



NESSE MANUAL VÃO SER SOLUCIONADAS AS SEGUINTE DÚVIDAS DE USO:

Sumário

NA AGENDA COMO FAÇO PARA VER PACIENTES COM TRATAMENTO EM ABERTO MAIS SEM AGENDAMENTO?	2
COMO FAÇO PARA PROCURAR UM PACIENTE E IMPRIMIR SEM SAIR DA AGENDA?	3
COMO FAZER UM CADASTRO RÁPIDO DENTRO DA AGENDA?	4
COMO FAÇO PARA ENVIAR AGENDA POR E-MAIL?	5
COMO PESQUISAR AGENDAMENTOS FUTUROS?	6
COMO FAÇO PARA OBTER UMA ESTATÍSTICA DA AGENDA?	7
COMO FAÇO PARA CRIAR UMA AGENDA?	8
COMO FAÇO PARA CONFIGURAR HORÁRIOS DA AGENDA?	9
COMO FAÇO PARA ALTERAR AS CORES DA AGENDA?	10
COMO FAÇO PARA ADICIONAR UM PROFISSIONAL?	11
COMO ALTERAR AS CORES DOS PROCEDIMENTOS E SUAS ETAPAS NA MARCAÇÃO?	12
COMO FAÇO PARA ADICIONAR, ALTERAR OU EXCLUIR UMA ETAPA?	13
COMO FAZER UMA MARCAÇÃO?	14
COMO FAÇO PARA DESMCARCAR UMA MARCAÇÃO?	15
COMO FAÇO PARA SABER QUEM FOI QUE DESMARCOU O AGENDAMENTO?	16
COMO FAÇO PARA CONCLUIR UMA MARCAÇÃO?	17
COMO FAÇO PARA IMPRIMIR AS PRÓXIMAS CONSULTAS DO PACIENTE?	18
COMO INCLUI UMA DESCRIÇÃO DA MARCAÇÃO OU UMA OBSERVAÇÃO DO ATENDIMENTO?	19
ONDE VISUALIZO AS MARCAÇÕES AGENDADAS, CONCLUÍDAS OU OUTRAS SITUAÇÕES?	20
COMO IMPRIMO A EVOLUÇÃO CLÍNICA DO TRATAMENTO?	21
COMO AGENDAR UM COMPROMISSO?	22
COMO FAÇO PARA VISUALIZAR MAIS DE UMA AGENDA NA TELA?	23
COMO AGENDAR UMA MARCAÇÃO NO MESMO HORÁRIO EM MAIS DE UMA AGENDA?	24

MANUAL AGENDA



No módulo agenda temos varias funcionalidades que vão facilitar o seu dia-a-dia, vamos conferir cada uma delas.

NA AGENDA COMO FAÇO PARA VER PACIENTES COM TRATAMENTO EM ABERTO MAIS SEM AGENDAMENTO?



Clique no botão vai ser listado todos os pacientes com tratamento em aberto sem marcação na agenda e com tratamento concluído sem marcação.

Também podemos pesquisar por profissional, depois da pesquisa podemos imprimir a pesquisa, clica no botão **IMPRIMIR**.

XDental

Listagem de pacientes com tratamento em aberto

Listar apenas tratamentos aprovados a partir de: 01/01/2012 30

Opções de listagem: Pacientes sem tratamento concluído e sem atendimentos marcados

Listagem com procedimentos detalhados

Profissionais: Todos

Lista de pacientes

Sem responsável definido

Dr. Carlos Santos

Dr. Hugo Henrique Torres Silva

Dr. Ricardo Silva

Dr. Roberto Campos

Dr. X Dental

Dr. Cibele Brandão

Dr. Jocy Marcel

Dr. Juliana Costa

Dr. Simone Alves

Apicetomia Molares 16, 46, 26, 36

Exerto Livre (por elemento) 16, 46, 26, 36

Dr. Hugo Henrique Torres Silva

Dr. Ricardo Silva

Dr. Roberto Campos

Dr. Cibele Brandão

Dr. Jocy Marcel

Dr. Juliana Costa

Restauração Temporária - Classe II - D (1 face) 14, 44

Restauração Temporária - Classe II - M (1 face) 14, 44

Restauração Temporária - Classe II - D (1 face) 23

Imprimir

COMO FAÇO PARA PROCURAR UM PACIENTE E IMPRIMIR SEM SAIR DA AGENDA?



Clique no botão **CONFIRMAR** ou se quiser imprimir clique no botão **IMPRIMIR**.

Procurar

Prontuário: 4 Data de Cadastro: 29/02/2012 ID Dental: 4
 Nome: Denis Castano (Dentística/Estética) Idade: 36 anos
 Tel. Residencial: OI 5533-1165 Tel. Contato: CLA 8541-5426
 Tel. Comercial: OI 1554-6565 Tel. Celular: CLA 8541-5426
 Endereço: SHCES Quadra 0913 Bloco X Complemento:
 Bairro: Cruzeiro Novo Cidade: Cruzeiro UF: DF
 Responsável:

Tipos de Grupos: Todos os pacientes

Procurar por:

Prontuário	Data de cadastro	Nome	Idade	Tel. Residencial	Tel. Celular
4	29/02/2012	Denis Castano (Dentística/Estética)	36 anos	OI 5533-1165	CLA 8541-5426
1	26/02/2012	Emerson Emiliano (Endodontia)	32 anos	TM (81)2244-5566	OI (81)8899-7744
2	27/02/2012	Ivan de Castro (Implantodontia)	69 anos	NEX 4455-8988	TM 8844-9988
6	02/03/2012	Oriundo Augusto (Ortodontia)	16 anos	NEX 1123-3254	OI 8565-4321
7	03/03/2012	Pedro Mendes (Pediatría)	3 anos	OI (81)5566-4477	OI (81)3356-7687
3	28/02/2012	Penélope Gomes (Periodontia)	33 anos	TM 3355-4477	OI 5588-7744
5	01/03/2012	Proiane Lima (Prótese)	29 anos	VIV 5532-1472	OI 8866-4235

Exibir cadastros: ☒ Ativos ☐ Inativos

7

Imprimir Confirmar

COMO FAZER UM CADASTRO RÁPIDO DENTRO DA AGENDA?



Clique no botão , depois em novo paciente e **gravar**.

Lembrando que no XDental só é obrigatório o nome e a data de nascimento

Cadastro do paciente

Prontuário: 1

Nome do paciente: Emerson Emiliano (Endodontia) Data de nascimento: 01/03/1980

CPF: RG: 112244

Excluir foto Sexo: Masculino Situação: Ativo

Est. Civil: Solteiro(a) Conj.: Responsável: CPF: RG:

telefones: residencial: TIM (61) 2244-5566 celular: OI (61) 8899-7744 comercial: OI (61) 3355-6644 contato: CEP:

Complem:

Motivo da consulta

25/02/2012 Tratamento geral

25/02/2012 Melhorar Estética

Dados comerciais

Endereço: Complem: Bairro: Cidade: Estado: CEP:

Informações Adicionais

Mãe: Profissão: Telefone: Pai: Profissão: Telefone:

Observações

Indicação

25/02/2012 Propaganda - Televisão

Gravar Cancelar Imprimir

COMO FAÇO PARA ENVIAR AGENDA POR E-MAIL?



Clique no botão  escolha a opção desejada, e clique em **confirmar**.

eXAgenda X

Enviar email

- ☒ Listar agenda semanal (sem etapas)
- ☐ Listar agenda semanal (com etapas)
- ☐ Enviar próximas consultas de:
- ☐ Enviar próximas consultas de todos os pacientes

Confirmar

Selecione o e-mail e o remetente e clique em **enviar**.

eXAgenda X

Enviar agendamento por e-mail

Endereços para envio de e-mail

De:

Para:

Prioridade: ☐ Solicitar confirmação de leitura

Assunto: *

Mensagem:

Clinica XDental 2012

Dr(a): DR. XDental

Agenda Endodontia

Dia 27/02/2012

Hora	Duração	Paciente	Telefones
10:30	01h 30min	Emerson E. (Endodontia)	TIM (61)2244-5566, OI (61)8899-7744, (61)3355-6644
15:00	01h 30min	Emerson E. (Endodontia)	TIM (61)2244-5566, OI (61)8899-7744, (61)3355-6644

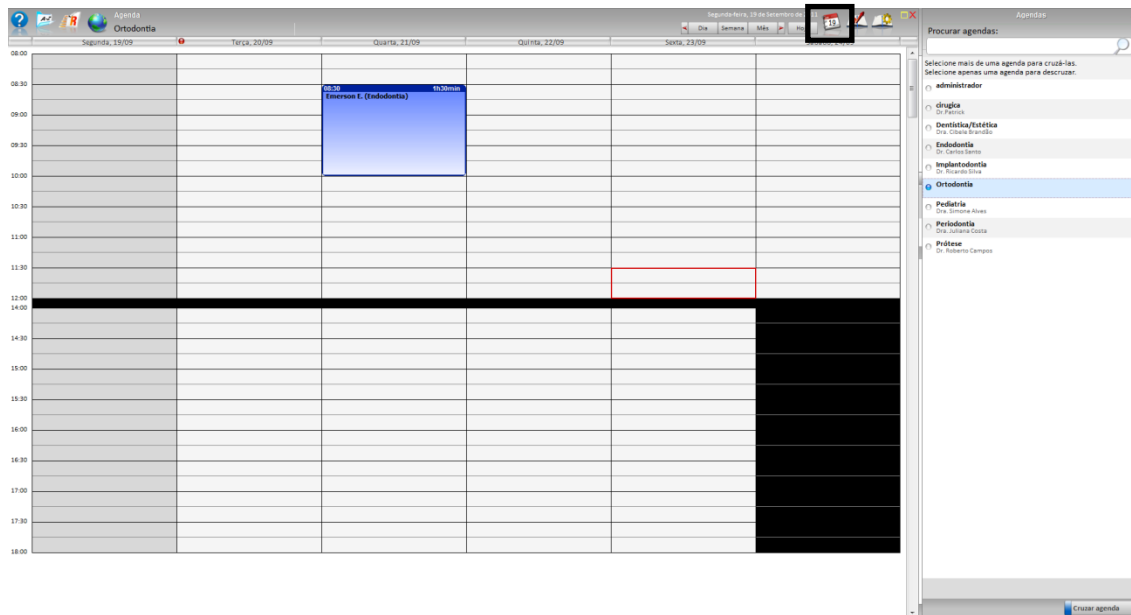
* Exige que o provedor de e-mail forneça esta opção, e que a mesma esteja devidamente configurada.

Confirmar

COMO PESQUISAR AGENDAMENTOS FUTUROS?




Clique no botão , selecione a data.



The screenshot displays the X Dental software interface. On the left, a calendar view shows the week of September 15th to 23rd, 2009. A date is highlighted with a red box. On the right, a sidebar titled 'Procurar agendas:' lists various dental services: administrador, cirurgia, Dentística/Estética, Endodontia, Implantodontia, Ortodontia (highlighted), Pediatria, Periodontia, and Prótese. The main area shows a grid of appointment slots for the selected date, with a blue box indicating a specific appointment time.

COMO FAÇO PARA OBTER UMA ESTATÍSTICA DA AGENDA?



Clique no botão , vai abrir uma tela de estatística da agenda, nessa tela você pode obter estatística por **profissional**, por **usuário**, por **tipo** e por **paciente**.

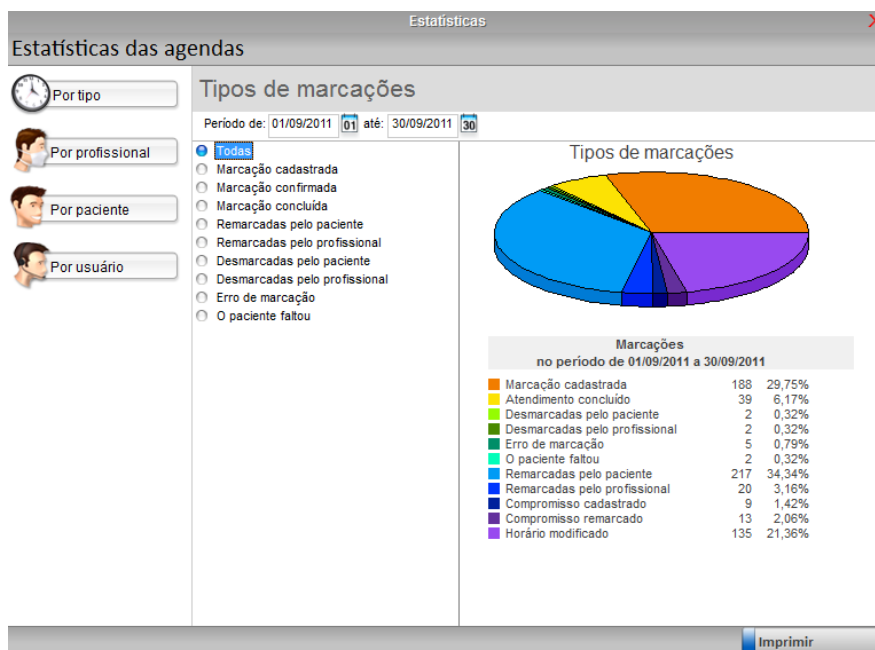
Por tipo: Podemos ter estatística de marcações de: cadastrada, confirmada, concluída, remarcada pelo o paciente, pelo o profissional, desmarcada pelo o paciente, desmarcada pelo o profissional, erro de marcação e as faltas do paciente.

Por profissional: Erro de marcação, horário modificado, remarcado pelo o paciente, compromisso cadastrado, marcação cadastrada, atendimentos concluídos em atraso, compromisso remarcado e remarcado pelo o profissional.

Por paciente: Marcação cadastrada, atendimento concluído, paciente faltou, remarcado pelo o paciente, remarcado pelo o profissional e horário modificado.

Por usuário: Marcação cadastrada, atendimento concluído, remarcado pelo o paciente, compromisso cadastrado, compromisso remarcado e horário modificado.

TAMBÉM PODEMOS IMPRIMIR O RELATÓRIO DE CADA ESTATÍSTICA.

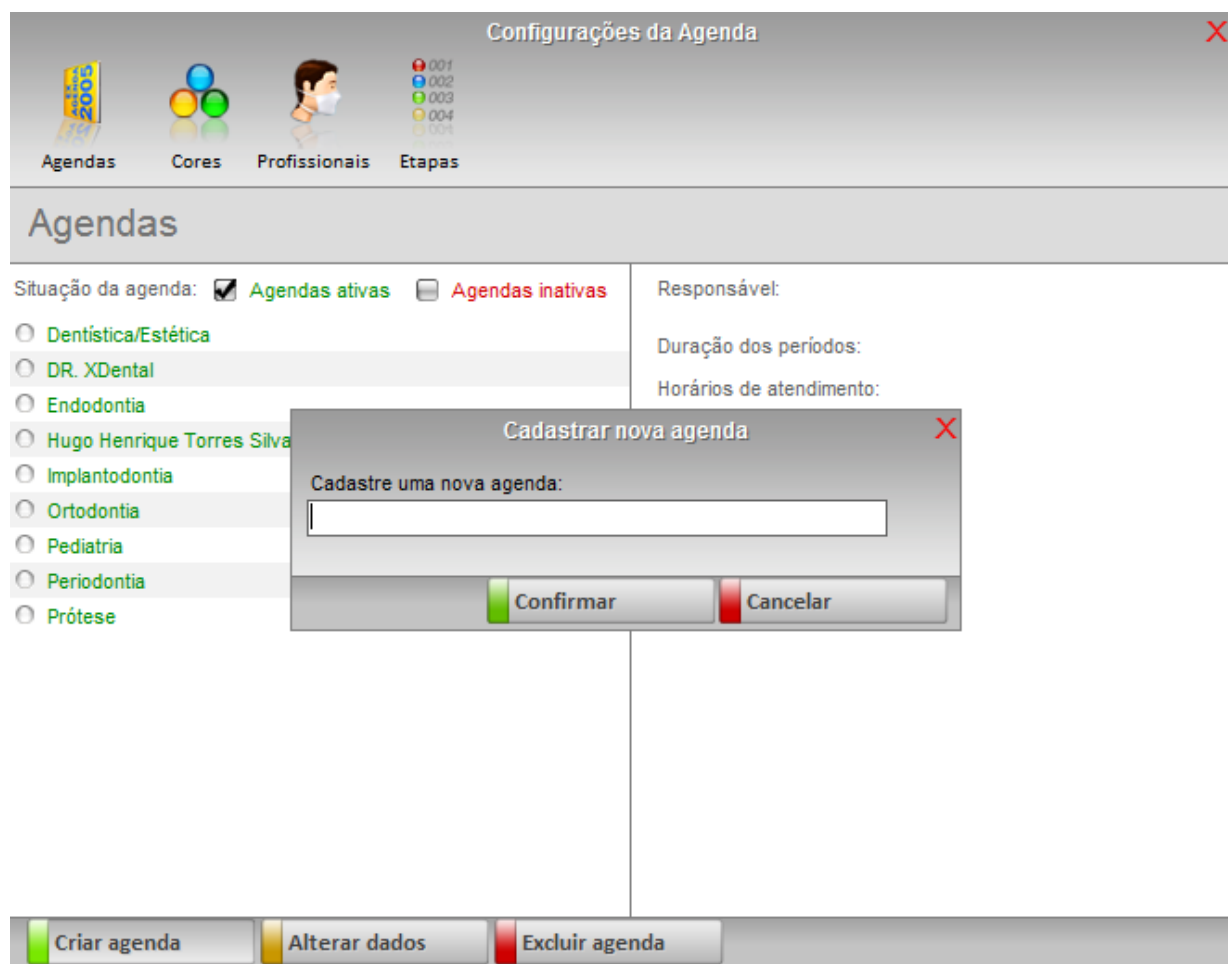


COMO FAÇO PARA CRIAR UMA AGENDA?



Clique no botão configuração vai abrir uma tela das configurações que podem ser realizadas na agenda.

Para criar uma agenda, clique no botão **criar agenda**, digite o nome da agenda e confirma o sistema irá criar um padrão de horário de atendimento na agenda criada.



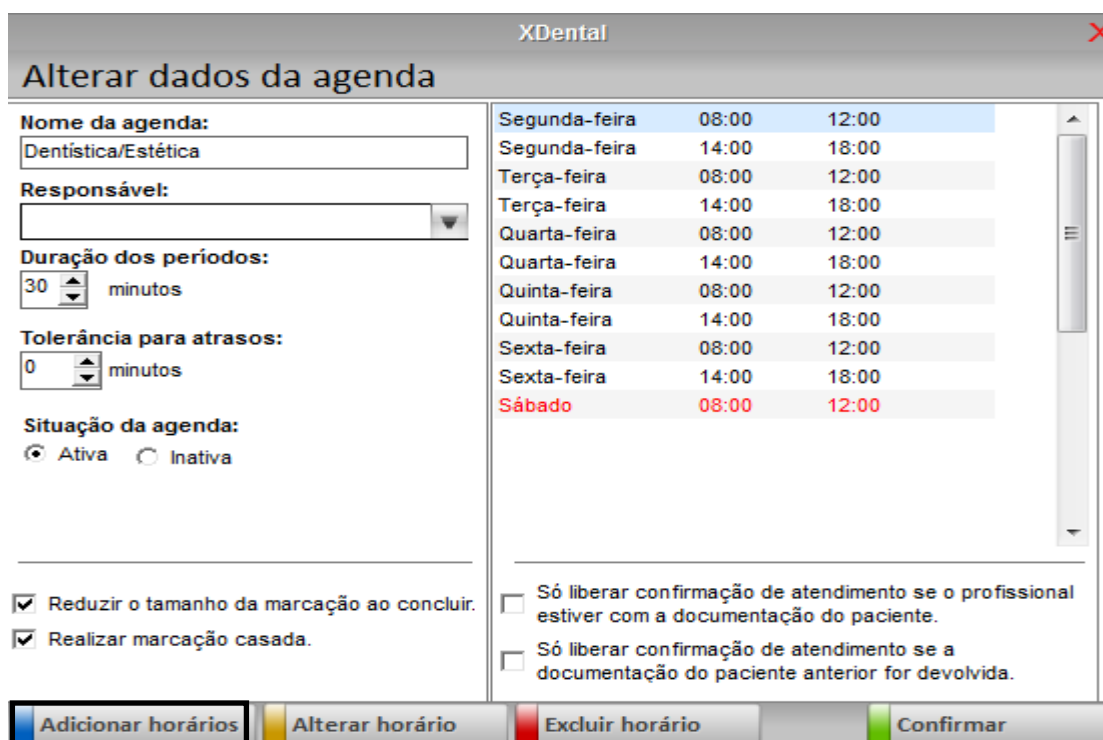
COMO FAÇO PARA CONFIGURAR HORÁRIOS DA AGENDA?

Para configurar os horários de agenda, clique na agenda desejada e clique em **alterar dados**.

Nessa tela, podemos definir a duração de cada atendimento, definir a situação da agenda como ativa ou inativa, definir o responsável da agenda, alterar horários de atendimentos, definir tolerância para atrasos e excluir horários.

Temos duas opções que é importante serem marcadas, **reduzir o tamanho da marcação ao concluir**, essa opção ela possibilita que se uma marcação tiver um horário de agendamento de 1 hora e só foram usados 40 minutos o sistema automaticamente reduz o atendimento para 40 minutos liberando espaço de 20 minutos para ser marcado na agenda.

Realizar marcação casada: Essa opção possibilita que uma marcação seja feita em mais de uma agenda no mesmo horário, isso é muito importante caso seja necessário mais de um profissional para o mesmo atendimento.



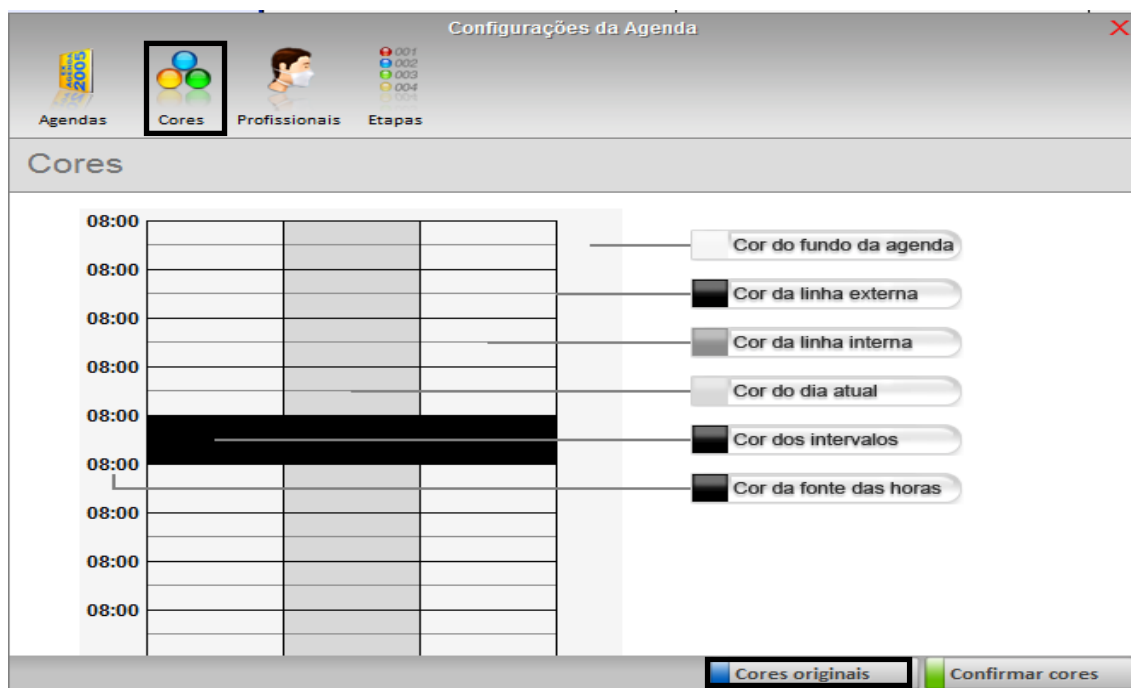
The screenshot shows the 'Alterar dados da agenda' (Change agenda data) window in the XDental application. The window has a title bar with 'XDental' and a close button. The main content area is divided into two sections. The left section contains form fields for 'Nome da agenda:' (Dentística/Estética), 'Responsável:' (a dropdown menu), 'Duração dos períodos:' (30 minutos), 'Tolerância para atrasos:' (0 minutos), and 'Situação da agenda:' (Ativa selected, Inativa unselected). The right section contains a table of appointment times for each day of the week. The table has three columns: Day, Start Time, and End Time. The rows are: Segunda-feira (08:00-12:00), Segunda-feira (14:00-18:00), Terça-feira (08:00-12:00), Terça-feira (14:00-18:00), Quarta-feira (08:00-12:00), Quarta-feira (14:00-18:00), Quinta-feira (08:00-12:00), Quinta-feira (14:00-18:00), Sexta-feira (08:00-12:00), Sexta-feira (14:00-18:00), and Sábado (08:00-12:00). The Saturday row is highlighted in red. Below the table, there are three checkboxes: 'Reduzir o tamanho da marcação ao concluir.' (checked), 'Realizar marcação casada.' (checked), 'Só liberar confirmação de atendimento se o profissional estiver com a documentação do paciente.' (unchecked), and 'Só liberar confirmação de atendimento se a documentação do paciente anterior for devolvida.' (unchecked). At the bottom of the window, there are four buttons: 'Adicionar horários' (highlighted with a red border), 'Alterar horário', 'Excluir horário', and 'Confirmar'.

Day	Start Time	End Time
Segunda-feira	08:00	12:00
Segunda-feira	14:00	18:00
Terça-feira	08:00	12:00
Terça-feira	14:00	18:00
Quarta-feira	08:00	12:00
Quarta-feira	14:00	18:00
Quinta-feira	08:00	12:00
Quinta-feira	14:00	18:00
Sexta-feira	08:00	12:00
Sexta-feira	14:00	18:00
Sábado	08:00	12:00

COMO FAÇO PARA ALTERAR AS CORES DA AGENDA?



Clique no botão **Cores** vai aparecer à tela de cores da agenda, nessa tela você pode personalizar as cores da sua agenda, após realizar as mudanças de cores, clique em **confirmar cores**.



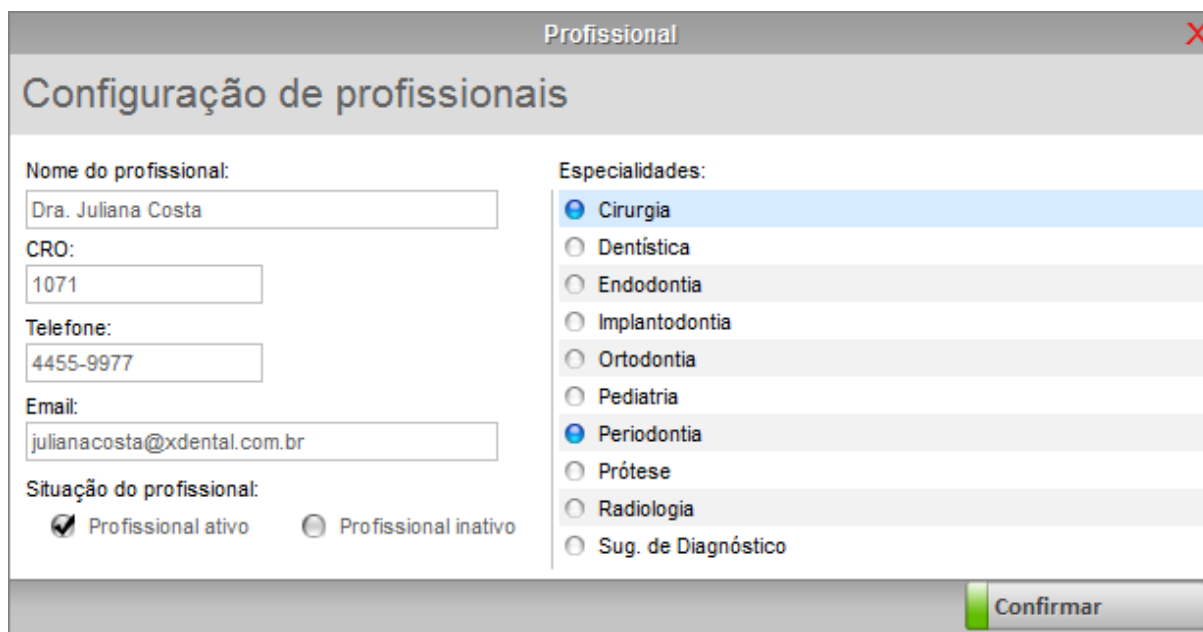
COMO FAÇO PARA ADICIONAR UM PROFISSIONAL?



Clique no botão **Profissionais**, clique em **adicionar**, preencha os dados do profissional, não se esqueça de informar quais as especialidades que o profissional executa e clique em confirmar.

É importante selecionar a especialidade para quando estiver aprovando um tratamento poder definir o responsável durante a aprovação de um tratamento.

Nessa tela podemos adicionar alterar ou excluir um profissional.



The screenshot shows a window titled "Profissional" with a close button (X) in the top right corner. The main heading is "Configuração de profissionais".

Nome do profissional:
Dra. Juliana Costa

CRO:
1071

Telefone:
4455-9977

Email:
julianacosta@xdental.com.br

Situação do profissional:
☒ Profissional ativo ☐ Profissional inativo

Especialidades:

- ☒ Cirurgia
- ☐ Dentística
- ☐ Endodontia
- ☐ Implantodontia
- ☐ Ortodontia
- ☐ Pediatria
- ☒ Periodontia
- ☐ Prótese
- ☐ Radiologia
- ☐ Sug. de Diagnóstico

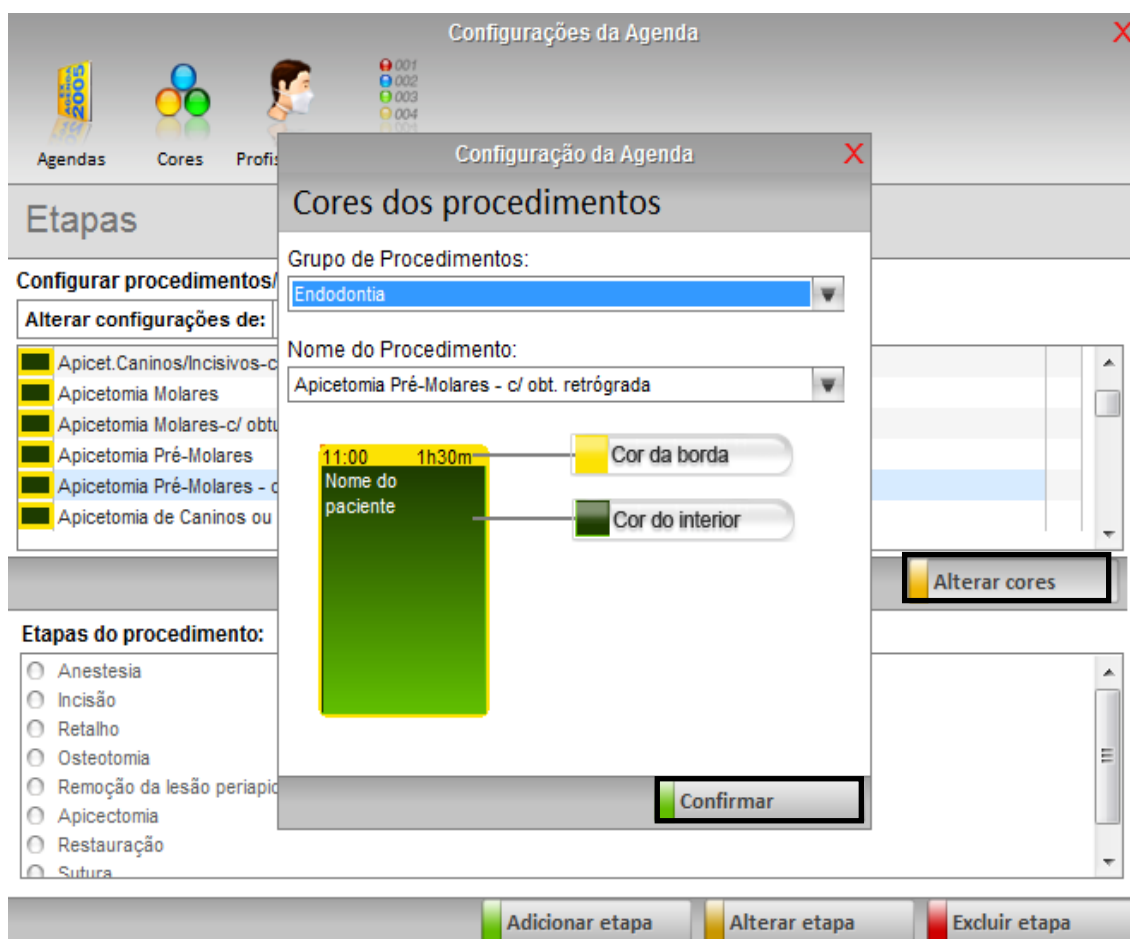
Confirmar

COMO ALTERAR AS CORES DOS PROCEDIMENTOS E SUAS ETAPAS NA MARCAÇÃO?

O programa já vem com cores pré-configuradas em cada procedimento, mais se desejar determinar uma cor específica para cada procedimento é possível, vejamos.




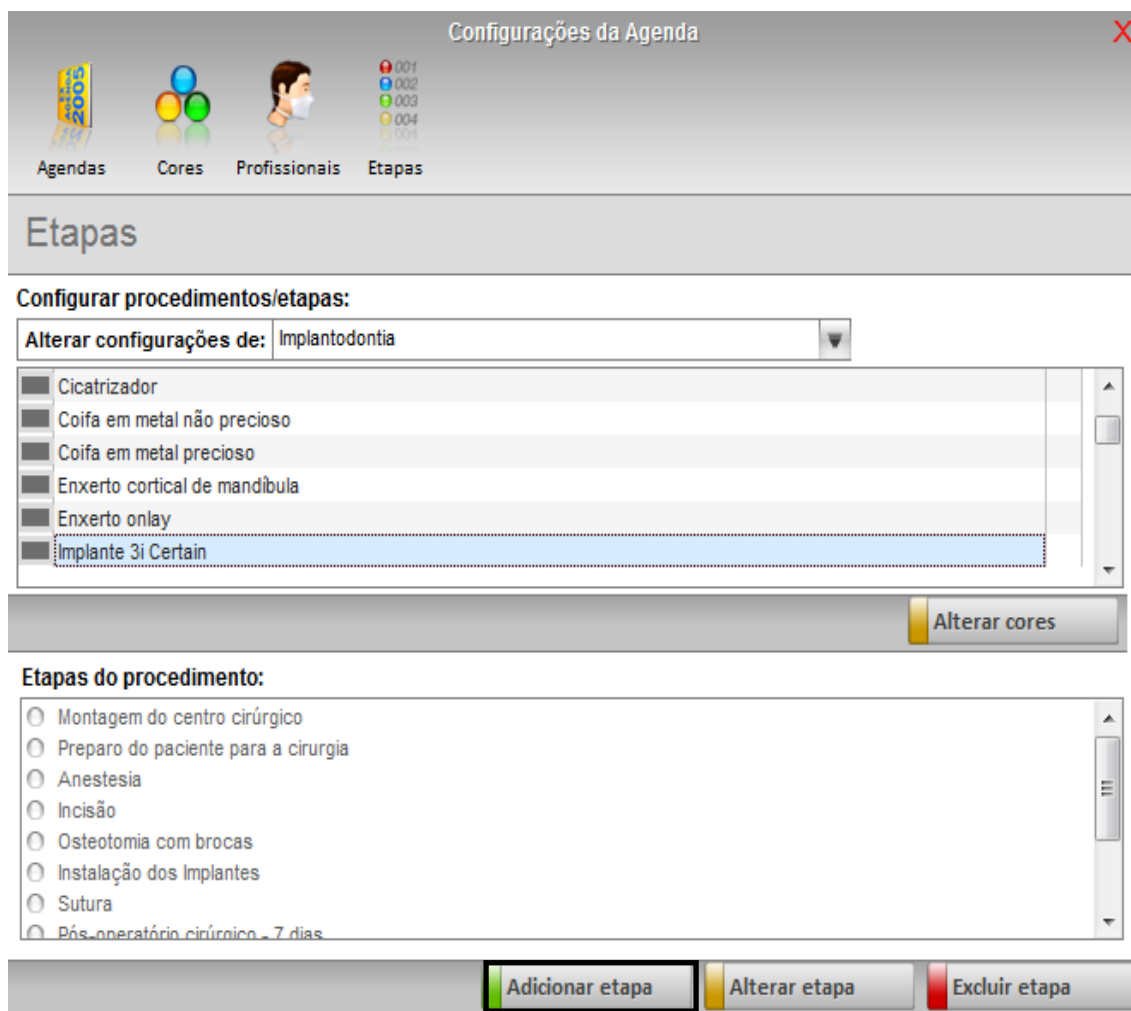
Para alterar a cor do procedimento que vai ser marcado na agenda, clique no botão **Etapas**, clique na especialidade, selecione o procedimento, clique em **alterar cores** e confirma.



COMO FAÇO PARA ADICIONAR, ALTERAR OU EXCLUIR UMA ETAPA?



Clique no botão , clique na especialidade, selecione o procedimento, clique em **adicionar**, **alterar** ou **excluir** uma etapa.



Configurações da Agenda

Agendas Cores Profissionais Etapas

Etapas

Configurar procedimentos/etapas:

Alterar configurações de: Implantodontia

- ☐ Cicatrizador
- ☐ Coifa em metal não precioso
- ☐ Coifa em metal precioso
- ☐ Enxerto cortical de mandíbula
- ☐ Enxerto onlay
- ☒ Implante 3i Certain

Alterar cores

Etapas do procedimento:

- ☐ Montagem do centro cirúrgico
- ☐ Preparo do paciente para a cirurgia
- ☐ Anestesia
- ☐ Incisão
- ☐ Osteotomia com brocas
- ☐ Instalação dos Implantes
- ☐ Sutura
- ☐ Pós-operatório cirúrgico - 7 dias

Adicionar etapa Alterar etapa Excluir etapa

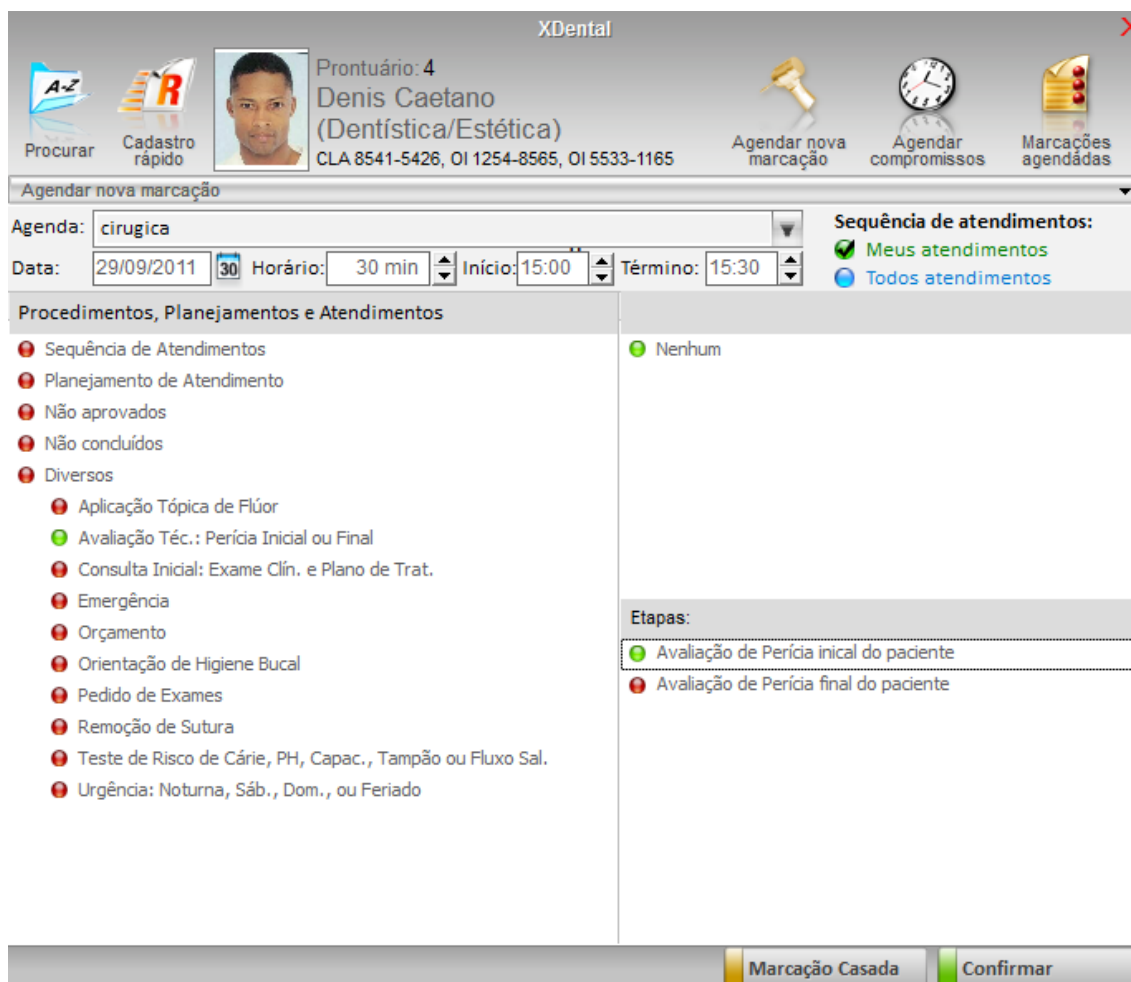
COMO FAZER UMA MARCAÇÃO?

Para realizar uma marcação, clique no dia e no horário desejado na agenda, verifique a duração do atendimento, se quiser aumentar o tempo é só clicar na setinha para cima, para mudar a data da marcação clique no calendário, feito isso é só clicar em confirmar.

Lembrando que podemos definir o qual é o motivo da marcação.

EX: Paciente para consulta inicial.

Selecione a bolinha do DIVERSOS marque a bolinha de **consulta inicial**.



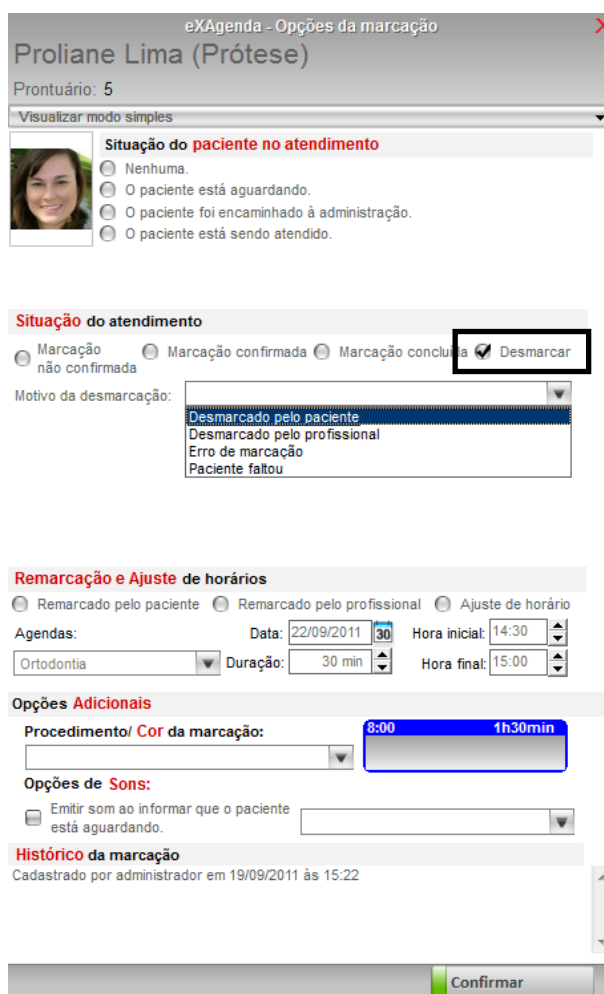
The screenshot shows the XDental software interface for scheduling a new appointment. At the top, there's a header with the XDental logo and patient information: "Prontuário: 4 Denis Caetano (Dentística/Estética) CLA 8541-5426, OI 1254-8565, OI 5533-1165". Below this, there are icons for "Procurar", "Cadastro rápido", "Agendar nova marcação", "Agendar compromissos", and "Marcações agendadas". The main section is titled "Agendar nova marcação" and contains a form with the following fields: "Agenda:" (set to "cirurgica"), "Data:" (29/09/2011), "Horário:" (30 min), "Início:" (15:00), and "Término:" (15:30). To the right of the form, there's a "Sequência de atendimentos:" section with options "Meus atendimentos" (checked) and "Todos atendimentos". Below the form, there's a list of "Procedimentos, Planejamentos e Atendimentos" with radio buttons. The "Diversos" category is selected, and the "Avaliação Téc.: Perícia Inicial ou Final" option is checked. At the bottom, there's a "Etapas:" section with two steps: "Avaliação de Perícia inicial do paciente" (checked) and "Avaliação de Perícia final do paciente". At the very bottom, there are two buttons: "Marcação Casada" and "Confirmar".

COMO FAÇO PARA DESMCARCAR UMA MARCAÇÃO?

Clique com o botão auxiliar do mouse em cima da marcação, clica no botão **situação**,

Vai abrir uma tela opções da marcação, em situação do atendimento podemos desmarcar o paciente habilitando a bolinha e informando o motivo da desmarcação.

Desmarcado pelo o paciente, desmarcado pelo o profissional, erro de marcação e paciente faltou, qualquer um desses motivos que for selecionado vai ser gerado uma estatística no sistema. Nessa tela podemos não confirmar a marcação, confirmar a marcação e concluir a marcação também podemos definir a situação do paciente no atendimento selecionando uma das bolinhas em situação do paciente no atendimento.

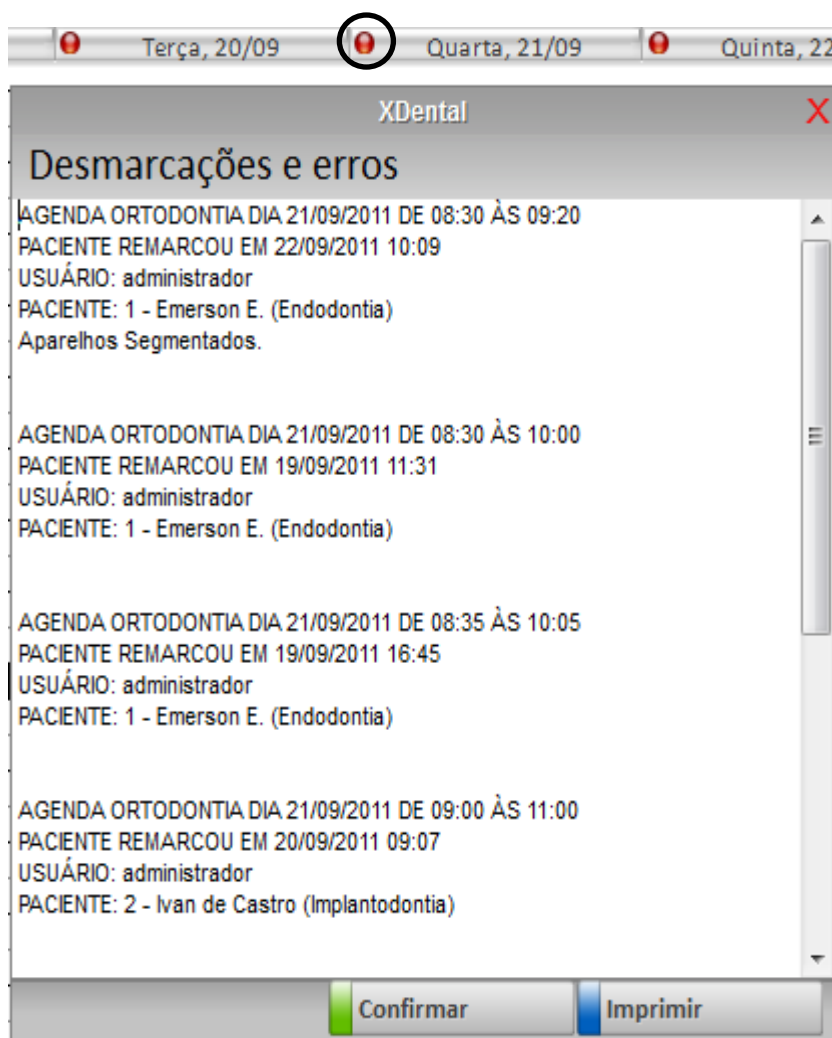


The screenshot shows the 'eXAgenda - Opções da marcação' window for patient 'Proliane Lima (Prótese)' with 'Prontuário: 5'. The window has a 'Visualizar modo simples' button. Under 'Situação do paciente no atendimento', there are radio buttons for 'Nenhuma', 'O paciente está aguardando.', 'O paciente foi encaminhado à administração.', and 'O paciente está sendo atendido.'. Below this is the 'Situação do atendimento' section with radio buttons for 'Marcação não confirmada', 'Marcação confirmada', 'Marcação concluída', and 'Desmarcar' (which is selected and highlighted with a red box). A dropdown for 'Motivo da desmarcação:' is open, showing options: 'Desmarcado pelo paciente', 'Desmarcado pelo profissional', 'Erro de marcação', and 'Paciente faltou'. The 'Remarcação e Ajuste de horários' section has radio buttons for 'Remarcado pelo paciente', 'Remarcado pelo profissional', and 'Ajuste de horário'. It includes fields for 'Agendas:' (set to 'Ortodontia'), 'Data:' (22/09/2011), 'Hora inicial:' (14:30), 'Duração:' (30 min), and 'Hora final:' (15:00). The 'Opções Adicionais' section has a 'Procedimento/ Cor da marcação:' dropdown and a time range selector (8:00 to 1h30min). There is a checkbox for 'Emitir som ao informar que o paciente está aguardando.' and a dropdown for it. The 'Histórico da marcação' section shows 'Cadastrado por administrador em 19/09/2011 às 15:22'. At the bottom right is a 'Confirmar' button.

COMO FAÇO PARA SABER QUEM FOI QUE DESMARCOU O AGENDAMENTO?

Quando houver qualquer desmarcação na agenda, o sistema automaticamente cria uma bolinha do lado do dia da agenda, informando o motivo à hora que o usuário desmarcou o atendimento.

Clique na **bolinha vermelha** para visualizar essas informações.



COMO FAÇO PARA CONCLUIR UMA MARCAÇÃO?

Clique com o botão auxiliar do mouse em cima da marcação vai abrir a tela da marcação e clique em concluir atendimento.

Procurar
 Cadastro rápido

Prontuário: 5
 Proliane Lima (Prótese)
 OI 8866-4235, TIM 9654-1252, VIV 5532-1472

Agendar nova marcação
 Agendar compromissos
 Marcações agendadas

☒ Procedimentos
 ☐ Compromissos

Situações: ☒ Em aberto 016
 ☐ Concluídas 002
 ☐ Outras situações 001
 Atualizar

Marcações agendadas					
26/08/2011	09:00	1h	Endodontia	Cadastrado em 25/08/2011 17:12por administrado	
01/09/2011	10:30	30min	Endodontia	Cadastrado em 30/08/2011 09:07por administrado	
02/09/2011	08:30	30min	Endodontia	Cadastrado em 30/08/2011 09:07por administrado	
02/09/2011	11:00	30min	Endodontia	Cadastrado em 30/08/2011 09:07por administrado	
22/09/2011	14:30	30min	Ortodontia	Cadastrado em 19/09/2011 15:22por administrado	

Detalhes da marcação: (Clique duas vezes para alterar as etapas)

• **Descrição da marcação**

Clique duas vezes aqui para adicionar uma descrição à marcação...

Observações do atendimento:
 (não vão para o histórico)

Situação

Alterar procedim.

Concluir atendim.

Imprimir

Observações

COMO FAÇO PARA IMPRIMIR AS PRÓXIMAS CONSULTAS DO PACIENTE?

Clique com o botão auxiliar do mouse em cima de uma marcação, clique no botão imprimir.

Nessa tela podemos imprimir a agenda. Próximas consultas do paciente, etiquetas, observação da marcação e evolução do tratamento.

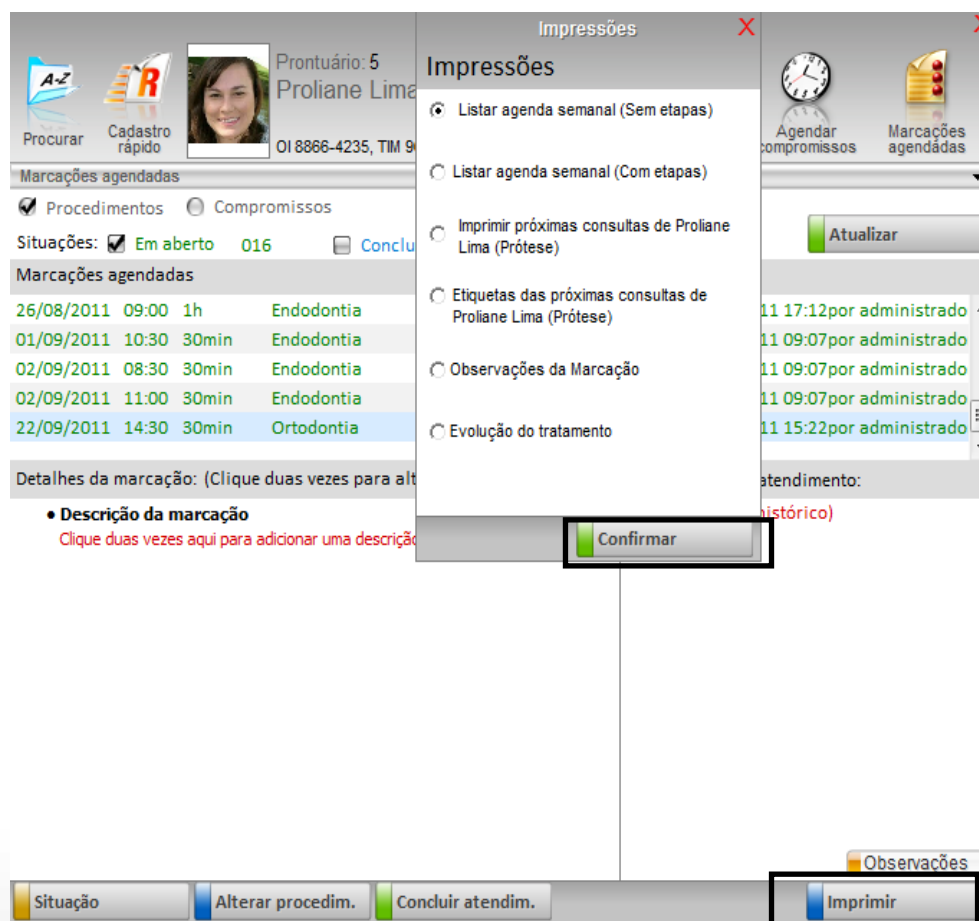
Listar agenda semanal (Sem etapas): Essa opção você irá imprimir a agenda sem as etapas da marcação.

Listar agenda semanal (Com etapas): Essa opção irá imprimir a agenda com as etapas definidas na marcação.

Etiquetas das próximas consultas do paciente: Essa opção possibilita que você imprima as etiquetas das próximas consultas do paciente podendo ter um melhor controle de atendimento.

Observação da marcação: Com essa opção marcada você pode imprimir as observações realizadas na marcação do atendimento.

Evolução do tratamento: Marcando essa opção você irá imprimir o desenvolvimento clínico do tratamento.



COMO INCLUI UMA DESCRIÇÃO DA MARCAÇÃO OU UMA OBSERVAÇÃO DO ATENDIMENTO?

Clique com o botão auxiliar do mouse em cima da marcação, clique 2 vezes na parte em branco da descrição da marcação e digite o desejado.

Para adicionar uma observação, clique no botão **observações**, cadastre as observações e confirma.

XDental

Prontuário: 5
 Proliane Lima (Prótese)
 OI 8866-4235, TIM 9654-1252, VIV 5532-1472

Procurar Cadastro rápido Agendar nova marcação Agendar compromissos Marcações agendadas

Marcações agendadas

☒ Procedimentos ☐ Compromissos

Situações: ☒ Em aberto 016 ☐ Concluídas 002 ☐ Outras situações 001 **Atualizar**

Marcações agendadas				
26/08/2011	09:00	1h	Endodontia	Cadastrado em 25/08/2011 17:12por administrado
01/09/2011	10:30	30min	Endodontia	Cadastrado em 30/08/2011 09:07por administrado
02/09/2011	08:30	30min	Endodontia	Cadastrado em 30/08/2011 09:07por administrado
02/09/2011	11:00	30min	Endodontia	Cadastrado em 30/08/2011 09:07por administrado
22/09/2011	14:30	30min	Ortodontia	Cadastrado em 19/09/2011 15:22por administrado

Detalhes da marcação: (Clique duas vezes para alterar as etapas)

• **Descrição da marcação**
 Clique duas vezes aqui para adicionar uma descrição à marcação...

Observações do atendimento:

(não vão para o histórico)

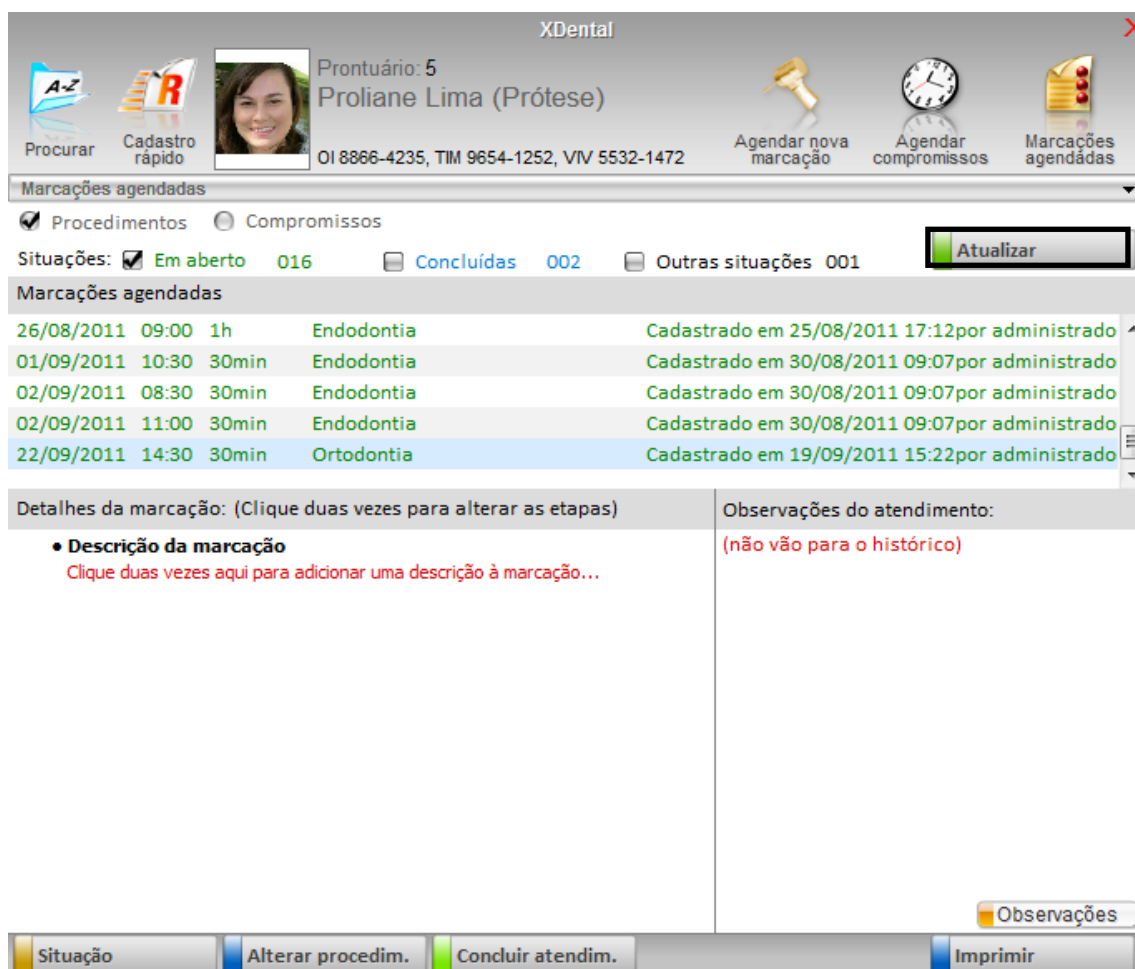
Observações

Situação Alterar procedim. Concluir atendim. Imprimir

ONDE VISUALIZO AS MARCAÇÕES AGENDADAS, CONCLUÍDAS OU OUTRAS SITUAÇÕES?

Clique com o botão auxiliar do mouse em cima da marcação, vai aparecer às marcações agendadas, em **situações temos:** marcações em aberto, concluídas e outras situações.

Selecione a situação desejada e clique em **atualizar**.



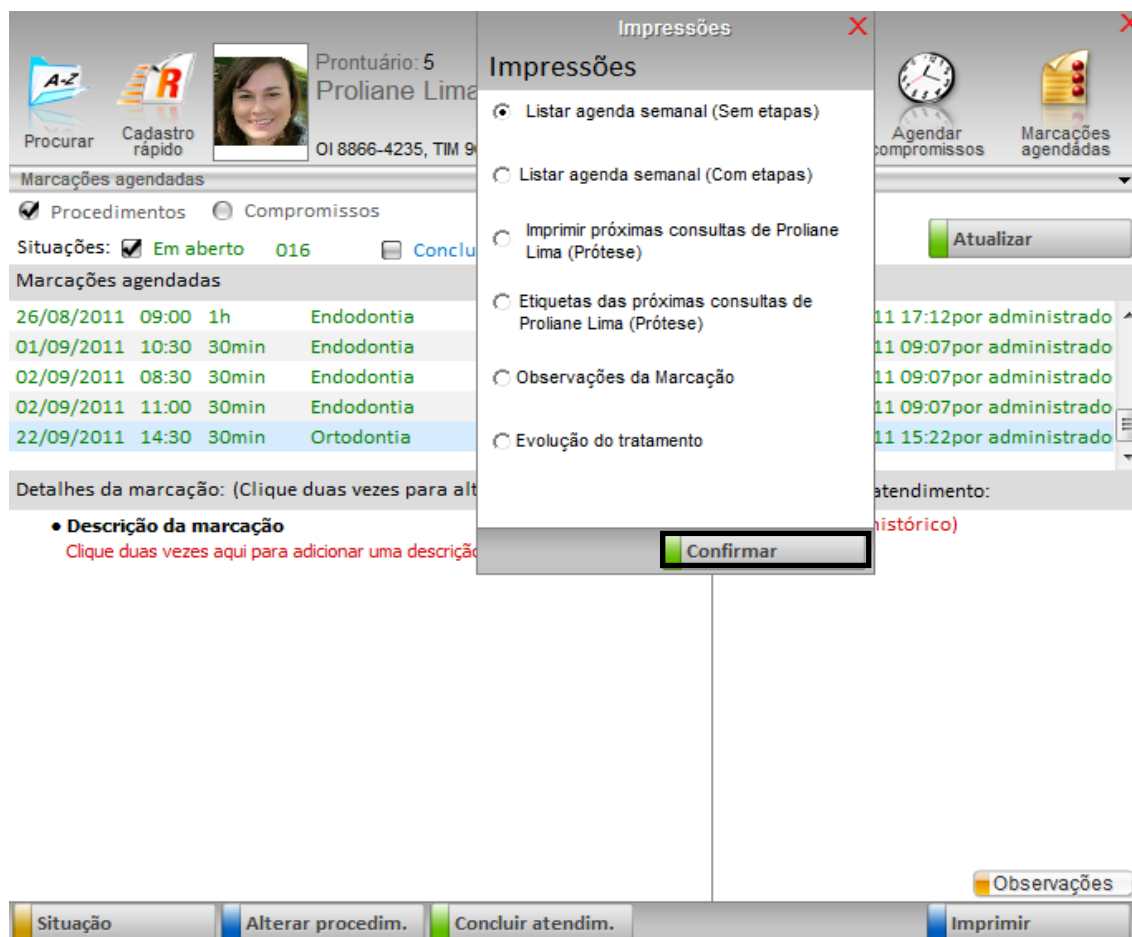
The screenshot shows the XDental software interface. At the top, there's a header with the XDental logo and the year 2011. Below the header, there's a navigation bar with icons for 'Procurar', 'Cadastro rápido', 'Agendar nova marcação', 'Agendar compromissos', and 'Marcações agendadas'. The main area is titled 'Marcações agendadas' and contains a table of appointments. The table has columns for date, time, duration, procedure, and status. The status column shows 'Em aberto' (016), 'Concluídas' (002), and 'Outras situações' (001). A button labeled 'Atualizar' is next to the status filters. Below the table, there's a section for 'Detalhes da marcação' and 'Observações do atendimento'. The 'Detalhes da marcação' section includes a description of the appointment and a note about adding a description. The 'Observações do atendimento' section has a text area for notes. At the bottom, there's a footer with buttons for 'Situação', 'Alterar procedim.', 'Concluir atendim.', and 'Imprimir'.

XDental				
Procurar	Cadastro rápido		Prontuário: 5 Proliane Lima (Prótese)	Agendar nova marcação
			OI 8866-4235, TIM 9654-1252, VIV 5532-1472	Agendar compromissos
				Marcações agendadas
Marcações agendadas				
<input checked="" type="radio"/> Procedimentos <input type="radio"/> Compromissos				
Situações: <input checked="" type="checkbox"/> Em aberto 016 <input type="checkbox"/> Concluídas 002 <input type="checkbox"/> Outras situações 001 Atualizar				
Marcações agendadas				
26/08/2011	09:00	1h	Endodontia	Cadastrado em 25/08/2011 17:12por administrado
01/09/2011	10:30	30min	Endodontia	Cadastrado em 30/08/2011 09:07por administrado
02/09/2011	08:30	30min	Endodontia	Cadastrado em 30/08/2011 09:07por administrado
02/09/2011	11:00	30min	Endodontia	Cadastrado em 30/08/2011 09:07por administrado
22/09/2011	14:30	30min	Ortodontia	Cadastrado em 19/09/2011 15:22por administrado
Detalhes da marcação: (Clique duas vezes para alterar as etapas)			Observações do atendimento:	
• Descrição da marcação Clique duas vezes aqui para adicionar uma descrição à marcação...			(não vão para o histórico)	
			Observações	
Situação	Alterar procedim.	Concluir atendim.	Imprimir	

COMO IMPRIMO A EVOLUÇÃO CLÍNICA DO TRATAMENTO?

Clique com o botão auxiliar do mouse em cima de uma marcação, clique no botão imprimir.

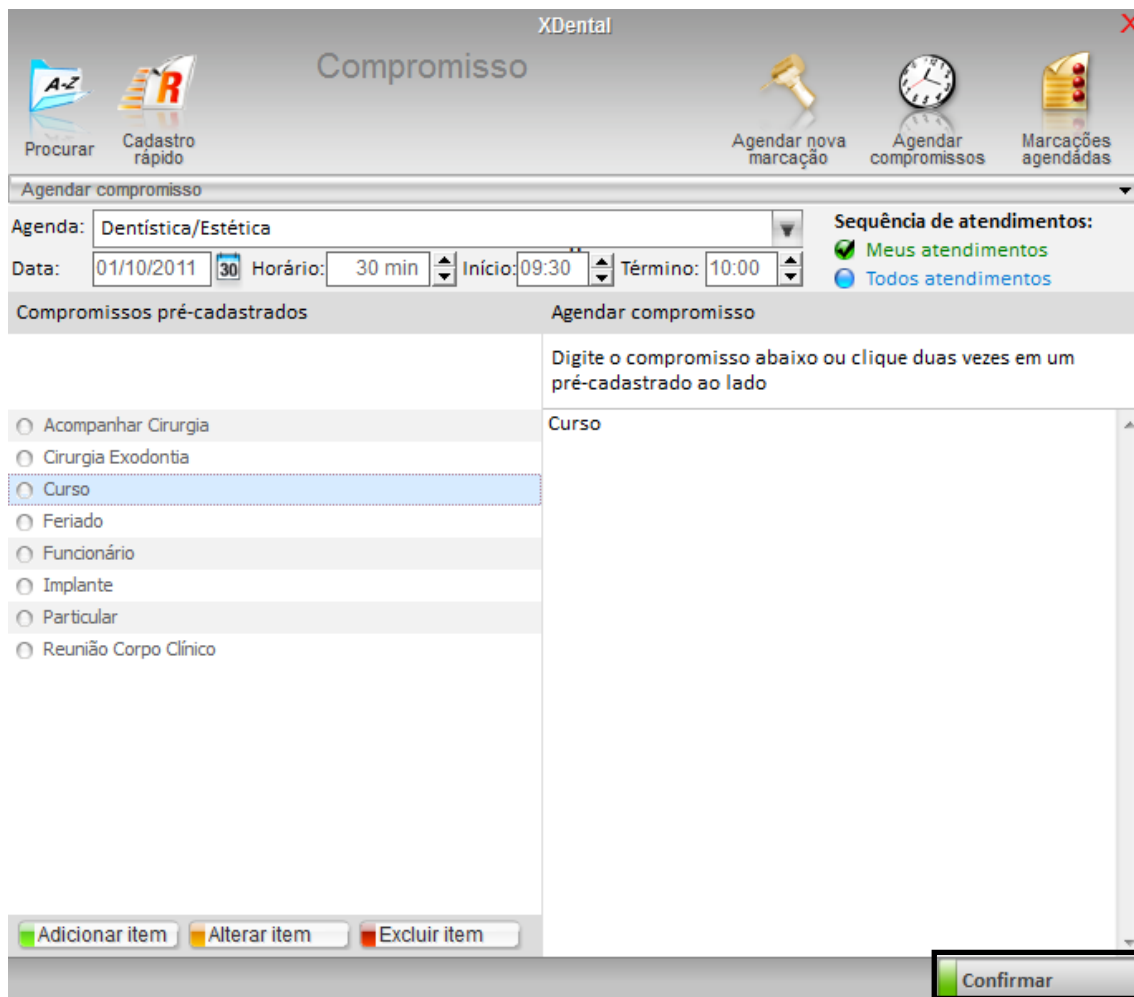
Marque a bolinha **evolução do tratamento** e confirma.



The screenshot displays the ExDental software interface. At the top, there's a header with the ExDental logo and the year 2011. Below this, a patient's profile is shown, including a photo and name 'Proliane Lima'. A menu titled 'Impressões' (Print) is open, showing several options: 'Listar agenda semanal (Sem etapas)', 'Listar agenda semanal (Com etapas)', 'Imprimir próximas consultas de Proliane Lima (Prótese)', 'Etiquetas das próximas consultas de Proliane Lima (Prótese)', 'Observações da Marcação', and 'Evolução do tratamento'. The 'Evolução do tratamento' option is selected. In the background, a list of scheduled appointments is visible, with the last one highlighted. At the bottom of the interface, there are buttons for 'Situação', 'Alterar procedim.', 'Concluir atendim.', and 'Imprimir'. A 'Confirmar' button is also visible in the 'Impressões' menu.

COMO AGENDAR UM COMPROMISSO?

Clique para realizar uma marcação no horário e no dia desejado, clique em agendar compromisso, selecione o **motivo** do compromisso e clique em confirmar.



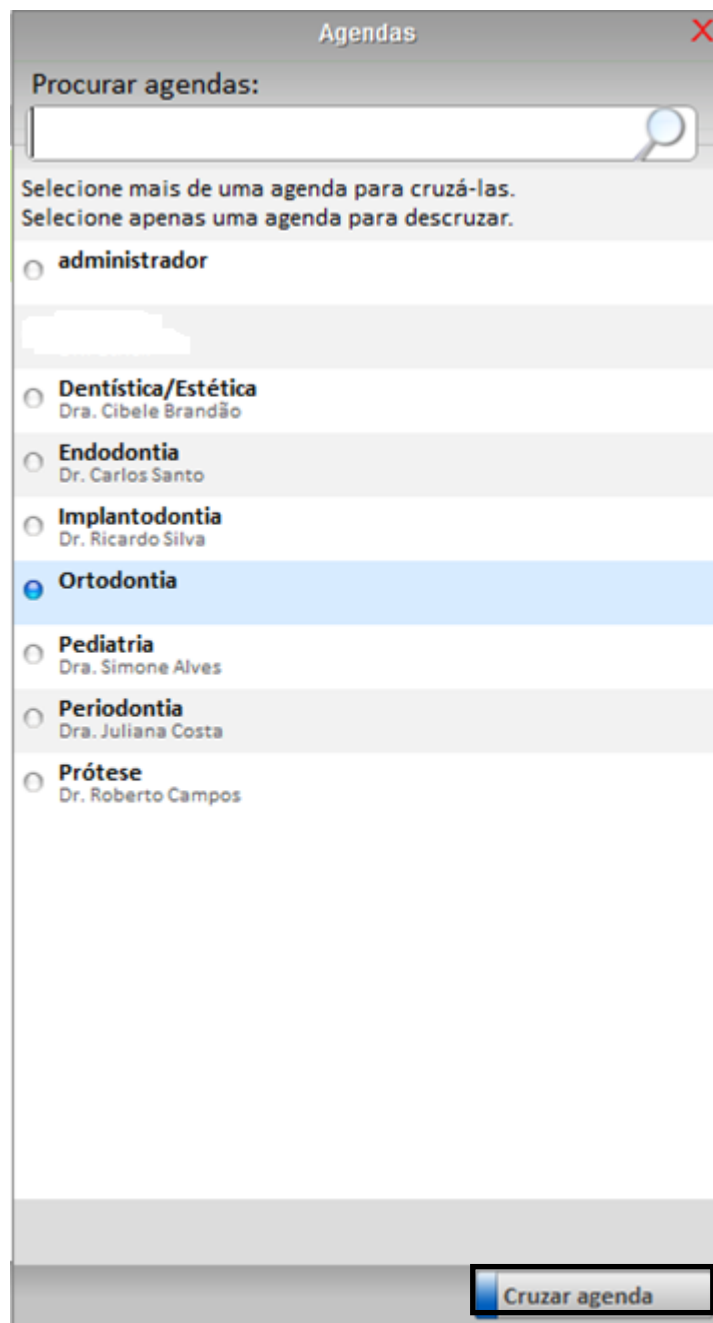
The screenshot shows the 'XDental' software interface for scheduling appointments. The window title is 'XDental' and the main heading is 'Compromisso'. At the top, there are icons for 'Procurar' (A-Z), 'Cadastro rápido' (R), and three buttons: 'Agendar nova marcação' (with a pushpin icon), 'Agendar compromissos' (with a clock icon), and 'Marcações agendadas' (with a calendar icon). Below these is a dropdown menu set to 'Agendar compromisso'. The form includes fields for 'Agenda:' (set to 'Dentística/Estética'), 'Data:' (01/10/2011), 'Horário:' (30 min), 'Início:' (09:30), and 'Término:' (10:00). To the right, under 'Sequência de atendimentos:', there are two options: 'Meus atendimentos' (checked) and 'Todos atendimentos'. Below the form, there are two columns: 'Compromissos pré-cadastrados' on the left and 'Agendar compromisso' on the right. The left column contains a list of radio buttons for appointment reasons: 'Acompanhar Cirurgia', 'Cirurgia Exodontia', 'Curso' (selected), 'Feriado', 'Funcionário', 'Implante', 'Particular', and 'Reunião Corpo Clínico'. The right column has a text input field with the placeholder 'Digite o compromisso abaixo ou clique duas vezes em um pré-cadastrado ao lado' and a text area labeled 'Curso'. At the bottom left, there are three buttons: 'Adicionar item' (green), 'Alterar item' (yellow), and 'Excluir item' (red). At the bottom right, there is a large 'Confirmar' button (green).

COMO FAÇO PARA VISUALIZAR MAIS DE UMA AGENDA NA TELA?



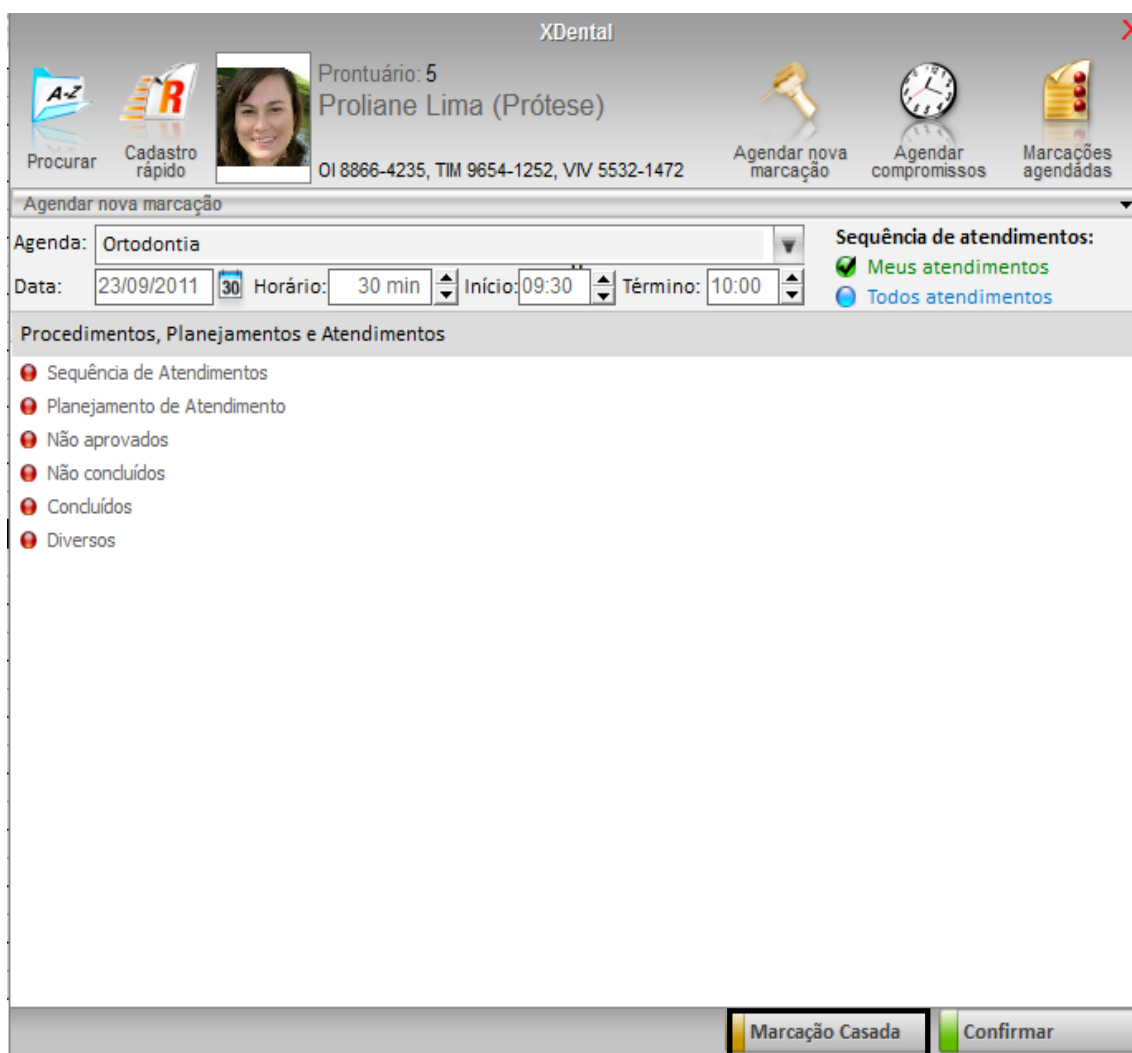
Clique na lupa **cruzar agendas**, selecione as agendas que deseja cruzar e selecionar agendas.

Para descruzar clique no botão **descruzar agenda**.



COMO AGENDAR UMA MARCAÇÃO NO MESMO HORÁRIO EM MAIS DE UMA AGENDA?

Clique para realizar uma marcação, logo em seguida clique no botão **marcação casada**, selecione as agendas que deseja casar a marcação e clique no botão confirmar.



The screenshot shows the XDental software interface. At the top, there's a header with the XDental logo and the text "2011 Tudo de bom!". Below the header, there's a navigation bar with icons for "Procurar", "Cadastro rápido", "Agendar nova marcação", "Agendar compromissos", and "Marcações agendadas". The main area is titled "Agendar nova marcação". It contains a dropdown menu for "Agenda:" set to "Ortodontia". Below this, there are fields for "Data:" (23/09/2011), "Horário:" (30 min), "Início:" (09:30), and "Término:" (10:00). To the right of these fields, there's a section titled "Sequência de atendimentos:" with two options: "Meus atendimentos" (checked) and "Todos atendimentos". Below this, there's a list of "Procedimentos, Planejamentos e Atendimentos" with several items: "Sequência de Atendimentos", "Planejamento de Atendimento", "Não aprovados", "Não concluídos", "Concluídos", and "Diversos". At the bottom right, there are two buttons: "Marcação Casada" (highlighted with a red box) and "Confirmar".

Selecione as agenda para realizar a marcação e clique no botão **confirmar**.

Agendas

Procurar agendas:

Selecione mais de uma agenda para cruzá-las.
Selecione apenas uma agenda para descruzar.

☐

administrador

☒

Dentística/Estética
Dra. Cibele Brandão

☐

Endodontia
Dr. Carlos Santo

☒

Implantodontia
Dr. Ricardo Silva

☐

Ortodontia

☒

Pediatria
Dra. Simone Alves

☐

Periodontia
Dra. Juliana Costa

☐

Prótese
Dr. Roberto Campos

Descruzar agenda

Selecionar agendas