

NESSE MANUAL VÃO SER SOLUCIONADAS AS SEGUINTES DÚVIDAS DE USO:	PG
DESPESAS	
COMO CADASTRAR UMA DESPESA	3
COMO PAGO UMA DESPESA	4
COMO ALTERAR OS DADOS DE UMA DESPESA	6
COMO EXLUIR UMA DESPESA	7
COMO FAÇO PARA AGRUPAR AS DESPESAS	8
COMO IMPRIMIR DESPESAS?	8
 COMO FILTRO AS DESPESAS POR SITUAÇÃO 	9
RECEITAS	
COMO ADICIONAR CRÉDITO	11
COMO EXCLUIR CRÉDITO	12
COMO ALTERAR DADOS DE CRÉDITOS	13
COMO DEPOSITAR CRÉDITO	14
COMO IMPRIMIR AS RECEITAS	15
CONTROLE BANCÁRIO	
COMO ESTORNAR CRÉDITO	15
COMO TRANSFERIR VALORES	16
COMO EMTIR UM CHEQUE DE UMA CONTA	17
COMO CANCELAR UM CHEQUE EMITIDO	19
COMO EXCLUIR UM CHEQUE	20
CONTROLE DE RECEBIMENTO	
COMO CONFIRMAR CONFERÊNCIA NO MOVIMENTO DO CAIXA	20
COMO CANCELAR CONFERÊCIA	21
COMO FECHAR O MOVIMENTO DO CAIXA	22
COMO IMPRIMIR O MOVIMENTO DO CAIXA	23
RELATÓRIO DE RECEITAS	
 COMO OBTER UM RELATÓRIO COMPLETO DAS RECEITAS 	24



BENEFICIÁRIOS

•	COMO CADASTRAR UM BENEFICIÁRIO NO SISTEMA	25
•	COMO EFETUAR O PAGAMENTO DE UM BENEFICÁRIO	27
•	COMO FAÇO PARA IMPRIMIR UM RELATORIO DE BENEFICIARIO	28
M	ENSALIDADES	
•	COMO PESQUISAR MENSALIDADES EM ATRASO	29
•	COMO RECEBER UMA MENSALIDADE	29
•	COMO EXCLUIR UMA MENSALIDADE	30
•	COMO IMPRIMIR AS MENSALIDADES	31
CO	NTROLE DE CHEQUES	
•	COMO FAÇO PARA PESQUISAR UM CHEQUE	32
•	COMO FAZER UMA TROCA DE CHEQUES	33
•	COMO FAÇO PARA DEVOLVER UM CHEQUE	34
•	COMO PESQUISAR CHEQUES DEVOLVIDOS	35
•	COMO FAZER A REPRESENTAÇÃO DE UM CHEQUE	36
•	COMO FAÇO PARA RESGATAR UM CHEQUE	37
CA	NCELAMENTOS	
•	COMO FAÇO PARA VISUALIZAR OS TRATAMENTOS CANCELADOS OU EXCLUÍDOS	38
PE	NDÊNCIA	
•	COMO PESQUISAR OS PACIENTES QUE ESTÃO COM PENDÊNCIA NO SISTEMA	39
CO	NTROLE DE BOLETOS	
•	COMO CONFIGURAR UM BOLETO NO SISTEMA	40
•	COMO GERAR UM BOLETO NO SISTEMA	41
•	COMO RECEBER BOLETO	42
•	COMO EXCLUIR BOLETO	44
_		15
•	CONIO INIPRIMIR UMA LISTA DE DOLETOS	43
• RF		43

• COMO OBTER UM RELATÓRIO DE DESPESA 46

Vendas: (61) 3365-3666 | (61) 3365-5252 | www.exdental.com.br Suporte: Brasilia: (61) 3365-4630 | São Paulo (11) 4063-6125 | Rio de Janeiro: (21) 4063-6125 Caixa Postal: 2628 - CEP 70279-970 - Brasilia-DF



٠	COMO OBTER UM RELATÓRIO DE TODAS AS RECEITAS	46
•	COMO OBTER UM RELATÓRIO DE CRUZAMENTOS DE DADOS	47
•	PESQUISAS	48

CONFIGURAÇÃO

•	COMO ADICIONAR UMA CONTA CORRENTE NO SISTEMA	49
•	COMO ALTERAR DADOS DE UMA CONTA CORRENTE JÁ CADASTRADA	50
•	COMO FAÇO PARA EXLUIR UMA CONTA CORRENTE	51
•	COMO FAÇO PARA ADICIONAR UM GRUPO DE DESPESA	52
•	COMO FAÇO PARA ADICIONAR UM TIPO	53
•	COMO FAÇO PARA ALTERAR UM ITEM	54
•	COMO EXCLUIR ITEM	55
•	COMO CADASTRAR UM BENEFICIÁRIO NO SISTEMA	56
•	COMO ALTERAR DADOS DE UM BENEFICIÁRIO	58
•	COMO EXCLUIR UM BENEFICIÁRIO	59

MANUAL FINANCEIRO

O financeiro do XDental foi desenvolvido para facilitar o gerenciamento financeiro de uma clínica odontológica.

Vamos verificar cada uma das funções que o sistema proporciona para o usuário.

DESPESAS

COMO CADASTRAR UMA DESPESA?





despesa clique no botão adicionar despesa, preencha os dados da despesa e clique em confirmar.

Se quiser cadastrar uma despesa fixa para meses posteriores, clique em ver dados adicionais.



Também podemos importar uma imagem da despesa clicando em procurar imagem ou podemos tirar uma foto da webcam ou da câmera cannon.

	Despesas (INCLUSÃO)	X
Despesas variáveis		
Vencimento: 03/10/2011 30 Tipo: CPF / CNPJ: Nome: Descrição: Valor: R\$ 0,00 Ver dados adicionais Observação: Imagens	▼ Repetir para os próximos: 00 → meses. Acréscimos: R\$ 0,00 Desconto: R\$ 0,00 Tipo Multa: Nenhum R\$ / %: 0,000 Cr Tipo Juros: Nenhum R\$ / %: 0,000 Cr	obrar após 00 ∳dias. obrar após 00 ∳dias.
😡 Do computador (Arquivo) 🔘 De uma WebCam 🌔 Câmera C	Canon® Classificação de imagens a limagens fotografadas	com o Canon® Direct.
Clique em "Procurar imagem" para selecionar o arquivo de imagem que deseja importar.	 BOLETO À PAGAR BOLETO PAGO CHEQUE EMITIDO COMPROVANTE DE DEPÓSITO COMPROVANTE DE PAGAMENTO COMPROVANTE DE TRANSFERÊN NOTA FISCAL RECIBO 	
Coccondi inagoni		
		Confirmar

COMO PAGO UMA DESPESA?





clique no botão controle de despesa, registrar pagamento, defina a conta que será feita a transação, escolha a forma de pagamento (dinheiro, cheque de 3º, e transferência pela internet) e clique em confirmar.



		Х	Financeiro					? ∟ ⊃ Х
Despesas Receitas C	ontrole ancário	Controle de recebimentos	Controle de boletos	Relatórios	Configuração	io	10:40:16	Outubro 2011 D S T Q Q S S 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31
Despesas								
Filtrar dados de: 30/09/2011		Reg	istrar/Pagar			×		
📄 Pagas 🛛 🖌	Data Pgto:	03/10/2011 30						
🕢 Listar despesas po	Valor:	R\$ 1.500,00						
Vencimento Tipo de Pagto	Conta:	BANCO Y				w	lituação	
Grupo de despesas não definido	Forma Pgto:	Dinheiro		w				
● <u>02/10/2011</u> <u>Aluquel</u>							<u>/encendo H</u>	ioje. 🖏
			Confirmar	Ca	ncelar			<u>, , , , , , , , , , , , , , , , , , , </u>
		Total Selec	cionado para pa	igamento: R	1.500,00		Valor Tota	l: R\$ 1.700,00

Contr. de despesas

Imprimir

Excluir despesa

Vendas: (61) 3365-3666 | (61) 3365-5252 | www.exdental.com.br Suporte: Brasília: (61) 3365-4630 | São Paulo (11) 4063-6125 | Rio de Janeiro: (21) 4063-6125 Caixa Postal: 2628 - CEP 70279-970 - Brasília-DF

5/59

Adicionar despesa

Alterar dados



COMO ALTERAR OS DADOS DE UMA DESPESA?





Clique no botão Administrativo, Financeiro, clique em Despesas , selecione a despesa

que deseja realizar a alteração e clique no botão alterar dados, feito às alterações necessárias clique em confirmar.



Vendas: (61) 3365-3666 | (61) 3365-5252 | www.exdental.com.br Suporte: Brasília: (61) 3365-4630 | São Paulo (11) 4063-6125 | Rio de Janeiro: (21) 4063-6125 Caixa Postal: 2628 - CEP 70279-970 - Brasília-DF



COMO EXLUIR UMA DESPESA?



que deseja excluir e clique no botão excluir despesa, confirma os dados da despesa

que vai ser excluída e clique em SIM.



	Iotal Selecion	ado para pagamento: R\$ 200,00	Valor Total: R\$ 1.700,00	
Adicionar despesa Alterar dados	Excluir despesa	Contr. de despesas	Imprimir	

Vendas: (61) 3365-3666 | (61) 3365-5252 | www.exdental.com.br Suporte: Brasilia: (61) 3365-4630 | São Paulo (11) 4063-6125 | Rio de Janeiro: (21) 4063-6125 Caixa Postal: 2628 - CEP 70279-970 - Brasilia-DF



COMO FAÇO PARA AGRUPAR AS DESPESAS?



controle de despesa, agrupar despesa, selecione o grupo que a despesa vai ser incluída e clique em confirmar.

O sistema já vem com alguns grupos pré-cadastrados mais se desejar pode adicionar mais grupos de acordo o desejado.

	XFinanceiro	? ∟ ⊐ X
	🛪 COMVENING 🎻 🛌 ᡝ 🔀	Outubro 2011 D S T Q Q S S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15
Despesas Receitas Ba	Grupos de despesas	16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 28 27 28 29 30 31
Despesas	Selecione o grupo de despesa e clique no botão confirmar.	
Filtrar dados de: 30/09/2011	Nenhum grupo DESPESAS À PAGAR COM CHEQUE(S)	
📄 Pagas 🛛 🗹 À	DESPESAS À PAGAR COM DINHEIRO	
🐼 Listar despesas por	O DESPESAS À PAGAR EM CARTEIRA	
Vencimento Tipo de Pagto	O DESPESAS À PAGAR NO BANCO	Situação
Grupo de despesas não definido	O DESPESAS DA EMPRESA	
O2/10/2011 Aluquel	O DESPESAS PARTICULARES	Vencendo Hoje. 🔊
<u> 03/10/2011</u> <u>Condomínio</u>		Vencendo Hoje. 🔊
	Grupos selecionados para as despesas.	
	Adicionar Alterar Excluir	
	Confirmar	Valor Total: R\$ 1.700,00
Adicionar despesa Alt		Imprimir

COMO IMPRIMIR DESPESAS?



situação da despesa e clique em pesquisar depois clique no botão imprimir.



Digite alguma observação que queira que apareça na impressão e confirma.

				Х	(Financeiro				? 🗠 🗆 X
			CONVENIE		10				Outubro 2011
	11	- 5	2 th and the second		We want		20		2 3 4 5 6 7 8
		Controle		Controle de	Controle de				9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 13 24 25 26 27 28 29
Despesas	Receitas	Bancário	Convênio	s recebimentos	boletos	Relatórios	Configuração	11:23:26	10 31
Despesas									
Filtrar dados de:	30/09/2011	01 a 08/1	0/2011	Deríodo: Di	- Comone) (SMA-)	×		
E Pa	agas	🖌 À pagar	Oncões d	Upçoes impressão	s para impress	120	~		
🖌 Li	istar despesa	as por grupo.		nir todos os itens					
Vencimento	o Tipo de P	agto Des	🔘 Imprii	mir somente itens s	selecionados			Situação	
DESPESAS À PA	GAR COM DI	NHEIRO	Observad	ões					-
O <u>02/10/2011</u>	Aluquel	Imc					1.500,00	Vencendo Hoj	<u>e.</u> 🖓
<u>03/10/2011</u>	Condomi	<u>nio Coi</u>					200,00	Vencendo Hoj	<u>e.</u>
	IN IN	ue despesas i					1.700,00		
							-		
						Confirmar			
_				Total Sele	cionado para p	agamento: R	\$ 1.700,00	Valor Total: I	R\$ 1.700,00
Adicionar	r despesa	Alterar dag	los	Excluir despesa	a Contr	. de despesa	s	Im	primir

COMO FILTRO AS DESPESAS POR SITUAÇÃO?





desejada para o filtro, selecione a situação da despesa (pagas, á pagar, em atraso, pré datadas,) e cliquem em pesquisar.



										' ∠ □ X
		CONVÊNIOS				ö			Outub DST	ro 2011 Q Q S S
	👪 📑			Contraction of the local division of the loc		R	0		2 3 4 9 10 11	5 6 7 8 12 13 14 15
Despesas Re	ceitas Control Bancári	io Convênios	Controle de recebimentos	Controle de boletos	Relatórios	Config	uração	11:29:43	16 17 18 1 23 24 25 2 30 31	19 20 21 22 26 27 28 29
Despesas	Despesas									
Filtrar dados de 30	Filtrar dados de 30/09/2011 0 a 08/10/2011 0 Período: Dia Demana DMês									
Paga	s 🗹 À pag	gar 📄 Em atr	raso 📄 Pri	é datadas						
🐼 Listar	r despesas por grup	o. 🔘 Não lis	star despesas p	or grupo	Pesquis	ar				
Vencimento T	ipo de Pagto	Descrição				Valo	r	Situação		
DESPESAS À PAGAR COM DINHEIRO										
O 02/10/2011 A	Aluguel	Imobiliária Delta, Pg	t. aluguel do Mês	3		R\$	1.500,00	Vencendo Hoj	e.	5 10
O 03/10/2011 C	Condomínio	Condomínio Delta, T	Tx de condomínio	o do mês		R\$	200,00	Vencendo Hoj	e.	S
	Nº de despe	sas no grupo DESPE	SAS À PAGAR	COM DINHEIRO:	002 - Valor tota	al: R\$	1.700,00			

				Valor Total: R\$ 1.700,00
Adicionar despesa	Alterar dados	Excluir despesa	Contr. de despesas	Imprimir

RECEITAS

Vendas: (61) 3365-3666 | (61) 3365-5252 | www.exdental.com.br Suporte: Brasília: (61) 3365-4630 | São Paulo (11) 4063-6125 | Rio de Janeiro: (21) 4063-6125 Caixa Postal: 2628 - CEP 70279-970 - Brasília-DF



COMO ADICIONAR CRÉDITO?



selecione o cliente que deseja adicionar, escolha a forma de pagamento e o valor depois clique em confirmar.

	Xi	inanceiro		? 🗠 🗆 X
Despesas Receitas	Controle Bancario	Controle de boletos	onfiguração 11:45:	Outubro 2011 D S T Q Q S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 1 12 14 15 16 17 18 19 20 21 22 24 25 26 27 28 29 30 31
Receitas				
Período: Dia Semana Vencimento Tipo de Pagto 02/05/2011 Dinheiro 03/05/2011 Dinheiro 05/06/2011 Cheque 05/07/2011 Cheque	Mês Filtrar dados de: 02/10/2011 Crédito Descrição / Cliente: Emerson Emiliano (Endodontia) Forma de pagamento: Dinheiro Vencimento: Valor: 03/10/2011 30 100 Ao adicionar um crédito, o mesmo "Movimento de Caixa" para então a	on a 08/10/2011 30 Exibir: [os (INCLUSÃO) estará aguardando conferênc parecer em "Receitas". Confirmar	Depositadas V A de x ao rasado trasado trasado trasado trasado	positar 🗹 Em atraso
Legendas: 🗖 Receitas depositadas 📕	Depósitos em atraso	Receitas a depositar		
	1		Valor	Total: R\$ 8.469,13
	Adicionar crédito Excluir crédit	o Alterar dados	Depositar crédito	Imprimir

Vendas: (61) 3365-3666 | (61) 3365-5252 | www.exdental.com.br Suporte: Brasilia: (61) 3365-4630 | São Paulo (11) 4063-6125 | Rio de Janeiro: (21) 4063-6125 Caixa Postal: 2628 - CEP 70279-970 - Brasília-DF



COMO EXCLUIR CRÉDITO?



excluído e clica no botão excluir crédito.

Adicionar crédito

	XFina	nceiro	? Ľ□X
			Outubro 2011
			2 2 4 5 8 7 9
			9 10 11 12 13 14 15
Despesas Receitas	Controle Convênios recebimentos l	ontrole de boletos Relatórios Configuração	11:50:09 23 24 25 28 27 28 29 30 31
Receitas			
Período: 🎾 Dia 🕨 Seman	a Mês Filtrar dados de: 02/10/2011 01	a 08/10/2011 30 Exibir: Depositada	s 🗹 A depositar 🗹 Em atraso
Vencimento Tipo de Pagt	o Descrição	Valor Sit	Jação
02/05/2011 Dinheiro	Emerson Emiliano (Endodontia)	R\$ 5.169,13 Depósit	o atrasado 154 dias. 🔺
O 03/05/2011 Dinheiro	Ivan de Castro (Implantodontia)	R\$ 1.340,00 Depósit	o atrasado 153 dias.
O 05/06/2011 Cheque	Denis Caetano (Dentística/Estética)	R\$ 980,00 Depósit	o atrasado 120 dias.
05/07/2011 Cheque	Denis Caetano (Dentística/Estética)	R\$ 980,00 Depósit	o atrasado 90 dias.

Excluir crédito

Alterar dados

Depositar crédito

Imprimir

Vendas: (61) 3365-3666 | (61) 3365-5252 | www.exdental.com.br Suporte: Brasilia: (61) 3365-4630 | São Paulo (11) 4063-6125 | Rio de Janeiro: (21) 4063-6125 Caixa Postal: 2628 - CEP 70279-970 - Brasilia-DF



COMO ALTERAR DADOS DE CRÉDITOS?



Clique no botão Administrativo, Financeiro, clique em Receitas, selecione o crédito a ser alterado e clique no botão **alterar dados** e faz as alterações necessárias e confirma.



Vendas: (61) 3365-3666 | (61) 3365-5252 | www.exdental.com.br Suporte: Brasilia: (61) 3365-4630 | São Paulo (11) 4063-6125 | Rio de Janeiro: (21) 4063-6125 Caixa Postal: 2628 - CEP 70279-970 - Brasília-DF



COMO DEPOSITAR CRÉDITO?



depositado e clique em depositar crédito, selecione a conta que vai ser depositado esse crédito e clica em confirmar.

	XFinanceiro	? 🗠 🗆 X
Despesas Receitas Controle Bancário	Convênios Convênios Convênios	Outubro 2011 D S T Q Q S S 2 33 4 5 8 7 8 9 10 11 12 13 14 5 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 20 27 28 29 30 31
Receitas		
Período: Dia Dia Demana	Filtrar dados de: 02/10/2011 01 a 08/10/2011 30 Exibir:	Depositadas 🗹 A depositar 🗹 Em atraso
Vencimento Tipo de Pagto Des	scrição V	/alor Situação
02/05/2011 Dinheiro Eme	rson Emiliano (Endodontia) R\$ 5.16	69,13 Depósito atrasado 154 dias. 🛛 🔺
O 03/05/2011 Dinheiro Ivai	XFinanceiro	X pósito atrasado 153 dias.
0 05/06/2011 Cheque Der	Deceber arédite	pósito atrasado 120 dias.
	Data do depósito: 03/10/2011 01 Conta: Valor: BANCO Valor: Confirmar Cancelar	
Landa Boulin destinate Bouleir		-
Legendas: Receitas depositadas Deposito	s em atraso epositos para noje Receitas a depositar	60.42 Valor Total: D\$ 9.460.42
Adicio	onar crédito Excluir crédito Alterar dados	Depositar crédito

Vendas: (61) 3365-3666 | (61) 3365-5252 | www.exdental.com.br Suporte: Brasilia: (61) 3365-4630 | São Paulo (11) 4063-6125 | Rio de Janeiro: (21) 4063-6125 Caixa Postal: 2628 - CEP 70279-970 - Brasília-DF



COMO IMPRIMIR AS RECEITAS?



Receitas , clique no botão

imprimir.

Se quiser filtrar as receitas por período é só selecionar a data, se preferir pode filtrar pela situação da receita (depositadas, a depositar e em atraso).

				У	(Financeiro					? ∟ Х
			CONVENIO					h	Out	Ibro 2011
	11	5	Sector 105	VS	No. A.M.		2	5	2 3 4	5 6 7 8
		Controle		Controla de	Controle de	Y	20.		9 10 11 16 17 1	12 13 14 15 3 19 20 21 22
Despesas	Receitas	Bancário	Convênios	recebimentos	boletos	Relatórios	Configur	ação 11:50:0)9 30 31	5 26 27 28 29
Receitas	S									
Período: Dia	Semana	Mês F	iltrar dados d	e:02/10/2011	01 a 08/10/2011	30 Exib	in 🗌 Dep	oositadas 🗹 A dep	oositar 🗹 E	m atraso
Vencimento	Tipo de Pagto	Descri	ção				Valor	Situação		
02/05/2011	Dinheiro	Emerso	n Emiliano (End	odontia)		R\$	5.169,13	Depósito atrasado	154 dias.	
03/05/2011	Dinheiro	lvan de	Castro (Implant	todontia)		R\$	1.340,00	Depósito atrasado	153 dias.	
05/06/2011	Cheque	Denis C	aetano (Dentís	tica/Estética)		F	R\$ 980,00	Depósito atrasado	120 dias.	
05/07/2011	Cheque	Denis C	aetano (Dentísi	tica/Estética)		F	R\$ 980,00	Depósito atrasado	90 dias.	
Legendas: 🗖 Rece	eitas depositadas 📕	Depósitos en	n atraso 🔳 D	epósitos para hoje	e Receita	as a depositar				
				Total Sele	cionado para pag	gamento: R	\$ 980,00	Valor T	otal: R\$ 8.46	9,13
		Adiciona	r crédito	Excluir crédi	to Alter	ar dados	De	nositar crédito	Imprimi	r

CONTROLE BANCÁRIO

COMO ESTORNAR CRÉDITO?



, selecione a conta que

deseja que o crédito seja estornado, selecione o crédito e clique no botão estornar vai

Vendas: (61) 3365-3666 | (61) 3365-5252 | www.exdental.com.br Suporte: Brasília: (61) 3365-4630 | São Paulo (11) 4063-6125 | Rio de Janeiro: (21) 4063-6125 Caixa Postal: 2628 - CEP 70279-970 - Brasília-DF



aparecer uma mensagem informando os dados do valor do estorno se tiver correto clica em sim.

	XFinanceiro	? 🗠 🗆 X
Despesas Receitas	le convenios Controle de convenios Controle de recebimentos Controle de boletos Relatórios Configuração	Outubro 2011 D S T Q Q S S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 13:32:28 30 31
Controle bancário		
Movimento bancário	Movimento de conta bancária	
Controle de cheques	Conta: BANCO Y Perío Pergunta X 2011	• 01 a 08/10/2011 30
	Data 03/10/2 valor de R\$ 5.169,13?	Valor Saldo R\$ 5.169,13 R\$ 28.873,13
	Sim	
		•
	Saldo total: R\$ 23.873,13 Saldo do período: R\$ 28.873,13 Saldo disponível: R\$ 28.873,13	Débitos futuros:
	Estornar	erir valores

COMO TRANSFERIR VALORES?



deseja realizar a transferência, clica no botão transferir valores, informe o valor a ser transferido e confirma.



	XFinanceiro	? ∟ ⊐ X
Despesas Receitas	le convenios controle de convenios controle de boletos controle de boletos controle de controle de	Outubro 2011 D S T Q Q S 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 22 22 22 22 25 26 27 28 29 30 31
Controle bancário		
Movimento bancário	Movimento de conta bancária	
Controle de cheques	Conta: RANCO X XFinanceiro X I Transferência de valores Data Transferência: 03/10/2011 01 Conta: Valor: BANCO V Confirmar Cancelar	a 08/10/2011 30 Valor Saldo A R\$ 5.169,13 R\$ 28.873,13
	Saldo total: R\$ 23.873,13 Saldo do período: R\$ 28.873,13 Saldo disponível: R\$ 28 <u>.873,13 Dé</u>	bitos futuros:
	Estornar Transferir v	alores Imprimir

COMO EMTIR UM CHEQUE DE UMA CONTA?



cheques, emitir cheque, informe o valor do cheque e clique em confirmar.



$\neg X$
1 5 5 1 7 8 14 15 21 22 28 29
0 30 00,00

Vendas: (61) 3365-3666 | (61) 3365-5252 | www.exdental.com.br Suporte: Brasilia: (61) 3365-4630 | São Paulo (11) 4063-6125 | Rio de Janeiro: (21) 4063-6125 Caixa Postal: 2628 - CEP 70279-970 - Brasília-DF



COMO CANCELAR UM CHEQUE EMITIDO?



, clique em controle de

cheques, selecione o cheque que deseja cancelar e clique em **cancelar cheque**, selecione o motivo do cancelamento e clique em confirmar.

	Х	Financeiro				? ∟ ⊐ X
Despesas Receitas	e Convênios Controle de recebimentos	Controle de boletos	Relatórios	Configuração	13:52:46	Outubro 2011 D S T Q Q S S 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31
Controle bancário						_
	eX	Financeiro				X
Movime Deseja realmente ca	ancelar o cheque selecionado?					
Os pagamentos refe pagos novamente e	erentes ao cheque selecionado m "Despesas".	serão estornado:	s no "Contro	ole bancário" e	e deverão ser	
Motivo cancelamen	to		Descrição	do cancelame	ento	
😑 Mudou a forma de p	agamento					0
						10/2011 30
						Valor
						R\$ 500,00
						R\$ 500,00
Adicionar motivo	Alterar motivo Excl	uir motivo				
				c	confirmar	
	📕 Compensados 📕 Compensaçã	o hoje 📕 À compen	nsar 📕 Canc	eladosTotal dos	s cheques listad	los (2): R\$ 1.000,00
	Emitir cheque	alar cheque	Excluir cheo	que	In	nprimir

Vendas: (61) 3365-3666 | (61) 3365-5252 | www.exdental.com.br Suporte: Brasília: (61) 3365-4630 | São Paulo (11) 4063-6125 | Rio de Janeiro: (21) 4063-6125 Caixa Postal: 2628 - CEP 70279-970 - Brasília-DF



COMO EXCLUIR UM CHEQUE?



, clique em controle de

cheques, selecione o cheque que deseja excluir e clique no botão excluir cheque, vai aparecer uma mensagem informando os dados da exclusão do cheque se tiver de acordo clique em sim.

	XFinanceiro	? ∠ □ Χ
Despesas Receitas	le convênios Controle de convênios Controle de recebimentos Controle de boletos Relatórios Configuração 13:59:29	Outubro 2011 D S T Q Q S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31
Controle bancário		
Movimento bancário	Controle de cheques da conta	
Controle de cheques	Conta: BANCO Y Pergunta Situaçã Deseja realmente excluir o cheque № 3 pago à Papelaria no valor de R\$ 500,00? Atenção ao excluir um cheque seu valor será estornado e as contas pagas serão liberadas para pagamento novamente. 0 03/1 0 03/1 Sim Não	:: 0 a 03/10/2011 30 Valor R\$ 500,00 R\$ 500,00
	Compensados Compensação hoje À compensar CanceladosTotal dos cheques lista Emitir cheque Cancelar cheque Intervente concelar cheque	idos (2): R\$ 1.000,00 mprimir

CONTROLE DE RECEBIMENTO

COMO CONFIRMAR CONFERÊNCIA NO MOVIMENTO DO CAIXA?



20/59



selecione o recebimento e clique no botão confirmar conferência, vai aparecer uma mensagem informando os dados da conferência se tiver de acordo clica em sim.

Vendas: (61) 3365-3666 | (61) 3365-5252 | www.exdental.com.br Suporte: Brasília: (61) 3365-4630 | São Paulo (11) 4063-6125 | Rio de Janeiro: (21) 4063-6125 Caixa Postal: 2628 - CEP 70279-970 - Brasília-DF



	XFinanceiro	? ∟ ⊐ X
Despesas Receitas Contro Despesas	le Convenios Controle de contr	Outubro 2011 D S T Q Q S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31
Controle de recebimer	ntos	
	Movimento de caixa Data do movimento: 03/10/2011 01 Organiz	ar por: Entrada
Movimento de caixa	Nº.Doc. Descrição Parcela Vencimento Forma de Pagamento Val	lor ^{Desc} Conferido
Relatório de receitas	Recebimentos Image: State S	00,00 Sim
Relatório de beneficiários	Confirma a conferência de 1 item(s)?	R \$ 1 00,00
30 Mensalidades	Resumo: R\$ 100,00 Recebimentos	
Controle de cheques		
Cheques devolvidos	Sim	
Sancelamentos		
S Pendências		
	Para detalhar pendências e cheques devolvidos clique duas vezes no pagamento que deseja det	alhar
	Situação do movimento: Aberto	
	Confirmar confer. Cancelar confer. Fechar movimento	Imprimir

COMO CANCELAR CONFERÊCIA?





selecione o item que deseja cancelar a conferência e clique no botão cancelar conferência, vai aparecer uma mensagem informando os dados do cancelamento se tiver de acordo clique em sim.



Despesas Receitas Contro Controle de recebimer	XFinanceiro Quiuto 2 Controle de controle de controle de controle de boletos Configuração 14:45:10 30 31	011 3 S S 1 3 7 8 3 14 15 0 21 22 7 28 29
Movimento de caixa	Movimento de caixa Data do movimento: 03/10/2011 01 Organizar por: Entrad Nº.Doc. Descrição Parcela Vencimento Forma de Pagamento Valor Desc Recebimentos	a erido
Relatório de receitas	O 40 IAGO GABRIEL (8) 01/01 03/10/2011 Dinheiro R\$ 108,70 Nã Cancelamento Confirma o cancelamento da conferência de 1 item(s)? R\$ 100,00 Siz	0 n
30 Mensalidades Controle de cheques	Resumo: R\$ 100,00 Cancelamentos e Exclusões	
Cheques devolvidos	Sim	
§ Pendências		
	Para detainar pendencias e cheques devolvidos clique duas vezes no pagamento que deseja detalhar Situação do movimento: Aberto Confirmar confer. Cancelar confer. Fechar movimento	

COMO FECHAR O MOVIMENTO DO CAIXA?



Clique no botão Administrativo, Financeiro, clique em recebimentos, movimento do caixa,

verifique se está tudo de acordo os conferido e os não conferidos, se estiver tudo de acordo com o caixa da clínica clique em **fechar movimento.**

Vendas: (61) 3365-3666 | (61) 3365-5252 | www.exdental.com.br Suporte: Brasilia: (61) 3365-4630 | São Paulo (11) 4063-6125 | Rio de Janeiro: (21) 4063-6125 Caixa Postal: 2628 - CEP 70279-970 - Brasília-DF



OBS: É importante todos os dias conferir e fechar o movimento do caixa, assim possibilitando você ter um caixa real.

	XFinanceiro 🕴 🛛 🗙
Despesas Receitas Contro	Convenios Controle de recebimentos Controle de boletos Configuração Outubro 2011 De recebimentos Controle de boletos Configuração 14:54:14 0 12:324 25:20:27 28:29 29:20 27:28:29 29:20 21:22 22:324 25:20:27 28:29 29:20 21:22 22:324 25:20:27 28:29 29:20 21:22 22:324 25:20:27 28:29 29:20 21:22 22:324 25:20:27 28:29 29:20 21:22 22:24 25:20:27 28:29 20:21 22:22 22:24 25:20:27 28:29 20:21 22:22 23:24 25:20:27 28:29 20:21 22:22 23:24 25:20:27 28:29 20:21 22:22 23:24 25:20:27 28:29 20:21 22:22 23:24 25:20:27 28:29 20:21 22:22 23:24 25:20:27 28:29 20:21 22:22 23:24 25:20:27 28:29 20:21 22:22 23:24 25:20:27 28:29 20:21 22:22
Controle de recebime	ntos
Movimento de caixa	Movimento de caixa Data do movimento: 03/10/2011 01 Organizar por: Entrada Nº.Doc. Descrição Parcela Vencimento Forma de Pagamento Valor Desc Conferido Recebimentos
Relatório de receitas	
Relatório de beneficiários	Pergunta X
30 Mensalidades	Resumo:
Controle de cheques	R\$ 0,00 Cancelamentos e Exclusões
Cheques devolvidos	ATENÇÃO: Após o fechamento do movimento, o mesmo não poderá ser alterado.
Sancelamentos	Sim
S Pendências	
	Para detalhar pendências e cheques devolvidos clique duas vezes no pagamento que deseja detalhar Situação do movimento: Aberto
	Confirmar confer. Cancelar confer. Fechar movimento Imprimir

COMO IMPRIMIR O MOVIMENTO DO CAIXA?





clique no botão imprimir.



Despesas Receitas Contro	XFinanceiro	Outubro 2011 D \$ T \$ Q \$ Q \$ \$ \$ 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 22 2 3 24 25 26 27 28 29 30 31
Controle de recebimer	ntos	
Movimento de caixa	Movimento de caixa Data do movimento: 03/10/2011 01 Organ Nº.Doc. Descrição Parcela Vencimento Forma de Pagamento Recebimentos	valor ^{Desc} Conferido
Relatório de receitas	40 IIAGO GABRIEL (8) 01/01 03/10/2011 Dinheiro R\$ Valor total dos recebimentos: Cancelamentos e Exclusões	108,70 Não R \$ 108,70
	38 Emerson Emiliano (Endodontia) 01/01 03/10/2011 Dinheiro R\$	100,00 Sim
Controle de cheques	valor total dos cancelamentos e exclusões:	K3 100,00
Cheques devolvidos		
Sancelamentos		
9 Pendências		
	Para detalhar pendências e cheques devolvidos clique duas vezes no pagamento que deseja o Situação do movimento: Aberto	letalhar
	Confirmar confer. Cancelar confer. Fechar movimento	Imprimir

RELATÓRIO DE RECEITAS

COMO OBTER UM RELATÓRIO COMPLETO DAS RECEITAS?



selecione o tipo de despesa que deseja ter o relatório e clique em pesquisar.

Se desejar pode pesquisar de meses anteriores ou posteriores clicando filtrar receitas do período de.

A pesquisa pode ser feita por esses tipos de receitas.

- BOLETO
- <u>CARTÃO</u>
- <u>CHEQUE</u>
- <u>CONVÊNIO</u>

Vendas: (61) 3365-3666 | (61) 3365-5252 | www.exdental.com.br Suporte: Brasília: (61) 3365-4630 | São Paulo (11) 4063-6125 | Rio de Janeiro: (21) 4063-6125 Caixa Postal: 2628 - CEP 70279-970 - Brasília-DF



- DEVOLUÇÃO
- <u>DINHEIRO</u>
- <u>PENDÊNCIA</u>
- SALDO DE PAGAMENTOS COM CHEQUE DE 3º

XFinanceiro 🛛 🔭 🔀 🗖 🗙					
			Outubro 2011		
			2 3 4 5 8 7 8		
Contro	Controle de Controle de		9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22		
Despesas Receitas Bancár	rio Convênios ecebimentos boletos	Relatórios Configuração	15:31:29 30 31		
Controle de recebimer	ntos				
	Relatório de receitas				
Movimento de caixa	Considerar para a pesquisa a data de: 🔗 Venc	imento 🔘 Recebi	mento		
	Em relação à conferência: 🗹 Créd	itos conferidos 👿 Crédito	s não conferidos		
Relatorio de receitas	Filtrar receitas do período de: 01/10/20	11 01 31/10/2011	🔟 🔎 Pesquisar		
Relatório de beneficiários	Tipo de receita Todos os pagamentos				
	Todos os pagamentos	Descrição	Valor/Percentual		
Mensalidades	O Boleto				
30	O Cartão				
Controle de cheques	O Cheque				
	O Convênio				
Cheques devolvidos	O Devolução				
	O Dinheiro				
	Pendencia				
	Saido de pagamentos com cheque de 3º				
S Pendências					
		Dinheiro	R\$ 108 70 100 0%		
		Cheque à vista	R\$ 0.00 0.0%		
			imprimir		

BENEFICIÁRIOS

COMO CADASTRAR UM BENEFICIÁRIO NO SISTEMA?





Clique no botão Administrativo, Financeiro, clique em Configuração, beneficiário, clique em

adicionar beneficiário, informe o nome e a função, selecione a especialidade que ele vai executar e informe à porcentagem que vai ser calculada.

Feito isso defina a forma de pagamento, temos essas duas opções:

- Liberar pagamento conforme a condição de pagamento
- Liberar pagamento somente quando o tratamento for concluído





Após feito isso seu beneficiário já esta cadastrado.

	Adicionar novo be	neficiário				х
	Dados do beneficiár	io				
Despesas Configurações	Nome: Paulo H Função: Dentista Situação: 🧭 Ati	enrique a vo 🍚 Inativo				
	Dê um duplo clique i	na especialidade para alterar o se	u percentual	Profission	al:	
Contas correntes	Esp	ecialidade Pe	ercentual 🔺	😑 Nenhur	1	
Clique para incluir, exc ou alterar os dados da	Ortodontia		00%	O Dr. Car	os Santos	
contas correntes	Radiologia	Percentual do be	00% meficiário		🖌 o Silva	
Grupos e tipos	Cirurgia Pediatria	Digite o percentual que o benefic	iário deve receb	er em	to Campos	
Clique para incluir, exc	Periodontia Implantodontia				Marciel	
grupos e tipos de des	Dentíctica				na Costa	
Beneficiários	Diversos Mensalidade Or	Confirmar	Cancelar		ile Aires	
Clique para incluir, excluir ou alterar os dados dos beneficiário	þ		-			
dos procedimentos executados na clínica	Defina como deverá	ser feito o pagamento do benefic	iário			
	📄 Liberar pagame	ento conforme a condição de paga	amento.			
	📄 Liberar pagam	ento somente quando o procedime	nto for concluído	D.		
				C	onfirmar	Cancelar
			Adicionar be	enefic.	Alterar dados	Excluir benefic.

Vendas: (61) 3365-3666 | (61) 3365-5252 | www.exdental.com.br Suporte: Brasília: (61) 3365-4630 | São Paulo (11) 4063-6125 | Rio de Janeiro: (21) 4063-6125 Caixa Postal: 2628 - CEP 70279-970 - Brasília-DF



COMO EFETUAR O PAGAMENTO DE UM BENEFICIÁRIO?



Clique no botão Administrativo, Financeiro, clique em

nentos, relatório de

beneficiários, selecione o beneficiário que deseja efetuar o pagamento, os valores que estão de cor **VERDE** é porque o pagamento está liberado o de cor VERMELHA é porque está bloqueada.

Para pagar o beneficiário, clique no valor que está liberado, depois no botão **pagar beneficiário,** vai ser gerado uma despesa, se tiver algum desconto á fazer clique em VALOR Á DESCONTAR e confirma.

OBS: Se desejar pagar um uma parcela que não está liberado, desmarque a opção, selecionar apenas itens liberados.

Image: Spesses Image: Spesses Image		XFinanceiro			? ∟ ⊐ X
Image: Sourcele Bandardina Image: Sourcele Bandardina <td< td=""><td></td><td></td><td>-</td><td></td><td>Outubro 2011</td></td<>			-		Outubro 2011
Image: Sector of the sector			0/2		D S T Q Q S S
Despesa Receits Controle de Bancario Convenios Controle de ecebimientos Controle de boletos Relatórios Configuração 16: 34: 28 33 31 Controle de recebimentos Movimento de caixa Beneficiário: DR. CARLOS SANTOS Pesquisar Relatório de receitas Emerson Emiliano (Endodontia) (1) Sit. Total Total à pagar A Movimento de caixa Emerson Emiliano (Endodontia) (1) Sit. Total Total à pagar A Movimento de caixa Emerson Emiliano (Endodontia) (1) Sit. Total Total à pagar A Mensalidades Preparo para Núcleo Intraradicular (31, 32, 17) N.Con. R\$ 177, 12 R\$ 88,56 R\$ Ocntrole de cheques Pupotomia (46) N.Con. R\$ 177, 12 R\$ 88,56 R\$ 98,15 R\$ Ocntrole de cheques Pupotomia (46) N.Con. R\$ 177,12 R\$ 88,56 R\$ 98,15 R\$					2 3 4 5 6 7 8
Despesses Receitas Bancário Convénios recebimentos Controle de recebimentos Beneficiários Deletos Relatórios Configuração 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28 16:34:28	Contro	le Controle de Controle de	-		16 17 18 19 20 21 22
Controle de recebimentos Movimento de caixa Beneficiário: DR. CARLOS SANTOS Relatório de receitas Exibir items a pagar de: 01/10/2011 a 31/10/2011 Desquisar Relatório de beneficiário: DR. CARLOS SANTOS Desquisar Relatório de beneficiário: Relatório de beneficiário: DR. CARLOS SANTOS Desquisar Relatório de beneficiário: Relatório de caninos ou lncisivos (13) N.Con. R\$ 177,12 R\$ R8,56 R\$ 134,93 R\$ Sobrecomia de caninos ou lncisivos (13) N.Con. R\$ 104,22 R\$ 52,10 R\$ Preparo para Núcleo Intraradicular (31, 32, 17) Con. R\$ 104,22 R\$ 52,10 R\$ Cheques devolvidos Preparo para Núcleo Intraradicular (31, 32, 17) Con. R\$ 104,22 R\$ 52,10 R\$ Remoção de Corpo Estranho Intracanal p/Conduto (21)	Despesas Receitas Bancár	io Convênios recebimentos boletos Relatórios Co	onfiguração	16:34:28	20 24 20 20 27 28 29 30 31
Movimento de caixa Beneficiários Relatório de receitas Selecione o beneficiários Relatório de beneficiários 1/10/2011 Relatório de beneficiários 1/10/2011 Relatório de beneficiários Exibir items a pagar de: 01/10/2011 Relatório de beneficiários Image: 01/10/2011 Relatório de beneficiários Emerson Emiliano (Endodontia) (1) Sit. Total Tratamento Nº 1 aprovado em: 02/05/2011 Apicetomia Molares-c/ obtur: retrógrada (37) Preparo para Núcleo Intrarradicular (31, 32, 17) Controle de cheques Preparo para Núcleo Intrarradicular (31, 32, 17) Conc. RS 196, 38 RS 78, 134, 93 RS Preparo para Núcleo Intrarradicular (31, 32, 17) Con. Preparo para Núcleo Intrarradicular (31, 32, 17) Con. Preparo para Núcleo Intrarradicular (14, 42) N.Con. Pulpotomia (46) N.Con. Remoção de Núcleo Intrarradicular (por elemento) (43) N.Con. Retratamento Endodôntico Incisivo ou Canino (12) N.Con. Retratamento Endodôntico Incisivo ou Canino (12) N.Con. Tratamento Endodôntico Incisivo ou Canino (11) Con. Tratamento Endodôntico Incisivo	Controle de recebimer	ntos			
Beneficiários Selecione o beneficiário: DR. CARLOS SANTOS Exibir items a pagar de: 01/10/2011 a 31/10/2011 Pesquisar Relatório de receitas Emerson Emiliano (Endodontia) (1) Sit. Total Total à pagar A Movimento de caixa Emerson Emiliano (Endodontia) (1) Sit. Total Total à pagar A Mensalidades Apicetomia Molares-c/ obtur. retrógrada (37) N.Con. R\$ 177,12 R\$ 88,56 Rs Ochrole de cheques Preparo para Núcleo Intrarradicular (31, 32, 17) Con. R\$ 104,22 R\$ 52,01 R Preparo para Núcleo Intrarradicular (41, 42) N.Con. R\$ 79,32 R\$ 39,65 R\$ Preparo para Núcleo Intrarradicular (por elemento) (43) N.Con. R\$ 79,32 R\$ 39,65 R\$ Remoção de Corpo Estranho Intracanal p/Conduto (21) Con. R\$ 104,22 R\$ 52,10 R\$ Remoção de Núcleo Intrarradicular (por elemento) (43) N.Con. R\$ 104,44 R\$ 57,21 R\$ Retratamento Endodôntico Incisivo ou Canino (12) N.Con.		 			
Movimento de caixa Relatório de receitas Exibir items a pagar de: 01/10/2011 a 31/10/2011 pesquisar Relatório de beneficiários Emerson Emiliano (Endodontia) (1) Sit. Total à pagar A Relatório de beneficiários Emerson Emiliano (Endodontia) (1) Sit. Total à pagar A Movimento Nº 1 aprovado em: 02/05/2011 Apicetomia de Caninos ou Incisivos (13) N.Con. R5 177,12 R5 86,56 R5 Movimento le cheques Apicetomia de Caninos ou Incisivos (13) N.Con. R5 177,12 R5 86,56 R5 Preparo para Núcleo Intrarradicular (31, 32, 17) Con. R5 126,33 R5 134,93 R5 Preparo para Núcleo Intrarradicular (31, 32, 17) Con. R5 166,83 R5 134,93 R5 Pulpotomia (46) N.Con. R5 104,22 R5 178 89,65 R5 44,82 R5 R6 R6 R6,73 R5 144,44 R5 72,12 R5 R6 R6 R6,73 R5 144,82 R5 72,12 R5 R6 R6 </td <td></td> <td>Beneficiários</td> <td></td> <td></td> <td></td>		Beneficiários			
Relatório de receitas Exibir items a pagar de: 01/10/2011 a 31/10/2011 a 21/10/2011 a 21/	Movimento de caixa	Selecione o beneficiário: DR. CARLOS SANTOS		W	
Relatorio de receitas Image: Control de receitas Emerson Emiliano (Endodontia) (1) Sit. Total Total à pagar A Tratamento Nº 1 aprovado em: 02/05/2011 N.Con. R\$ 177,12 R\$ 88,56 R\$ Mensalidades Apicetomia de Caninos ou Incisivos (13) N.Con. R\$ 177,12 R\$ 88,56 R\$ Ontrole de cheques Preparo para Núcleo Intrarradicular (31, 32, 17) Con. R\$ 104,22 R\$ 79,32 R\$ 39,65 R\$ Ocheques devolvidos Remoção de Corpo Estranho Intracanal p/Conduto (21) Con. R\$ 114,44 R\$ 57,21 R\$ Retratamento Endodôntico Incisivo ou Canino (13) N.Con. R\$ 114,44 R\$ 57,21 R\$ Retratamento Endodôntico Incisivo ou Canino (13) N.Con. R\$ 114,44 R\$ 57,21 R\$ Retratamento Endodôntico Incisivo ou Canino (12) N.Con. R\$ 114,44 R\$ 57,21 R\$ Retratamento Endodôntico Incisivo ou Canino (12) N.Con. R\$ 114,44 R\$ 57,21 R\$ Retratamento Endodôntico Inci		Exibir items a pagar de: 01/10/2011 01 a 31/10/2011 30			Pesquisar
Emerson Emiliano (Endodontia) (1) Sit. Total Total à pagar A Image: Controle de cheques Apicetomia de Caninos ou Incisivos (13) N.Con. R\$ 177,12 R\$ 88,56 R\$ Image: Controle de cheques Apicetomia Molares-c/ obtur. retrógrada (37) N.Con. R\$ 166,33 R\$ 78,15 R\$ Image: Controle de cheques Preparo para Núcleo Intrarradicular (31, 32, 17) Con. R\$ 104,22 R\$ 52,10 R\$ Image: Cheques devolvidos Preparo para Núcleo Intrarradicular (41, 42) N.Con. R\$ 104,22 R\$ 52,10 R\$ Image: Cheques devolvidos Remoção de Corpo Estranho Intracanal p/Conduto (21) N.Con. R\$ 104,22 R\$ 57,21 R\$ Remoção de Núcleo Intrarradicular (por elemento) (43) N.Con. R\$ 114,44 R\$ 57,21 R\$ Retratamento Endodôntico Incisivo ou Canino (13) N.Con. R\$ 101,79 R\$ 117,79 R\$ Retratamento Endodôntico Incisivo ou Canino (13) N.Con. R\$ 101,79 R\$ 117,79 R\$ 117,79 R\$ 117,79 R\$	Relatorio de receitas				
Relatório de beneficiários Tratamento Nº 1 aprovado em: 02/05/2011 Image: Control e de cheques Apicetomia de Caninos ou Incisivos (13) N.Con. R\$ 177,12 R\$ 88,56 R\$ Image: Control e de cheques Apicetomia Molares-c/ obtur. retrógrada (37) N.Con. R\$ 126,33 R\$ 78,15 R\$ Image: Control e de cheques Preparo para Núcleo Intrarradicular (31, 32, 17) Con. R\$ 104,22 R\$ 52,10 R\$ Image: Control e de cheques Preparo para Núcleo Intrarradicular (41, 42) N.Con. R\$ 104,22 R\$ 52,10 R\$ Image: Cheques devolvidos Remoção de Corpo Estranho Intracanal p/Conduto (21) Con. R\$ 104,22 R\$ 52,10 R\$ Image: Cheques devolvidos Remoção de Núcleo Intrarradicular (por elemento) (43) N.Con. R\$ 104,22 R\$ 57,21 R\$ Image: Cancelamentos Retratamento Endodôntico Incisivo ou Canino (33) N.Con. R\$ 101,79 R\$ Image: Cancelamentos Tratamento Endodôntico Incisivo ou Canino (12) N.Con. R\$ 188,73 R\$ 94,36 R\$ Image: Cancelamentos Image: Cancelamentos Endodôntico Incisivo ou Canino (11) Con. R\$ 188,73 R\$ 94,36 R\$ Image: Cancelamentos </td <td></td> <td>Emerson Emiliano (Endodontia) (1)</td> <td>Sit.</td> <td>Total</td> <td>Total à pagar A</td>		Emerson Emiliano (Endodontia) (1)	Sit.	Total	Total à pagar A
Apicetomia de Caninos ou Incisivos (13) N.Con. R\$ 177,12 R\$ 88,56 R\$ Mensalidades Apicetomia Molares-c/ obtur. retrógrada (37) N.Con. R\$ 269,86 R\$ 134,93 R\$ Preparo para Núcleo Intrarradicular (31, 32, 17) Con. R\$ 156,33 R\$ 78,15 R\$ Preparo para Núcleo Intrarradicular (31, 32, 17) Con. R\$ 104,22 R\$ 52,10 R\$ Preparo para Núcleo Intrarradicular (41, 42) N.Con. R\$ 104,22 R\$ 52,10 R\$ Pulpotomia (46) N.Con. R\$ 79,32 R\$ 39,65 R\$ Pulpotomia (46) N.Con. R\$ 79,32 R\$ 39,65 R\$ Remoção de Corpo Estranho Intracanal p/Conduto (21) Con. R\$ 89,65 R\$ 44,82 R\$ Remoção de Núcleo Intrarradicular (por elemento) (43) N.Con. R\$ 114,44 R\$ 57,21 R\$ Retratamento Endodôntico Incisivo ou Canino (33) N.Con. R\$ 203,60 R\$ 101,79 R\$ Retratamento Endodôntico Incisivo ou Canino (12) N.Con. R\$ 188,73 R\$ 94,36 R\$ Tratamento Endodôntico Incisivo ou Canino (11) Con. R\$ 188,73 R\$ 94,36 R\$ Pegamentos esgotados Pagamentos liberados Pagamentos bloqueados Atenção! Os valores relacionados podem apresentar diferenças de centavos.	Relatório de beneficiários	Tratamento Nº 1 aprovado em: 02/05/2011			
Mensalidades Apicetomia Molares-c/ obtur. retrógrada (37) N.Con. Preparo para Núcleo Intrarradicular (31, 32, 17) Controle de cheques Preparo para Núcleo Intrarradicular (31, 32, 17) Controle de cheques Pulpotomia (46) N.Con. Remoção de Corpo Estranho Intracanal p/Conduto (21) Con. Remoção de Núcleo Intrarradicular (01, 14, 42) N.Con. Res 104,22 RS 92,10 RS 104,22 RS 104,22 RS 104,22 RS 104,22 RS 104,22 RS 104,22 RS 104,22 RS 104,22 RS 104,22 RS 104,22 RS 104,22 RS 104,22 RS 104,22 RS 104,22 RS 104,22 RS 105,20 RS 104,22 RS 104,22 RS<		 Apicetomia de Caninos ou Incisivos (13) 	N.Con.	R\$ 177,12	R\$ 88,56 R\$
Controle de cheques Controle de cheques Controle de cheques Cheques devolvidos Cheques devolvidos Cancelamentos Cancelamentos Si Pendências Controle de cheques Pulpotomia (46) N.Con. R\$ 104,22 R\$ 52,10 R\$ R\$ 39,65 R\$ 44,82 R\$ R\$ 44,82 R\$ Remoção de Núcleo Intrarradicular (por elemento) (43) N.Con. R\$ 114,44 R\$ 57,21 R\$ Retratamento Endodôntico Incisivo ou Canino (33) N.Con. R\$ 203,60 R\$ 101,79 R\$ R\$ R\$ 44,82 R\$ R\$ 101,79 R\$ R\$ 203,60 R\$ 101,79 R\$ R\$ 104,31 R\$ 181,55 R\$ R\$ 101,79 R\$ 188,73 R\$ 94,36 R\$ 101,79 R\$ Retratamento Endodôntico Incisivo ou Canino (12) N.Con. R\$ 188,73 R\$ 94,36 R\$ 101,79 R\$ R\$ 174,18,18,18,18,18,18,18,18,18,18,18,18,18,	30 Mensalidades	 Apicetomia Molares-c/ obtur. retrógrada (37) 	N.Con.	R\$ 269,86	R\$ 134,93 R\$
Opreparo para Núcleo Intrarradicular (41, 42) N.Con. R\$ 104,22 R\$ 52,10 R\$ Pulpotomia (46) N.Con. R\$ 79,32 R\$ 39,65 R\$ Opreparo para Núcleo Intrarradicular (provide control (21) Con. R\$ 79,32 R\$ 39,65 R\$ Opreparo para Núcleo Intrarradicular (provide control (21) Con. R\$ 79,32 R\$ 39,65 R\$ Opreparo para Núcleo Intrarradicular (provide control (21) Con. R\$ 89,65 R\$ 44,82 R\$ Opreparo para Núcleo Intrarradicular (provide control (33) N.Con. R\$ 114,44 R\$ 57,21 R\$ Opreparo para Núcleo Intrarradicular (provide control (33) N.Con. R\$ 101,79 R\$ Retratamento Endodôntico Incisivo ou Canino (33) N.Con. R\$ 203,60 R\$ 101,79 R\$ Retratamento Endodôntico Incisivo ou Canino (12) N.Con. R\$ 188,73 R\$ 94,36 R\$ Opreparo para Núcleo Intrarradicular (provide control (20) N.Con. R\$ 188,73 R\$ 94,36 R\$ Opreparo Cancelamentos Tratamento Endodôntico Incisivo ou Canino (11) Con. R\$ 188,73 R\$ 94,36 R\$ Opreparo Ramentos Endodôntico Incisivo ou Canino (11) Con. R\$ 188,73 R\$ 94,36 R\$ Opreparo Ramentos Endodôntico Incisivo ou Canino (11) Con. R\$ 188,73 R\$ 94,36 R\$ Opreparo Ramentos Endodos podem apresentar diferenças de centavos. N N N	30	Preparo para Núcleo Intrarradicular (31, 32, 17)	Con.	R\$ 156,33	R\$ 78,15 RS
Controle de cheques Pulpotomia (46) N.Con. Remoção de Corpo Estranho Intracanal p/Conduto (21) Con. Remoção de Corpo Estranho Intracanal p/Conduto (21) Con. Remoção de Núcleo Intrarradicular (por elemento) (43) N.Con. Retratamento Endodôntico Incisivo ou Canino (33) N.Con. Retratamento Endodôntico Incisivo ou Canino (33) N.Con. Retratamento Endodôntico Incisivo ou Canino (12) N.Con. Retratamento Endodôntico Incisivo ou Canino (11) Con. Retratamento Endodôntico Incisivo ou Canino (11) Con. Retratamento Endodôntico Incisivo ou Canino (11) Con. Retratamento Endodôntico Incisivo ou Canino (11) Con. Retratamento Endodôntico Incisivo ou Canino (11) Con. Retratamento Endodôntico Incisivo ou Canino (11) Con. Retratamento Endodôn	NTTF ALLER	Preparo para Núcleo Intrarradicular (41, 42)	N.Con.	R\$ 104,22	R\$ 52,10 R\$
Remoção de Corpo Estranho Intracanal p/Conduto (21) Con. R\$ 89,65 R\$ 44,82 R\$ Remoção de Núcleo Intrarradicular (por elemento) (43) N.Con. R\$ 114,44 R\$ 57,21 R\$ Retratamento Endodôntico Incisivo ou Canino (33) N.Con. R\$ 203,60 R\$ 101,79 R\$ Retratamento Endodôntico Incisivo ou Canino (12) N.Con. R\$ 363,11 R\$ 181,55 R\$ Tratamento Endodôntico Incisivo ou Canino (12) N.Con. R\$ 188,73 R\$ 94,36 R\$ Tratamento Endodôntico Incisivo ou Canino (11) Con. R\$ 188,73 R\$ 94,36 R\$ Atenção! Os valores relacionados podem apresentar diferenças de centavos.	Controle de cheques	Pulpotomia (46)	N.Con.	R\$ 79,32	R\$ 39,65 R\$
Cheques devolvidos Cheques devolvidos Remoção de Núcleo Intrarradicular (por elemento) (43) N.Con. Retratamento Endodôntico Incisivo ou Canino (33) N.Con. Retratamento Endodôntico Incisivo ou Canino (33) N.Con. Retratamento Endodôntico Incisivo ou Canino (12) N.Con. Retratamento Endodôntico Incisivo ou Canino (12) N.Con. Retratamento Endodôntico Incisivo ou Canino (12) N.Con. R\$ 188,73 R\$ 94,36 R\$ Tratamento Endodôntico Incisivo ou Canino (11) Con. R\$ 188,73 R\$ 94,36 R\$ Tratamento Endodôntico Incisivo ou Canino (11) Con. R\$ 188,73 R\$ 94,36 R\$ Tratamento Endodôntico Incisivo ou Canino (11) Con. R\$ 188,73 R\$ 94,36 R\$ Tratamento Endodôntico Incisivo ou Canino (11) Con. R\$ 188,73 R\$ 94,36 R\$ Tratamento Endodôntico Incisivo ou Canino (11) Con. R\$ 188,73 R\$ 94,36 R\$ Tratamento Endodôntico Incisivo ou Canino (12) N.Con. R\$ 188,73 R\$ 94,36 R\$ R\$ Pagamentos esgotados Pagamentos bloqueados Pagamentos esgotados Pagamentos bloqueados		 Remoção de Corpo Estranho Intracanal p/Conduto (21) 	Con.	R\$ 89,65	R\$ 44,82 R\$
Cancelamentos Cancelamentos N.Con. R\$ 203,60 R\$ 101,79 R\$ Retratamento Endodôntico Incisivo ou Canino (33) N.Con. R\$ 263,11 R\$ 181,55 R\$ Cancelamentos Tratamento Endodôntico Incisivo ou Canino (12) N.Con. R\$ 188,73 R\$ 94,36 R\$ Tratamento Endodôntico Incisivo ou Canino (11) Con. R\$ 188,73 R\$ 94,36 R\$ Atenção! Os valores relacionados podem apresentar diferenças de centavos. Pagamentos esgotados Pagamentos liberados Pagamentos bloqueados	Chaquas devolvidas	 Remoção de Núcleo Intrarradicular (por elemento) (43) 	N.Con.	R\$ 114,44	R\$ 57,21 R\$
Cancelamentos Cancelamentos Cancelamentos N.Con. R\$ 363,11 R\$ 181,55 R\$ Tratamento Endodôntico Incisivo ou Canino (12) N.Con. R\$ 188,73 R\$ 94,36 R\$ Tratamento Endodôntico Incisivo ou Canino (11) Con. R\$ 188,73 R\$ 94,36 R\$ Atenção! Os valores relacionados podem apresentar diferenças de centavos. Pagamentos esgotados Pagamentos liberados Pagamentos bloqueados	Cheques devolvidos	 Retratamento Endodôntico Incisivo ou Canino (33) 	N.Con.	R\$ 203,60	R\$ 101,79 R\$
Cancelamentos Cancela	-	Retratamento Endodôntico Molar (26)	N.Con.	R\$ 363,11	R\$ 181,55 R\$
Tratamento Endodôntico Incisivo ou Canino (11) Con. R\$ 188,73 R\$ 94,36 R\$ Atenção: Os valores relacionados podem apresentar diferenças de centavos. Pagamentos esgotados Pagamentos liberados Pagamentos bloqueados	Sancelamentos	 Tratamento Endodôntico Incisivo ou Canino (12) 	N.Con.	R\$ 188,73	R\$ 94,36 R\$
Pendências Atenção! Os valores relacionados podem apresentar diferenção de centavos. Pagamentos esgotados Pagamentos liberados Selevisores respectivos de poríodo selevisorado		 Tratamento Endodôntico Incisivo ou Canino (11) 	Con.	R\$ 188,73	R\$ 94,36 R\$ *
Pendências Atenção! Os valores relacionados podem apresentar diferenças de centavos. Pagamentos esgotados Pagamentos liberados Selevicars espotados Pagamentos liberados Selevicars espotados Pagamentos podem apresentar diferenças de período selevicanado		•			4
Pagamentos esgotados Pagamentos liberados Pagamentos bloqueados	S Pendências	Atenção! Os valores relacionados podem apresentar diferenç	ças de cent	tavos.	
El Seleciones consectos liberados de Imprimir apagas paramentos de período selecionado		Pagamentos esgotados 📕 Pagamentos liberados 📕 Pagame	entos bloque	eados	
v selecionar apenas itens interados. v imprimir apenas pagamentos do periodo selecionado.		Selecionar apenas itens liberados. 🔽 Imprimir apena	as pagame	ntos do períod	o selecionado.
🔲 Imprimir listagem de pagamentos detalhada		🗌 Imprimir listag	em de pag	amentos detal	hada
Pagtos efetuados cionar todos Limpar seleção Pagar beneficiário Imprimir		Pagtos efetuados cionar todos Limpar seleção	Pagar b	eneficiário	Imprimir

Vendas: (61) 3365-3666 | (61) 3365-5252 | www.exdental.com.br Suporte: Brasília: (61) 3365-4630 | São Paulo (11) 4063-6125 | Rio de Janeiro: (21) 4063-6125 Caixa Postal: 2628 - CEP 70279-970 - Brasília-DF



COMO FAÇO PARA IMPRIMIR UM RELATÓRIO DE BENEFICIÁRIO?



Clique no botão Administrativo, Financeiro, clique em ¹ beneficiário selecione a forma de impressão.



recebimentos, relatório de

• Imprimir apenas pagamentos no período selecionado

Imprimir listagem de pagamentos selecionados

Selecionado a forma de impressão clique no botão IMPRMIR.

Despesas Receitas Contro	XFinanceiro Convenios Controle de recebimentos	onfiguração	16:34:28	Outubro 2011 D S T Q Q S S 1 2 33 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31
Controle de recebimer	ntos			
Mavimanto de caiva	Beneficiários			
Movimento de caixa	Selecione o beneficiário: DR. CARLOS SANTOS		W	
Relatório de receitas	Exibir items a pagar de: 01/10/2011 01 a 31/10/2011 30			Pesquisar
Relatório de beneficiários	Emerson Emiliano (Endodontia) (1) Tratamento Nº 1 aprovado em: 02/05/2011	Sit.	Total	Total à pagar A
	 Apicetomia de Caninos ou Incisivos (13) 	N.Con.	R\$ 177,12	R\$ 88,56 R\$
30 Mensalidades	 Apicetomia Molares-c/ obtur. retrógrada (37) 	N.Con.	R\$ 269,86	R\$ 134,93 R\$
30 menedindadee	Preparo para Núcleo Intrarradicular (31, 32, 17)	Con.	R\$ 156,33	R\$ 78,15 R\$
Armer Sound	Preparo para Núcleo Intrarradicular (41, 42)	N.Con.	R\$ 104,22	R\$ 52,10 R\$
Controle de cheques	Pulpotomia (46)	N.Con.	R\$ 79,32	R\$ 39,65 R\$
	Remoção de Corpo Estranho Intracanal p/Conduto (21)	Con.	R\$ 89,65	R\$ 44,82 R\$
Cheques devolvidos	 Remoção de Núcleo Intrarradicular (por elemento) (43) 	N.Con.	R\$ 114,44	R\$ 57,21 R\$
Cheques devolvidos	Retratamento Endodôntico Incisivo ou Canino (33)	N.Con.	R\$ 203,60	R\$ 101,79 R\$
<u>^</u>	 Retratamento Endodôntico Molar (26) 	N.Con.	R\$ 363,11	R\$ 181,55 R\$
Cancelamentos	Tratamento Endodôntico Incisivo ou Canino (12)	N.Con.	R\$ 188,73	R\$ 94,36 R\$
•	Tratamento Endodôntico Incisivo ou Canino (11)	Con.	R\$ 188,73	R\$ 94,36 R\$ *
S Pendências	Atenção! Os valores relacionados podem apresentar diferen	ças de cent	tavos.	4
	Pagamentos esgotados ■ Pagamentos liberados ■ Pagam ✓ Selecionar apenas itens liberados.	entos bloque as pagame jem de pag	eados ntos do períod amentos detal	o selecionado. hada
	Pagtos efetuados cionar todos Limpar seleção	Pagar b	eneficiário	Imprimir

MENSALIDADES



COMO PESQUISAR MENSALIDADES EM ATRASO?



, mensalidades,

selecione a data que desejar realizar a pesquisa e marque a opção em atraso e clique em pesquisar.

	XFinanceiro		? ∠ □ Χ
Despesas Receitas Contro	ole rio	Relatórios Configuração	Outubro 2011 D S T Q Q S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 22 22 22 24 25 26 27 28 29 30 31 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 22 22 24 25 26 27 28 29 30 31 4 5 6 7 8 30 31 4 5 6 7 8 30 31 4 5 6 7 8 30 31 4 5 6 7 8 30 31 4 5 6 7 8 30 3
Controle de recebime	ntos		
	Controle de mensalidades		
Movimento de caixa	Beneficiário: Todos	V Organizar por	Data de vencimento
Relatório de receitas	Período: Dia Semana Mês	Filtrar dados de: 02/10/2011	a 08/10/2011 30
	Exibir: 🗌 Recebidas 🗹 A receber	Em atraso	🔎 Pesquisar
Relatório de beneficiários	Mens Vencimento Nome do paciente	Valor Juros/Multa	Total Beneficiário
Mancalidadas	Beneficiário não definido		
30 Merisalidades	02/24 05/05/2011 Orlando Augusto (Ort	R\$ 80,00 -	R\$ 80,00 R\$ 0,00
Controle de cheques	05/24 05/05/2011 Orlando Augusto (Ort 04/24 05/05/2011 Orlando Augusto (Ort	R\$ 80.00 -	R\$ 80.00 R\$ 0.00
Connoie de cheques	05/24 05/05/2011 Orlando Augusto (Ort	R\$ 80,00 -	R\$ 80,00 R\$ 0,00
Cheques devolvidos	06/24 05/05/2011 Orlando Augusto (Ort	R\$ 80,00 -	R\$ 80,00 R\$ 0,00
onequee coremees	07/24 05/05/2011 Orlando Augusto (Ort	R\$ 80,00 -	R\$ 80,00 R\$ 0,00
💪 Cancelamentos	08/24 05/05/2011 Orlando Augusto (Ort	R\$ 80,00 -	R\$ 80,00 R\$ 0,00
	09/24 05/05/2011 Orlando Augusto (Ort	R\$ 80,00 -	R\$ 80,00 R\$ 0,00
S Pendências	10/24 05/05/2011 Orlando Augusto (Ort	R\$ 80,00 -	R\$ 80,00 R\$ 0,00
	□ 11/24 05/05/2011 Orlando Augusto (Ort □ 12/24 05/05/2011 Orlando Augusto (Ort	R5 80,00 -	R\$ 80,00 R\$ 0,00 -
	Selecionar todos		
	Realuste	luir crédito	rédito
	Line Line		

COMO RECEBER UMA MENSALIDADE?





Clique no botão Administrativo, Financeiro, clique em recebimentos, mensalidades,

selecione a mensalidade que deseja receber e clica no botão **receber crédito,** informe a forma de pagamento e clica em confirmar.



Despesas Receitas	XFinanceiro	10.19	Outubro 2011 D S T Q Q S 2 3 4 5 6 7 9 10 11 12 13 14 16 17 18 19 20 21 13 24 25 26 27 28 0 31	X 1 8 15 22 29
Controle de recel	pimentos	10110	30 31	
	XDental X	د		
	Popohor monoplidados			
Movimento de caixa		a de venc	imento 🔻	
Relatório de receita	Forma de pagamento:	10/2011	30	
	Data do pagamento: Valor a ser pago: Valor recebido:			
Relatório de benefic	03/10/2011 30 R\$ 80,00 R\$ 80,00		Pesquisar	
		Total	Beneficiário	
A Mensalidades		80.00	PS 0.00	Â
200		80.00	R\$ 0,00	
Controle de cheque		80,00	R\$ 0,00	Ξ
		80,00	R\$ 0,00	
Cheques devolvido:		80,00	R\$ 0,00	
		80,00	R\$ 0,00	
Sancelamentos		80,00	R\$ 0,00	
	Confirmar Cancelar	80,00	R\$ 0,00	
Pendências	11/24 05/05/2011 Orleade Augusta (Ort DS 80.00 DS	80,00	R\$ 0,00	
	□ 12/24 05/05/2011 Orlando Augusto (Ort R\$ 80.00 - R\$	80.00	R\$ 0,00	-
	Selecionar todos			·
	Reajuste Excluir crédito Receber crédit	to Ir	mprimir	

COMO EXCLUIR UMA MENSALIDADE?





Clique no botão Administrativo, Financeiro, clique em recebimentos, mensalidades, que

deseja excluir e clique no botão excluir mensalidade, vai aparecer informando solicitando a confirmação da exclusão da mensalidade se quiser excluir clique em SIM.



		XFinanceiro				? Ľ□X
		(Second Second S		* /2	(Outubro 2011
Despesas Receitas Contro Despesas	ole rio Convênios	le Controle de boletos	Relatórios Cor	figuração 17	:18:24	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 6 17 18 19 20 21 22 3 24 25 26 27 28 29 3 1
Controle de recebimen	ntos					
	Controle de mer	salidades				
Movimento de caixa	Beneficiário: Todos		v	Organizar por: D	ata de vencir	nento 💌
Relatório de receitas	Pergunta		Xolution de la V	10/2011 01 a 08	3/10/2011	0
Relatório de hanaficiórios	Mensalidades selecion	adas para exclusão:			ا (esquisar
Relationo de benelicianos	Mei Mensalidade 80,00			ros/Multa	Total	Beneficiário
Mensalidades	Bene Deseja confirmar a ope	ração?		00	80.00	PE 0.00
30	03/2			RS	80,00	R\$ 0,00
Controle de cheques	04/2			R\$	80,00	R\$ 0,00 ≡
	05/2 Sim	Não		R\$	80,00	R\$ 0,00
Cheques devolvidos	06/2			R\$	80,00	R\$ 0,00
	07/24 05/05/2011 Orlando	Augusto (Ort	R\$ 80,00 -	RS	80,00	R\$ 0,00
Sancelamentos	08/24 05/05/2011 Orlando	Augusto (Ort	R\$ 80,00 -	RS	80,00	R\$ 0,00
	10/24 05/05/2011 Orland	Augusto (Ort	R\$ 80,00 -	RS	80.00	R\$ 0,00
S Pendências	11/24 05/05/2011 Orland	Augusto (Ort	R\$ 80.00 -	RS	80.00	R\$ 0.00
	□ 12/24 05/05/2011 Orland	Augusto (Ort	R\$ 80,00 -	R\$	80,00	R\$ 0,00 -
	Selecionar todos	mpar seleção				
	Reajuste	Exclu	ir crédito	Receber crédi	to In	primir

COMO IMPRIMIR AS MENSALIDADES?





clique no botão IMPRIMIR.

Vendas: (61) 3365-3666 | (61) 3365-5252 | www.exdental.com.br Suporte: Brasilia: (61) 3365-4630 | São Paulo (11) 4063-6125 | Rio de Janeiro: (21) 4063-6125 Caixa Postal: 2628 - CEP 70279-970 - Brasília-DF



	, ^v cinanceiro	? 🗠 🗆 X
		Outubro 2011
		9 10 11 12 13 14 15 18 17 19 19 20 21 22
Despesas Receitas Bancár	e Convênios Controle de recebimentos boletos Relatórios Configuração 17:0	23 24 25 26 27 28 29 30 31
Controle de recebimer	tos	
	Controle de mensalidades	
Movimento de caixa	Beneficiário: Todos V Organizar por: Data	a de vencimento 🔍
Relatório de receitas	Período: Dia Semana Mês Filtrar dados de: 02/10/2011 01 a 08/1	10/2011 30
	Exibir: 🗌 Recebidas 🗹 A receber 🗹 Em atraso	Pesquisar
Relatório de beneficiários	Mens Vencimento Nome do paciente Valor Juros/Multa	Total Beneficiário
Course and a second sec	Beneficiário não definido	
30 Mensalidades	02/24 05/05/2011 Orlando Augusto (Ort R\$ 80,00 - R\$	80,00 R\$ 0,00
	03/24 05/05/2011 Orlando Augusto (Ort R\$ 80,00 - R\$	80,00 R\$ 0,00
Controle de cheques	04/24 05/05/2011 Orlando Augusto (Ort R\$ 80,00 - R\$	80,00 R\$ 0,00 [≡]
	05/24 05/05/2011 Orlando Augusto (Ort R\$ 80,00 - R\$	80,00 R\$ 0,00
Cheques devolvidos	06/24 05/05/2011 Orlando Augusto (Ort R\$ 80,00 - R\$	80,00 R\$ 0,00
	07/24 05/05/2011 Orlando Augusto (Ort R\$ 80,00 - R\$	80,00 R\$ 0,00
Sancelamentos	08/24 05/05/2011 Orlando Augusto (Ort R\$ 80,00 - R\$	80,00 R\$ 0,00
	09/24 05/05/2011 Orlando Augusto (Ort R\$ 80,00 - R\$	80,00 R\$ 0,00
S Pendências	10/24 05/05/2011 Orlando Augusto (Ort R\$ 80,00 - R\$	80,00 R\$ 0,00
	11/24 05/05/2011 Onlando Augusto (Ort R\$ 80,00 - R\$ 12/24 05/05/2014 Ocloade Augusto (Ort. R\$ 80.00 - R\$	80,00 R\$ 0,00
	Li 12/24 US/US/2011 Unandu Augusto (Urt R\$ 00,00 - R\$	00,00 Ra 0,00 -
	Selecionar todos	
	Reajuste Excluir crédito Receber crédito	Imprimir

CONTROLE DE CHEQUES

COMO FAÇO PARA PESQUISAR UM CHEQUE?





clique em pesquisar, digite os dados do cheque e confirma.



	XFinanceiro	? Ľ□X
Despesas Receitas Contro Despesas	be convenios Controle de recebimentos Controle de boletos Relatórios Configuração 17:31:35	Outubro 2011 D S T Q Q S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 31 14 15 16 17 18 19 20 21 22
Controle de recebimer	ntos	
Movimento de caixa	Cheques	30
Relatório de receitas	Procura de cheques	
Relatório de beneficiários	1. Preencha os campos que deseja pesquisar e informe os dados necessários. 2. Os dados em branco não serão considerados. Pelos dados do cheque:	tuação 🔺 asado 120 dias.
30 Mensalidades	Banco: Agência: Conta: Nº. do cheque:	asado 90 dias
Controle de cheques	Por paciente:	E
Cheques devolvidos	Por período: De: / / 01 a / / 30	
Cancelamentos	Confirmar	
S Pendências		
	Ordenado por Valor	▼ 4
	Pesquisar Troca de cheques Devolver	Imprimir

COMO FAZER UMA TROCA DE CHEQUES?





clique no botão troca de cheques, se desejar descreva alguma observação, confirma, pesquisa o cheque que deseja trocar, seleciona o cheque e clica no botão adicionar cheque e confirma.



XFI	inanceiro	? Ľ□X
Troca	de Cheques	Outubro 2011
Troca de cheques		
Filtrar e localizar cheques Listar cheques com vencimentos no periodo de: 06/10/2009 à 03/02/2013 Dados para a procura: Banco: Agência: Conta: N°.: Nome: • Listagem de cheques que podem ser relacionados • 05/06/2011 Denis Caetano (Dentística/Estética) R\$ 980,00 Bco: 001 Ag: 235 Cc: 225568 Nº.Ch: 850102	Dados da troca de cheques Descrição: CONTA Data entrega:04/10/2011 Quantidade de Cheques:0 Valor total: R\$ 0,00 Listagem de cheques relacionados para	. troca
Adicionar cheque	Excluir cheque	Confirmar

COMO FAÇO PARA DEVOLVER UM CHEQUE?





selecione o cheque que deseja devolver, clique no botão devolver selecione o motivo da devolução e clique em confirmar.





COMO PESQUISAR CHEQUES DEVOLVIDOS?



clica no botão pesquisar informe os dados do cheque para a pesquisa e clica em confirma.

Vendas: (61) 3365-3666 | (61) 3365-5252 | www.exdental.com.br Suporte: Brasilia: (61) 3365-4630 | São Paulo (11) 4063-6125 | Rio de Janeiro: (21) 4063-6125 Caixa Postal: 2628 - CEP 70279-970 - Brasília-DF



Despesas Receitas Control Bancár	XFinanceiro Controle de Controle de Controle de Controle de boletos Relatórios Configuração 09:37:54	Outubro 2011 D S T Q Q S S 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 22 24 25 26 27 28 29 30 31
Movimento de caixa	Cheques Devolvidos Procura de cheques	alor
Relatório de receitas	 Procura de cheques devolvidos 1. Preencha os campos que deseja pesquisar e informe os dados necessários. 2. Os dados em braco año escrito considerados 	<u>R\$ 980,00</u>
Relatório de beneficiários	Pelos dados do cheque: Banco: Agência: Conta: Nº. do cheque:	
Controle de cheques	Por paciente:	
Cheques devolvidos	Por periodo: De: // 01 a // 30 Organizar:	
Sancelamentos	Data da devolução Data de vencimento	
S Pendências	Confirmar Cancelar	ata de vencimento
	Total de cheques listados: 01 - Valor total dos cheques Pesquisar Reapresentação Resgatar cheques	listados: R\$ 980,00 Imprimir

COMO FAZER A REPRESENTAÇÃO DE UM CHEQUE?





selecione o cheque e clica no botão representação.



Despesas Receitas Control Controle de recebimer	XFinanceiro Convenios Controle de Controle de Controle de boletos Relatórios Configuração Configuração 09:51:48	Outubro 2011 D S T Q Q S S 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31
	Cheques Devolvidos	
Movimento de caixa	Nº Doc Devolvido Vencimento Descrição	Valor 🔺
Relatório de receitas	□ 1 04/10/2011 05/05/2011 Paciente: Denis Caetano (Dentistica/Estética) Aviso X 35 Cc:225568 (R\$ 980,00
Relatório de beneficiários	Os cheques selecionados foram liberados para reapresentação. Para reapresentá-los faça a conferência no apresentaçã	<u>R\$ 980,00</u>
30 Mensalidades	"Movimento de caixa" e deposite em "Receitas".	
Controle de cheques		
Cheques devolvidos	Confirmar	E
Sancelamentos		
Pendências		-
	•	4
	Organizado: Data da devolução e Total de cheques listados: 02 - Valor total dos cheques	Data de vencimento listados: R\$ 1.960,00
	Pesquisar Reapresentação Resgatar cheques	Imprimir

COMO FAÇO PARA RESGATAR UM CHEQUE?



selecione o cheque que queira resgatar e clique no botão **resgatar cheque,** selecione a forma de pagamento do resgate e clique em confirmar resgate.

Vendas: (61) 3365-3666 | (61) 3365-5252 | www.exdental.com.br Suporte: Brasilia: (61) 3365-4630 | São Paulo (11) 4063-6125 | Rio de Janeiro: (21) 4063-6125 Caixa Postal: 2628 - CEP 70279-970 - Brasilia-DF



		XFinanceiro		? ∟ □ X					
	XDental		X	tubro 2011					
	Resgate de cheques devolvidos								
1	Cheques devolvidos selecionados para re	Cheques devolvidos selecionados para resgate							
Despesas	Bco: 1 Ag: 235 Cc: 225568 Ch: 850103 Vencimento: 05/07/2011 Devolução: 30/12/1899 R\$ 98 Denis Caetano (Dentística/Estética) (12) Sem fundo 2ª apresentação R\$ 98								
Control	Bco: 1 Ag: 235 Cc: 225568 Ch: 850101 Denis Caetano (Dentística/Estética)	Vencimento: 05/05/2011 Devolução: 04/10/2011 (13) Conta encerrada	R\$ 980,00						
Movir									
		Valor total à ser resgatado P	R\$ 1.960,00	R\$ 980,00					
🔛 Relat	Lista de pagamentos do resgate								
-	Descrição para o(s) pagamento(s): Denis Ca	etano (Dentística/Estética)(Resgate de pagamentos devolvidos)							
Relat									
Mone									
30 Mens									
Cont									
Chec									
~	Clique duas vezes em um pagamento para exc	luí-lo. Total dos pagamento	os: R\$ 0,00						
👕 Cano	Formas de pagamento para o resgate dos	cheques devolvidos:							
	• Dinheiro O Cheque O Cartão O	Boleto							
S Pend	Valor da parcela:								
	R\$ 1.960,00		-	vencimento					
		Adicionar pagto	c	os: R\$ 980,00					
				nir					
		Confirmar	resgate						

CANCELAMENTOS

COMO FAÇO PARA VISUALIZAR OS TRATAMENTOS CANCELADOS OU EXCLUÍDOS?



selecione a data para o sistema fazer o filtro.

Se desejar imprimir clique no botão imprimir.



	XFinanceiro	? ∟ ⊐ X
		Outubro 2011 D S T Q Q S S
Despesas Receitas Bancár	le Convenios recelementos controle de boletos Relatórios Configuração 40.02.44	2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29
Controle de recebimer	ntos	30 31
	Controle de cancelamentos e exclusões	
Movimento de caixa	Período: Dia Semana Mês Filtrar dados de: 02/10/2009 01 a 08/10/2011	30
Relatório de receitas	Vencimento Nome do paciente / Descrição	Valor
	Cancelamentos	
Relatório de beneficiários	05/07/2011 Denis Caetano (Dentistica/Estetica)	
Mansalidadas		
30 Mensaildades	Exclusões	
Controle de cheques	03/10/2011 (Estorno R\$ 108,70) IIAGO GABRIIEL 03/10/2011 Emerson Emiliano (Endodontia)	
Cheques devolvidos		
Sancelamentos		
S Pendências		
		Imprimir

PENDÊNCIA

COMO PESQUISAR OS PACIENTES QUE ESTÃO COM PENDÊNCIA NO SISTEMA?

Lembrando que esses pacientes que vão ser listado nessa parte do sistema, são pacientes que tem tratamentos aprovados com a forma de pagamento em **pendência**.



Para pesquisar esses pacientes clique no botão administrativo, Financeiro, clique em



recebimentos , **pendência**, pesquisa a data que queira filtrar os pacientes, caso queira ter uma lista dos pacientes impressa, clique no botão imprimir.



	XFinanceir	0	? ∟ □ Х
👆 🗛 🧯		7 🧼 🌌 👘	Outubro 2011 D S T Q Q S S 1
Despesas Receitas Bancár	le Convênios Controle de Controle de boleto	ede sole Relatórios Configuração 10	9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29
Controle de recebimer	ntos		. 13. 02 30 31
Maximanta da caixa	Controle de Pendências	S	
Movimento de caixa	Período: Dia Semana Mês	Filtrar dados de: 02/10/2011 01 a	08/10/2011 30
Relatório de receitas	Considerar: 🗹 Todas as pendências	Pendências no período	
Relatório de beneficiários	Data Nome do paciente	Tratamento	Valor
	05/05/2011 Pedro Mendes (Pediatria)	Tratamento Nº.1 aprovado em 05	/05/2011 R\$ 1.320,00
30 Mensalidades			
Controle de cheques			
Cheques devolvidos			
Sancelamentos			
S Pendências			
	Total de pend	ëncias listadas: 01 - Valor total das pen	dëncias listadas: R\$ 1.320,00
			Imprimir

CONTROLE DE BOLETOS

COMO CONFIGURAR UM BOLETO NO SISTEMA?



tiver uma conta adicionada clique em alterar dados, se não tiver clique em adicionar conta, nos dados da conta tem alguns campos, emitir boleto, banco boleto, carteira e o nosso número esses campos são fundamentais ser preenchidos para poder gerar



boleto no sistema, terminado de preencher os campos clique em confirmar.

		XFinance	iro		? L 🗆 X
eXFinanceiro					X
Dados da conta	I				5
Nome da Conta:	N	ome do Banco:	Talões	de cheques cadastra	dos:
SORRISO	(CAIXA	N°.	Nº. inicial do talão	Nº. final do talão
Número do Banco:	Agência:	Conta:			-
3	0674	9075			
Saldo Inicial:	Nº do último cheque	emitido:			
		•			
Opções da conta:					
Tipo de Conta:	A conta est	tá ativa? Emitir boleto:			
🖉 Conta Corrente 🔘 Conta F	Poupança 🐼 Sim 🥚)Não 🐼 Sim 🔘 N	lão Adici	ionar talão) 🧧 Alterar	talão 📄 🧧 Excluir talão 📄
Dados para emissão de bole	etos:		,		
Cedente:		Instruções:		Instruções p	ara o cliente:
				*	*
CPF/CNPJ do cedente:					
Dense Balatas					
	(104) V 104	:			
Nosso Número (Informada p	pelo banco):				
200114547 à 200117	7000				
Opções de cedente:					
🖉 Definir como cedente a clíni	ca. 🔘 Definir outro c	edente.		-	-
Opção adicional:		L			
Deseja definir essa conta co	mo padrão?				
🐼 Sim 🔘 Não					
				Canforman	Canadan
				Confirmar	Cancelar

COMO GERAR UM BOLETO NO SISTEMA?





, selecione o tipo de

pesquisa a data do filtro para a pesquisa e clique em pesquisar, vai aparecer os boletos referente ao filtro, selecione o boleto que deseja gerar e clica no botão **gerar boleto** selecione a conta e clica em confirmar.



			XFinanceiro		?	∠□X
k.		S	💐 🍪 🚞 🎸 💉	_	Outubro D S T Q 2 3 4 5 9 10 11 12 16 17 18 19	2011 Q S S 1 6 7 8 13 14 15 20 21 22
Despesas Receita	s B	ancário	XDental >	× 1:29:19	23 24 25 26 30 31	27 28 29
Controle de E	Bolet	os	Gerar boletos			
Tipo de pesquisa:		Pagan	Selecione a conta de origem dos boletos:			
Filtrar dados de:		04/10/	BANCO Y			
Utilizar filtro de data por:		Ø Pe	CONTA			
Pesquisar por data de ref	erência:	Data o	O CAXA ECONOMICA FEDERAL(104) - Carteira SR			
) Pesquisa	r
Mensalidades						*
Vencimento Data Pgto.	N. Par	c. Pront.		o Número	Valor	
05/05/2011 02/03/201	1 00/24	6			R\$	80,00 ≡
05/05/2011 Nao pago 05/05/2011 Não pago	00/24	6			RS	80,00
05/05/2011 Não pago	00/24	6			DS .	80.00
05/05/2011 Não pago	00/24	6			RS	80.00
O 05/05/2011 Não pago	00/24	6			R\$	80,00
05/05/2011 Não pago	00/24	6			R\$	80,00
🔿 05/05/2011 Não pago	00/24	6			R\$	80,00
🔘 05/05/2011 Não pago	00/24	6	2	_	R\$	80,00
🔘 05/05/2011 Não pago	00/24	6	M Imprimir boletos ao gerar.		R\$	80,00 🖕
Selecionar todos	Limp	ar seleç	Confirmar Cancelar		De	00.00
Gerar boletos	Rece	ber bol	etos Cancelar boletos Excluir boletos		Imprimir	

COMO RECEBER BOLETO?





, selecione o tipo de

pesquisa e a data para o filtro da pesquisa e clique em pesquisar, selecione o boleto que deseja receber e clique no botão **receber boletos**, preencha os dados do boleto á receber e clique em adicionar boleto e confirmar.

Vendas: (61) 3365-3666 | (61) 3365-5252 | www.exdental.com.br Suporte: Brasilia: (61) 3365-4630 | São Paulo (11) 4063-6125 | Rio de Janeiro: (21) 4063-6125 Caixa Postal: 2628 - CEP 70279-970 - Brasília-DF



			XFinancei	ro				2	∠□x
	XDental						X	Outubro ह⊤ Q	2011 Q S S
Desnetas	Receber b	oletos						4 5 0 11 12 7 18 19 4 25 26	6 7 8 13 14 15 20 21 22 27 28 29
Controle	Banco: Nosso número:	CONTA	•	Carteira:	CAIXA ECONOMICA	A FEDERAL (104) -	¥	1	
Tipo de pesquisa	Vencimento:								
Filtrar dados de:	Data de recebimento:	04/10/2011	30				_		
Utilizar filtro de o	Valor recebido:	R	\$ 0,00			Adicionar boleto			
Situação dos pa									
	Lista de boletos se	elecionados para recebim	ento:		Malaa	Malaa aa a kida		quisar	r
	Numero Pa	ciente			valor	valor recebido			
Mensalidades									
Data Pgto. N								/alor	
\varTheta Não pago 🛛								રઙ	10,00 ≡
O Não pago (R\$	10,00
🔘 Não pago 🛛								28	80,00
Não pago C								RS	80,00
Não pago 0								25	80,00
Nao pago C								R\$ 20	80,00
Não pago								ka he	80,00
								na De	80.00
Não pago								25	80.00
								20	40.00 -
Selecionar	Para remover um bole	to da lista clique duas vezes	no mesmo.			R\$	0,00		
Gerar boleto					Confirmar	Cancelar		imir	

Vendas: (61) 3365-3666 | (61) 3365-5252 | www.exdental.com.br Suporte: Brasilia: (61) 3365-4630 | São Paulo (11) 4063-6125 | Rio de Janeiro: (21) 4063-6125 Caixa Postal: 2628 - CEP 70279-970 - Brasilia-DF



COMO EXCLUIR BOLETO?



Clique no botão Administrativo, Financeiro, clique em

, selecione o tipo de

pesquisa e a data para o filtro da pesquisa e clique em pesquisar, selecione o boleto que deseja excluir e clica no botão **excluir boleto e** confirma.



Vendas: (61) 3365-3666 | (61) 3365-5252 | www.exdental.com.br Suporte: Brasilia: (61) 3365-4630 | São Paulo (11) 4063-6125 | Rio de Janeiro: (21) 4063-6125 Caixa Postal: 2628 - CEP 70279-970 - Brasilia-DF



COMO IMPRIMIR UMA LISTA DE BOLETOS?



Clique no botão Administrativo, Financeiro, clique em

, selecione o tipo de

pesquisa e a data para o filtro da pesquisa e clique em pesquisar, logo em seguida se tiver listado todos os boletos que queira imprimir, clica no botão **IMPRIMIR.**

	XFinanceiro	? Ľ □ X
		Outubro 2011
		1 2 2 4 5 8 7 9
		9 10 11 12 13 14 15
Despesas Receitas	controle de Controle de boletos Relatórios Configuração 11:11:15	23 24 25 26 27 28 29 30 31
Controle de Bolet	OS	
Tipo de pesquisa:	Pagamentos e Mensalidades "SEM" boleto.	
Filtrar dados de:	04/10/2009 01 a 04/10/2011 30 Período: >Dia >Semana >Mês	
Utilizar filtro de data por:	Pesquisando por data de referência	
Situação dos pagamentos:	🖉 recebimento em atraso 📄 à receber 📄 recebidos	
		Pesquisar
Mensalidades		
Data Pgto. Vencimento N. Par	c. Pront. Paciente Nosso Número	Valor
🔿 Não pago 05/05/2011 00/24	6 Orlando A. (Ortodontia)	R\$ 80,00
🔘 Não pago 05/05/2011 00/24	6 Orlando A. (Ortodontia)	R\$ 80,00
Não pago 05/05/2011 00/24	6 Orlando A. (Ortodontia)	R\$ 80,00
Não pago 05/05/2011 00/24	6 Orlando A. (Ortodontia)	R\$ 80,00
Não pago 05/05/2011 00/24	6 Orlando A. (Ortodontia)	R\$ 80,00
Não pago 05/05/2011 00/24	6 Orlando A. (Ortodontia)	R\$ 80,00
Não pago 05/05/2011 00/24	6 Orlando A. (Ortodontia)	R\$ 80,00
Não pago 05/05/2011 00/24	6 Orlando A. (Ortodontia)	R\$ 80,00
🔘 Não pago 05/05/2011 00/24	6 Orlando A. (Ortodontia)	R\$ 80,00
🔘 Não pago 05/05/2011 00/24	6 Orlando A. (Ortodontia)	R\$ 80,00
Selecionar todos	ar seleção	DC 00.00

RELATÓRIOS

Vendas: (61) 3365-3666 | (61) 3365-5252 | www.exdental.com.br Suporte: Brasilia: (61) 3365-4630 | São Paulo (11) 4063-6125 | Rio de Janeiro: (21) 4063-6125 Caixa Postal: 2628 - CEP 70279-970 - Brasilia-DF



COMO OBTER UM RELATÓRIO DE DESPESA?



Clique no botão Administrativo, Financeiro, clique em

, **despesas,** selecione a

data para o filtro, selecione a situação das despesas para o filtro e clique em pesquisar.

Se quiser obter uma despesa mais específica selecione o tipo de despesa e clique em pesquisar, também podemos imprimir esse gráfico clicando no botão **imprimir**.



COMO OBTER UM RELATÓRIO DE TODAS AS RECEITAS?



podemos ter um relatório de todas as receitas em específico.

Vendas: (61) 3365-3666 | (61) 3365-5252 | www.exdental.com.br Suporte: Brasilia: (61) 3365-4630 | São Paulo (11) 4063-6125 | Rio de Janeiro: (21) 4063-6125 Caixa Postal: 2628 - CEP 70279-970 - Brasília-DF



Selecione o tipo de receita que queira ter um relatório, a data para o filtro da pesquisa e clique em pesquisar, vai ser gerado um gráfico com o relatório, se desejar imprimir clique no botão **imprimir**.



COMO OBTER UM RELATÓRIO DE CRUZAMENTOS DE DADOS?



Clique no botão Administrativo, Financeiro, clique em

dados, selecione a data e clique em pesquisar.



, cruzamentos de

Podemos ter um relatório do período desejado, cruzando o total de receitas que entrou e o total das despesas que foram gastas.

Se quiser podemos ser mais preciso, selecionando apenas as despesas desejadas e as receitas, clicando no botão pesquisar assim cruzando os dados.

Também podemos imprimir esse relatório, clicando no botão imprimir.







PESQUISAS

Em pesquisas podemos obter um relatório de todas as despesas, receitas, cheques emitidos e tratamentos aprovados, isso tudo muito detalhado, é só clicar no item desejado e escolher as opções para o filtro.

Vendas: (61) 3365-3666 | (61) 3365-5252 | www.exdental.com.br Suporte: Brasilia: (61) 3365-4630 | São Paulo (11) 4063-6125 | Rio de Janeiro: (21) 4063-6125 Caixa Postal: 2628 - CEP 70279-970 - Brasilia-DF





CONFIGURAÇÃO

COMO ADICIONAR UMA CONTA CORRENTE NO SISTEMA?





, contas correntes,

clique no botão adicionar conta e preencha os dados da sua conta corrente, logo em seguida clique em confirmar, pronto sua conta corrente já está adicionado.



			XFinan	iceiro					? ∠□X
eXFinanceiro									X
Dados da conta									5
Nome da Conta:		Nome do	Banco:		Talões o	de cheq	ues cadastra	dos: Nº final do talão	9
SURRISU	A 2 i	IIAO			001	1		10	5
Numero do Banco:	Agencia: 0647		Conta: 21451						
Saldo Inicial:	Nº do último chegu	e emitido:	2.1.01						
R\$ 0,00		0							
Opções da conta:									
Tipo de Conta: Conta Corrente Conta P Dados para emissão de bole	A conta e Poupança	stá ativa? O Não	Emitir bolete	o: Mão	Adicio	onar talâ	io) <mark>=</mark> Alterar	talão 📄 🗧 Exclui	r talão
Cedente:			Instrucões:				Instruções p	ara o cliente:	
						~			~
CPF/CNPJ do cedente:									
Banco Boleto:	Cartei	ra:							
Nosso Número (Informada p 0 à	oelo banco): 0								
Opcões de cedente:									
🖉 Definir como cedente a clínic	ca. 🔘 Definir outro	cedente.				-			-
Opção adicional:									
Deseja definir essa conta co	mo padrão?								
Sim 🔘 Não									1
							Confirmar	Cancelar	- I

COMO ALTERAR DADOS DE UMA CONTA CORRENTE JÁ CADASTRADA?





Clique no botão Administrativo, Financeiro, clique em Configuração, contas correntes

selecione a conta que deseja fazer as alterações e clique no botão alterar dados, feito às alterações clique no botão confirmar.



	XFina	anceiro	? 🗠 🗆 X
Despesas Receitas	ole convênios Controle de recebimentos	ontrole de boletos Relatórios Configuração	Outubro 2011 D S T Q S S 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 13:54:50 30 31 1 1 1
Configurações			
Contas correntes	Controle de contas		
Clique para incluir, excluir	Contas cadastradas	Dados da conta selecionada	
ou alterar os dados das	BANCO	Nome da conta:	Banco:
contas correntes	O BANCO Y		
Beneficiários Clique para incluir, excluir ou alterar os dados dos grupos e tipos de despesas. Deneficiários Clique para incluir, excluir ou alterar os dados dos beneficiários dos procedimentos executados na clínica.	O CONTA	Número do banco: Agênc Situação da conta: Conta ativa. Configurações para boleto Opção de boleto. Opção de boleto. Cedente: Carteira: Nosso Nú Talões de cheques N° N° inicial do talão	ia: Conta: CPF/CNPJ do cedente: úmero: (Faixa informada pelo banco); à Nº final do talão
		Adicionar conta Alterar d	ados Excluir conta

COMO FAÇO PARA EXLUIR UMA CONTA CORRENTE?



selecione a conta que deseja excluir e clique no botão **excluir conta** e confirma a mensagem de exclusão.

Lembrando todos os dados que tem algum vínculo com essa conta serão perdidos.



	XFina	nceiro		? ∟ □ Х
Despesas Receitas Contr Banco	ole Convênios Controle de Co	ntrole de poletos	nfiguração 13:58:20	Outubro 2011 D S T Q Q S S 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 12 23 24 25 26 27 28 29 30 31
Configurações	-			
Contas correntes	Controle de contas			
Clique para incluir, excluir	Contas cadastradas	Dados da conta selecionad	da	
ou alterar os dados das contas correntes	BANCO	Nome da conta:	Banco:	
Grupos e tipos Clique para incluir, excluir ou alterar os dados dos grupos e tipos de despesas. Beneficiários Clique para incluir,	CON Confirma a exclusão da conta " relacionado a ela? Sim	BANCO " e todos os dados Não Carteira:	Agância: C a. CPF/CNPJ Nosso Número: (Faixa info	conta: do cedente: prmada pelo banco);
excluir ou alterar os dados dos beneficiários dos procedimentos executados na clínica.		Talões de cheques Nº Nº inicial do	à talão Nº final do	talão
		Adicionar conta	Alterar dados	Excluir conta

COMO FAÇO PARA ADICIONAR UM GRUPO DE DESPESA?





Clique no botão Administrativo, Financeiro, clique em Configuração, grupos e tipos, clique

em adicionar grupo, informe o nome do grupo e o tipo de despesa e clique em gravar dados.





COMO FAÇO PARA ADICIONAR UM TIPO?



adicionar tipo, informe o nome do tipo e clique em gravar dados.

O tipo é um subitem do grupo.





COMO FAÇO PARA ALTERAR UM ITEM?



item, realize as alterações necessárias e clique em gravar dados.

Vendas: (61) 3365-3666 | (61) 3365-5252 | www.exdental.com.br Suporte: Brasilia: (61) 3365-4630 | São Paulo (11) 4063-6125 | Rio de Janeiro: (21) 4063-6125 Caixa Postal: 2628 - CEP 70279-970 - Brasília-DF





COMO EXCLUIR ITEM?



selecione o grupo ou subgrupo que deseja excluir e clique no botão excluir item, vai aparecer uma mensagem informando a exclusão do mesmo, e confirma.



	XFinanceiro		? L 🗆 X
Despesas Receitas Contro Despesas	le Convenios Controle de boletos Rel	atórios Configuração 14:37:4	Outubro 2011 D S T Q Q S S 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 1 30 31 1 1 1 1 1
Configurações			
Contas correntes	Grupos e Tipos de Despesas		
Clique para incluir, excluir	Lista de Grupos, Tipo e Despesas Fixas	Detalhes do Grupo, Tipo ou Despesa	Fixa selecionada
ou alterar os dados das contas correntes	Situações: Ativos Inativos Tipo de Pergunta	Grupo: teste X p: fazenda	
Grupos e tipos	Nome: Deseja realmente excluir o item fazenda ?	sa: Variável ✔ Ativo ●	Inativo
Clique para incluir, excluir ou alterar os dados dos grupos e tipos de despesas.	• teste - faze	nsável: Nenhum	
Beneficiários	Sim		
Clique para incluir, excluir ou alterar os dados dos beneficiários dos procedimentos executados na clínica.			
	Adicionar grupo Adicionar	Alterar item	Excluir item

COMO CADASTRAR UM BENEFICIÁRIO NO SISTEMA?



Clique no botão Administrativo, Financeiro, clique em ^{Configuração}, **beneficiário**, clique em adicionar beneficiário, informe o nome e a função, selecione a especialidade que ele vai executar e informe à porcentagem que vai ser calculada.

Feito isso defina a forma de pagamento, temos essas duas opções:

- Liberar pagamento conforme a condição de pagamento
- Liberar pagamento somente quando o tratamento for concluído

Após feito isso seu beneficiário já está cadastrado.



	Adicionar no	ovo beneficiário				X	
	Dados do beneficiário						
Despesas Receitas	Nome: F Função: C	Paulo Henrique					
Configurações	Situação:	🖌 Ativo 🛛 🖨 Inativo					
Control correction	Dê um duplo (clique na especialidade para alterar o seu perc	entual	Profission	al:		
Contas correntes		Especialidade Percen	tual 🔺 🔺	😑 Nenhun	1		
Clique para incluir, excl (ou alterar os dados das	Ortodontia Prótese	00%		O Dr. Carl	os Santos		
contas correntes	Radiologia	Percentual do benefic	iário	>	🗸 o Silva		
(Cirurgia	Digite o percentual que o beneficiário d	eve recel	er em	to Campos		
Grupos e tipos	Pediatria Periodontia	Implantodontia:			e Brandão		
Clique para incluir, excl I	mplantodontia	50			Marciel		
ou alterar os dados dos orupos e tipos de desp	Sug. de Diagnó	i i			na Costa		
3	Endodontia Dentística				ne Alves		
Beneficiários	Diversos Mensalidade O	Confirmar	elar				
Clique para incluir, excluir ou alterar os dados dos beneficiário			-				
dos procedimentos	Defina como	deverá ser feito o pagamento do beneficiário					
executados na ciínica.	Liberar pagamento conforme a condição de pagamento.						
	📄 Liberar p	pagamento somente quando o procedimento fo	r concluíd	0.			
				C	onfirmar	Cancelar	
		Ad	icionar b	enefic.	Alterar dados	Excluir benefic.	

Vendas: (61) 3365-3666 | (61) 3365-5252 | www.exdental.com.br Suporte: Brasilia: (61) 3365-4630 | São Paulo (11) 4063-6125 | Rio de Janeiro: (21) 4063-6125 Caixa Postal: 2628 - CEP 70279-970 - Brasilia-DF



COMO ALTERAR DADOS DE UM BENEFICIÁRIO?



o beneficiário que deseja alterar os dados, clique em alterar dados, feito às alterações clique em confirmar.

	Alterar beneficiário				
	Dados do beneficiário				
Despesas Configurações	Nome: <mark>Paulo Henrique</mark> Função: <mark>Dentista</mark> Situação: 🖌 Ativo 🛛 Inativ o				
da	Dê um duplo clique na especialidade para alterar o	seu percentual		Profissional:	
Contas correntes	Especialidade	Percentual		Nenhum	
Clique para incluir, excli ou alterar os dados das contas correntes Grupos e tipos	Ortodontia	00%		O. Dr. Carles Santes	
	Prótese	00%		O Dr. carlos Santos	
	Radiologia	00%		O Dr. Ricardo Silva	
	Cirurgia	00%	Ξ	Dr. Roberto Campos	
	Pediatria	00%		O Dra Cibala Brandão	
	Periodontia	00%		O bra. cibele brandao	
Clique para incluir, excl	Implantodontia	00%		 Dra. Josy Marciel 	
ou alterar os dados dos grupos e tipos de desp	Sug. de Diagnóstico	00%	0	 Dra, Juliana Costa 	
	Endodontia	00%			
	Dentística	00%		O Dra. Simone Alves	
	Diversos	00%			
Beneficiários	Mensalidade Ortodôntica	00%			
Clique para incluir,					
excluir ou alterar os			_		
dados dos beneficiário			*	•	
executados na clínica	Defina como deverá ser feito o pagamento do beneficiário				
excounded na oimea.	Liberar pagamento conforme a condição de pagamento.				
	Liberar pagamento somente quando o procedimento for concluído.				
				Confirmar Cancelar	
Adicionar ben				benefic. Alterar dados Excluir benefic.	

Vendas: (61) 3365-3666 | (61) 3365-5252 | www.exdental.com.br Suporte: Brasilia: (61) 3365-4630 | São Paulo (11) 4063-6125 | Rio de Janeiro: (21) 4063-6125 Caixa Postal: 2628 - CEP 70279-970 - Brasilia-DF



COMO EXCLUIR UM BENEFICIÁRIO?



Clique no botão Administrativo, Financeiro, clique em Configuração, beneficiário, selecione o beneficiário que deseja excluir e clique no botão excluir beneficiário, vai aparecer uma mensagem informando e exclusão do beneficiário clique em sim.



Vendas: (61) 3365-3666 | (61) 3365-5252 | www.exdental.com.br Suporte: Brasilia: (61) 3365-4630 | São Paulo (11) 4063-6125 | Rio de Janeiro: (21) 4063-6125 Caixa Postal: 2628 - CEP 70279-970 - Brasilia-DF