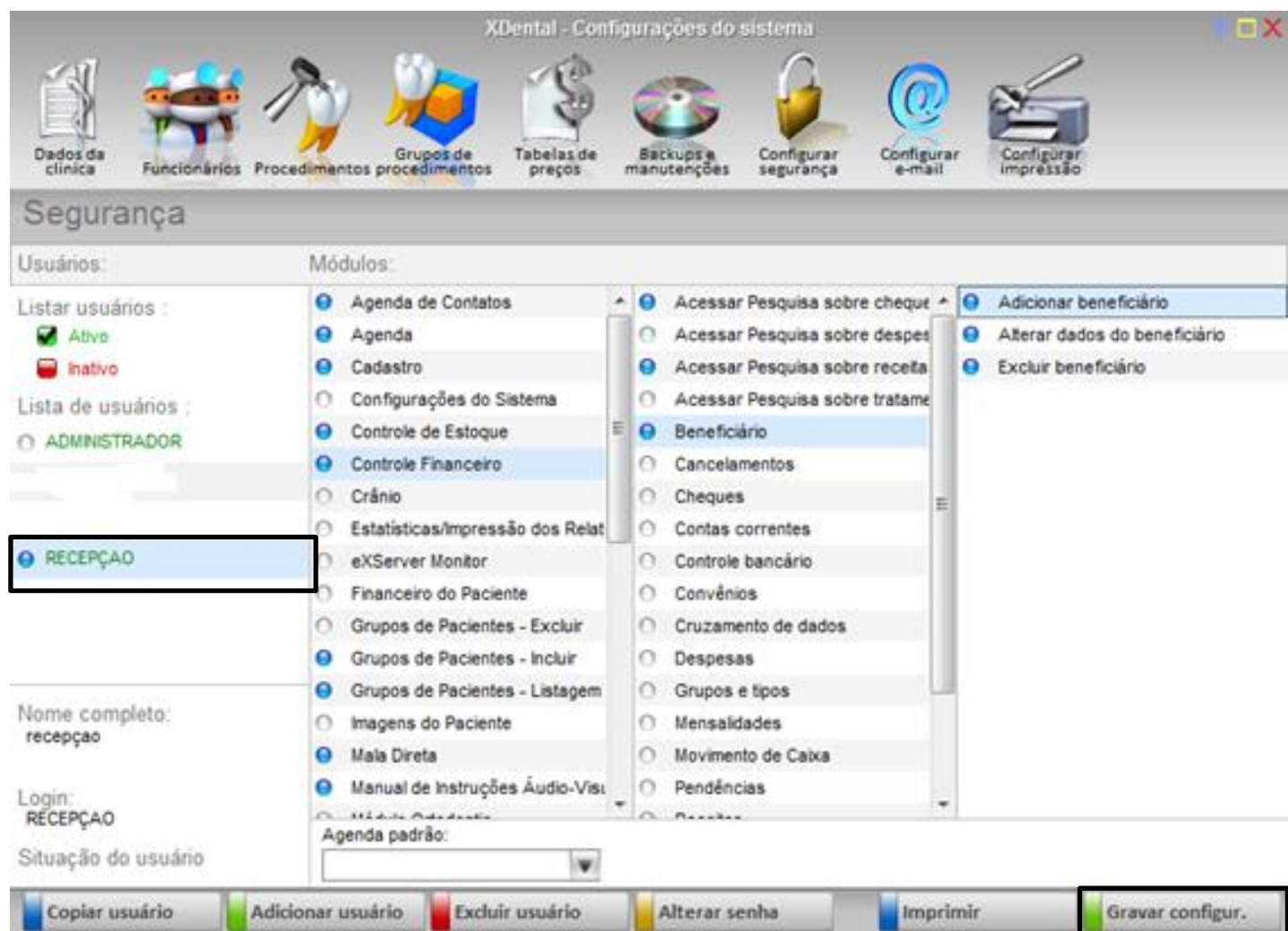
COMO FAÇO PARA ATRIBUIR PERMISSÕES PARA UM USUÁRIO OU TIRÁ LAS?



Para adicionar permissões para um usuário, clique no botão **Administrativo**, **Gerais**, **configurar segurança**, selecione o usuário que deseja dar as permissões e clica nos MÓDULOS que deseja liberar e vai marcando as bolinhas deixando de cor azul.

Logo em seguida clique no botão GRAVAR CONFIGURAÇÕES.

Para tirar permissões desmarque as bolinhas deixando de cor branca.

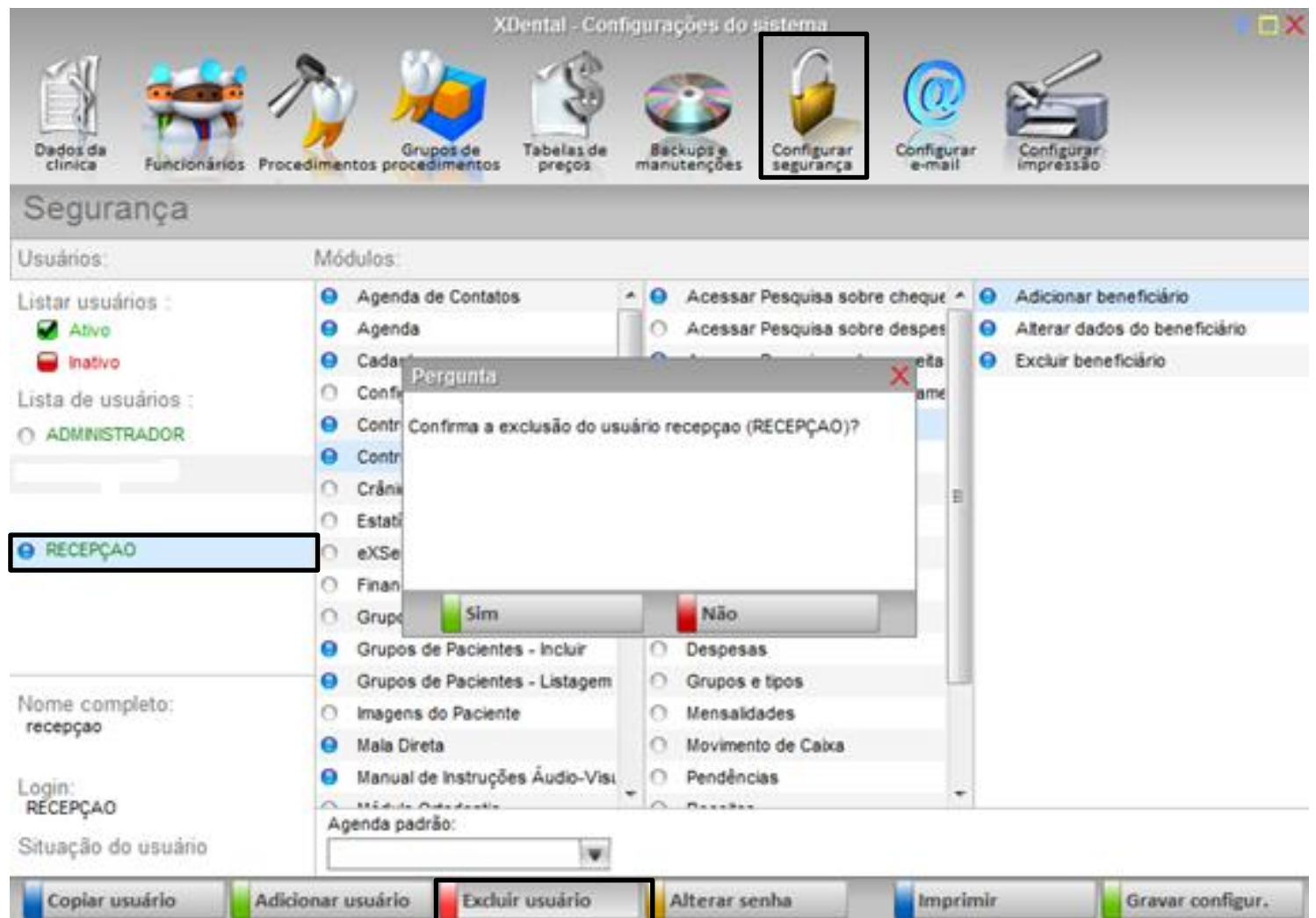


The screenshot displays the 'XDental - Configurações do sistema' window. The 'Segurança' (Security) section is active, showing a list of users on the left. The 'RECEPÇÃO' user is selected and highlighted with a black box. The 'Módulos' (Modules) list in the center has 'RECEPÇÃO' selected with a blue circle. The 'Permissões' (Permissions) list on the right has 'Adicionar beneficiário', 'Alterar dados do beneficiário', and 'Excluir beneficiário' selected with blue circles. At the bottom, the 'Gravar configur.' (Save configuration) button is highlighted with a black box.

COMO EXCLUIR USUÁRIO DO SISTEMA?

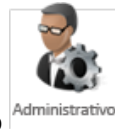


Clique no botão **Administrativo**, **Gerais**, **configurar segurança**, seleciona o usuário que deseja excluir usuário e confirma a exclusão.

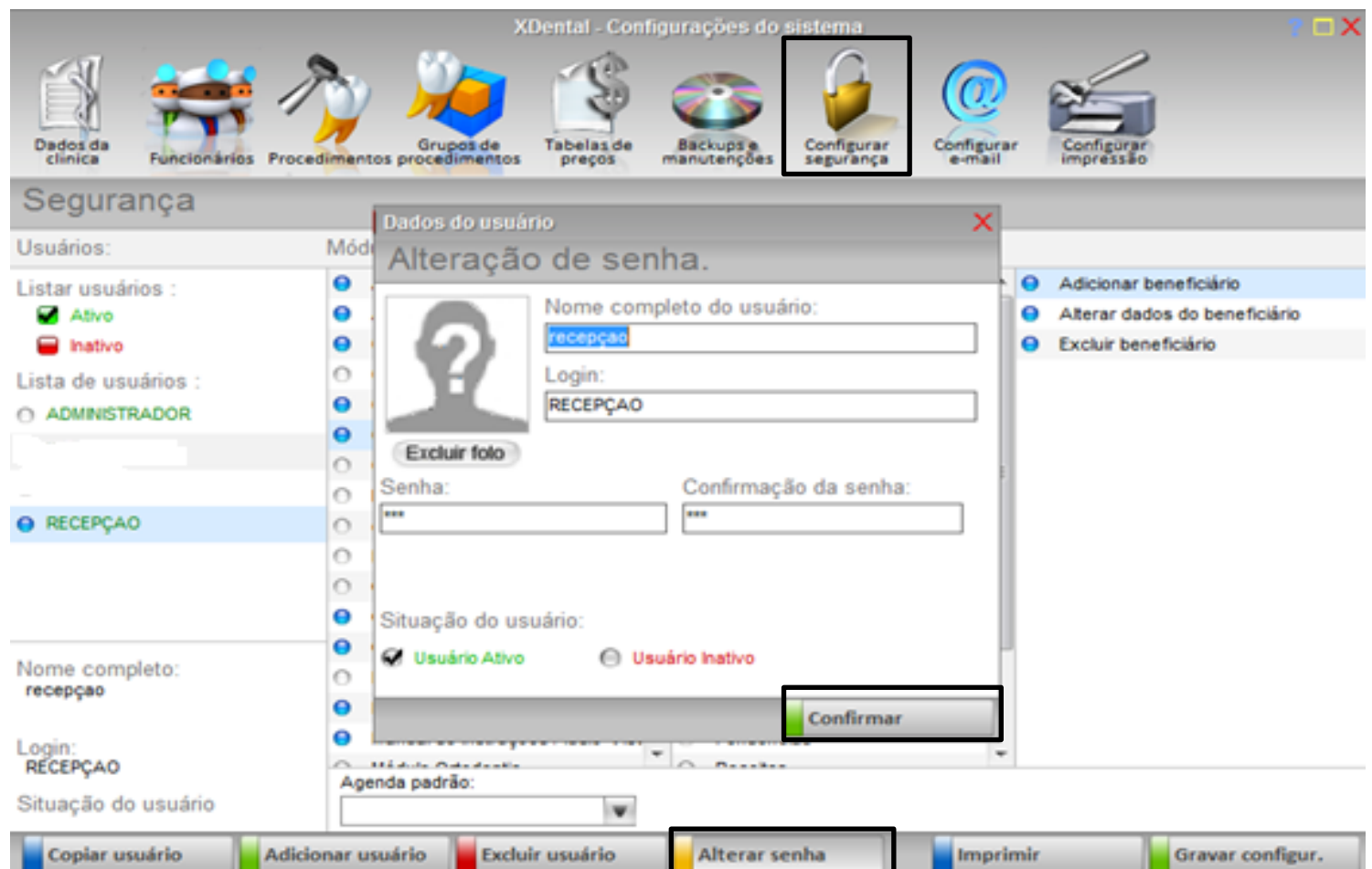


The screenshot shows the 'XDental - Configurações do sistema' window. The 'Configurar segurança' icon is highlighted. The 'Segurança' section is active, showing a list of users with 'RECEPÇÃO' selected. A 'Pergunta' dialog box is displayed, asking 'Confirma a exclusão do usuário recepção (RECEPÇÃO)?' with 'Sim' and 'Não' buttons. The 'Excluir usuário' button is highlighted in the bottom toolbar.

COMO ALTERAR A SENHA DE UM USUÁRIO?



Para alterar a senha de um usuário clique no botão **Administrativo**, **Gerais**, **configurar segurança**, alterar senha e digite a nova senha.



The screenshot displays the 'XDental - Configurações do sistema' window. The 'Segurança' (Security) section is active, showing a list of users. The user 'RECEPÇÃO' is selected. A dialog box titled 'Dados do usuário' is open, showing the 'Alteração de senha' (Change password) form. The form includes fields for 'Nome completo do usuário:' (filled with 'recepção'), 'Login:' (filled with 'RECEPÇÃO'), 'Senha:' (masked with asterisks), and 'Confirmação da senha:' (masked with asterisks). There are also radio buttons for 'Usuário Ativo' (checked) and 'Usuário Inativo'. A 'Confirmar' button is highlighted with a black box. The bottom toolbar contains buttons for 'Copiar usuário', 'Adicionar usuário', 'Excluir usuário', 'Alterar senha' (highlighted with a black box), 'Imprimir', and 'Gravar configur.'.

COMO CONFIGURAR UM E-MAIL?

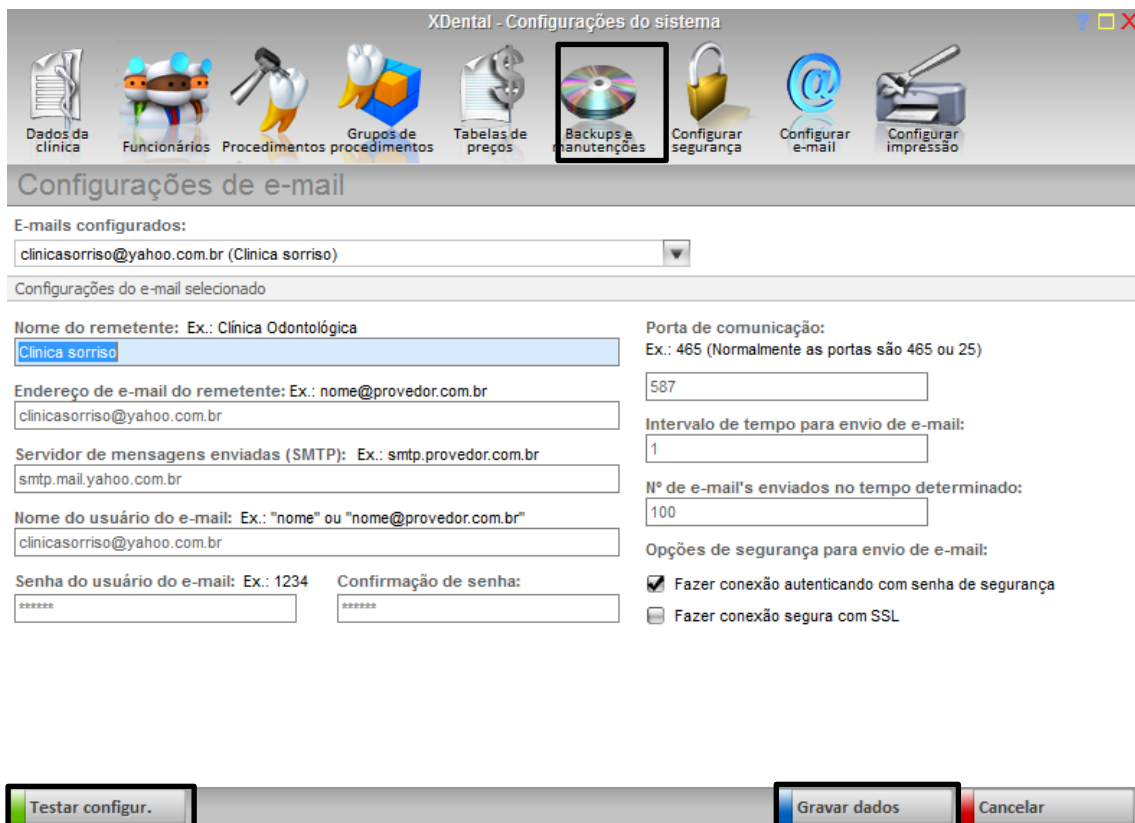
Atualmente nosso sistema consegue se comunicar com 3 provedores de e-mail que são eles:

UOL, BOL E YAHOO.



Clique no botão **Administrativo**, **configurar e-mail**, clica em adicionar e-mail e preencha os campos logo em seguida clica em testar configuração, vai aparecer uma mensagem informando e-mail enviado com êxito é só clicar em gravar dados.

Se não aparecer a mensagem é porque tem alguma configuração errada no seu e-mail.



XDental - Configurações do sistema

Dados da clínica | Funcionários | Procedimentos | Grupos de procedimentos | Tabelas de preços | **Backups e manutenções** | Configurar segurança | **Configurar e-mail** | Configurar impressão

Configurações de e-mail

E-mails configurados:
clinicasorriso@yahoo.com.br (Clínica sorriso)

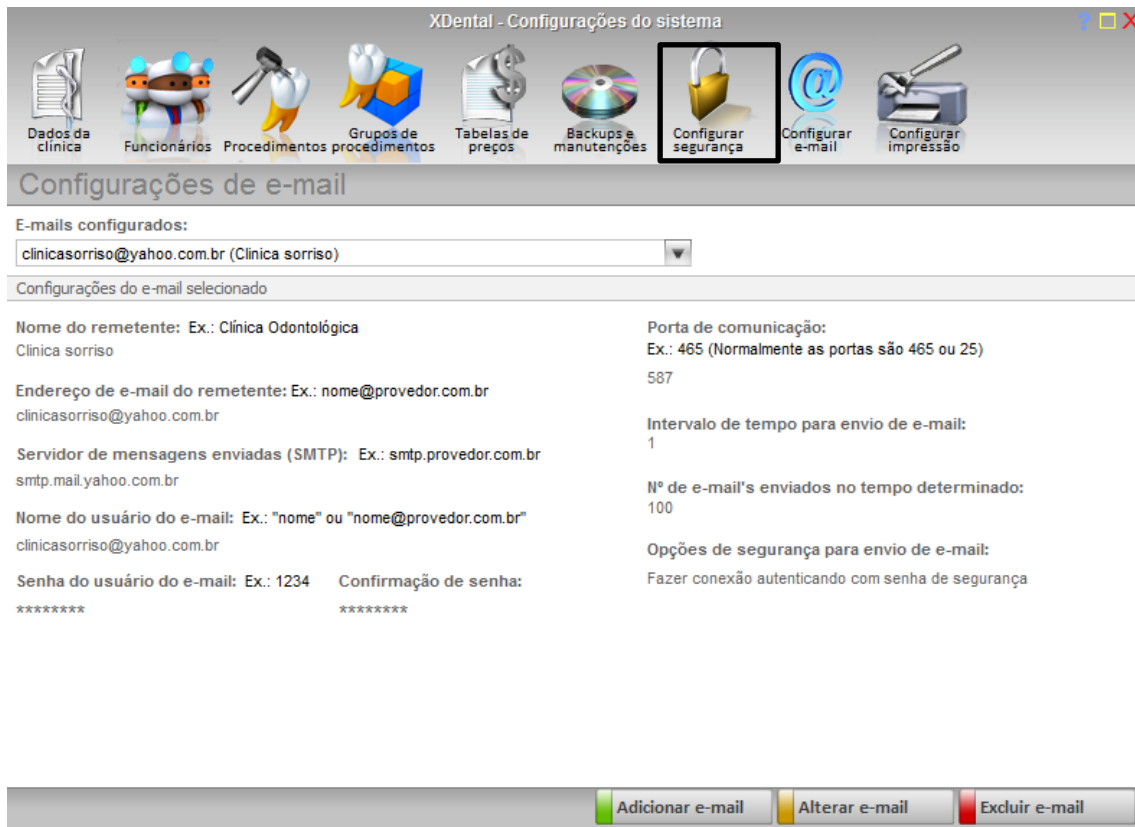
Configurações do e-mail selecionado

| | |
|--|---|
| Nome do remetente: Ex.: Clínica Odontológica <input type="text" value="Clínica sorriso"/> | Porta de comunicação: Ex.: 465 (Normalmente as portas são 465 ou 25) <input type="text" value="587"/> |
| Endereço de e-mail do remetente: Ex.: nome@provedor.com.br <input type="text" value="clinicasorriso@yahoo.com.br"/> | Intervalo de tempo para envio de e-mail: <input type="text" value="1"/> |
| Servidor de mensagens enviadas (SMTP): Ex.: smtp.provedor.com.br <input type="text" value="smtp.mail.yahoo.com.br"/> | Nº de e-mail's enviados no tempo determinado: <input type="text" value="100"/> |
| Nome do usuário do e-mail: Ex.: "nome" ou "nome@provedor.com.br" <input type="text" value="clinicasorriso@yahoo.com.br"/> | Opções de segurança para envio de e-mail: <input checked="" type="checkbox"/> Fazer conexão autenticando com senha de segurança <input type="checkbox"/> Fazer conexão segura com SSL |
| Senha do usuário do e-mail: Ex.: 1234 <input type="password" value="*****"/> | Confirmação de senha: <input type="password" value="*****"/> |

COMO ALTERAR OU EXCLUIR UM E-MAIL?



Clique no botão **Administrativo**, **Gerais**, **configurar e-mail**, e seleciona o botão que deseja, alterar ou excluir e-mail.



XDental - Configurações do sistema

Dados da clínica | Funcionários | Procedimentos | Grupos de procedimentos | Tabelas de preços | Backups e manutenções | **Configurar segurança** | Configurar e-mail | Configurar impressão

Configurações de e-mail

E-mails configurados:
clinicasorriso@yahoo.com.br (Clínica sorriso)

Configurações do e-mail selecionado

| | |
|---|--|
| Nome do remetente: Ex.: Clínica Odontológica Clínica sorriso | Porta de comunicação: Ex.: 465 (Normalmente as portas são 465 ou 25) 587 |
| Endereço de e-mail do remetente: Ex.: nome@provedor.com.br clinicasorriso@yahoo.com.br | Intervalo de tempo para envio de e-mail: 1 |
| Servidor de mensagens enviadas (SMTP): Ex.: smtp.provedor.com.br smtp.mail.yahoo.com.br | Nº de e-mail's enviados no tempo determinado: 100 |
| Nome do usuário do e-mail: Ex.: "nome" ou "nome@provedor.com.br" clinicasorriso@yahoo.com.br | Opções de segurança para envio de e-mail: Fazer conexão autenticando com senha de segurança |
| Senha do usuário do e-mail: Ex.: 1234 Confirmação de senha: ***** | |

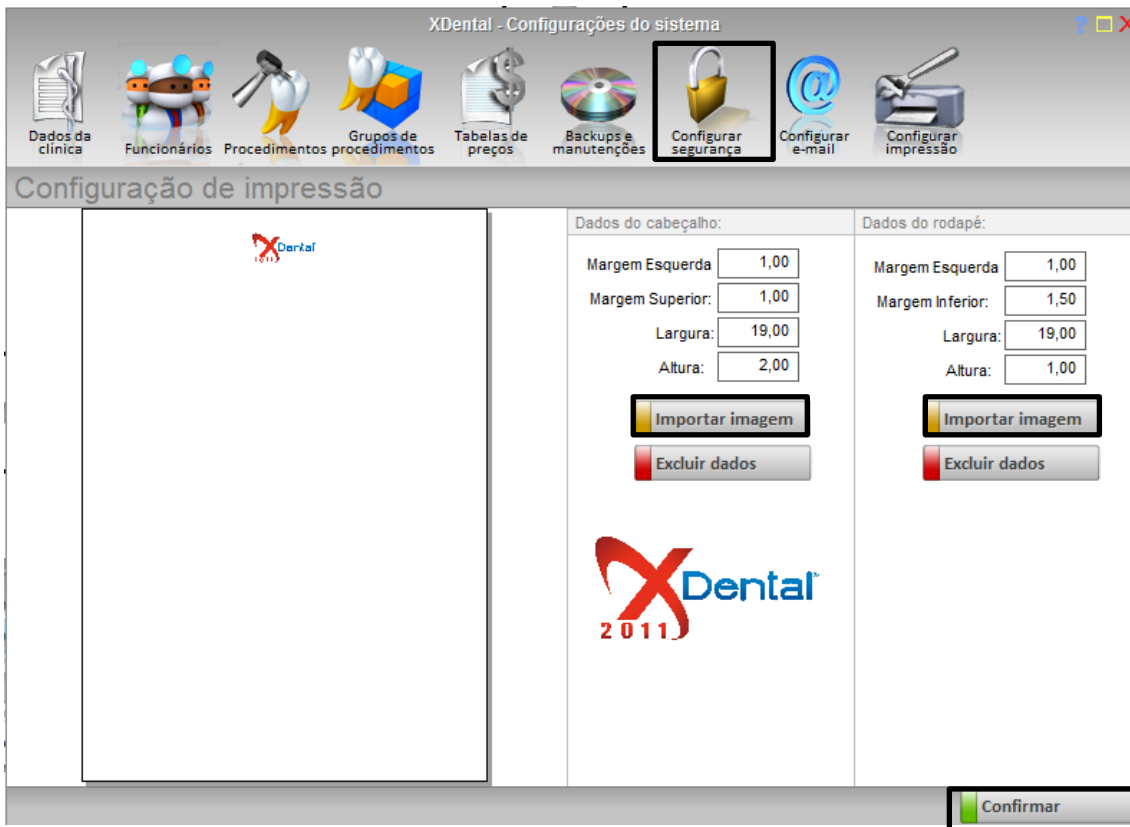
Adicionar e-mail | Alterar e-mail | Excluir e-mail

COMO CONFIGURAR IMPRESSÃO?



Clique no botão Administrativo, Gerais, **configurar impressão**, para importar um cabeçalho clique em importa imagem e configura a imagem de acordo desejado em MARGEM, LARGURA E ALTURA.

Para importar uma imagem para o rodapé é o mesmo procedimento.



COMO FAÇO PARA EXCLUIR UMA IMAGEM DO RODAPÉ OU CABEÇALHO?



Clique no botão **Administrativo**, **configurar impressão** e clique no botão excluir dados e confirma.

