

**NESSE MANUAL SERÃO SOLUCIONADAS AS SEGUINTE DÚVIDAS DE USO:**

<b>MANUAL ESTATÍSTICA DO CADASTRO</b>	<b>PG</b>
• COMO OBTER UMA ESTATÍSTICA PELOS DADOS DO PACIENTE	1
• COMO OBTER UM RELATÓRIO DE GRUPOS	3
• COMO OBTER UM RELATÓRIO DE ATESTADOS	4
• COMO OBTER UM RELATÓRIO DE RECEITAS	5
• COMO OBTER UM RELATÓRIO DE PEDIDOS DE REQUISIÇÕES	6

### **MANUAL ESTATÍSTICA DO CADASTRO**

Nessa estatística do cadastro podemos ter um relatório de:

- Dados do paciente
- Grupos
- Anamnese
- Atestado
- Satisfação do cliente
- Receitas
- Requisições

Vamos conferir.

### **COMO OBTER UMA ESTATÍSTICA PELOS DADOS DO PACIENTE?**

Em dados do paciente podemos obter esses seguintes relatórios, (bairro, cidade, data de cadastro, ano de nascimento, profissão, indicação e motivo da consulta).

Por isso é importante preencher todos os campos do cadastro.





Clique em **Administrativo**, **Cadastro**, **dados do paciente**, selecione o item desejado para o relatório, informe o período para pesquisa.


Se desejar imprimir clique no botão imprimir.


XCadastro - ADMINISTRADOR


## Estatísticas


 **Dados do paciente**


 Grupos

 Anamneses

 Atestados

 Satisfação do cliente

 Receitas

 Requisições

### Dados dos pacientes

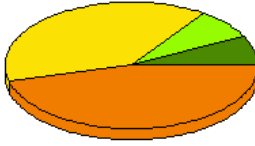
Pesquisa relacionada aos dados informados no cadastro

Pesquisar dados cadastrados de 01/10/2010 01 à 08/10/2011 30 ▶ Mês ▶ Ano

Pesquisar por:

- ☒ **Bairro**
- ☐ Cidade
- ☐ Data de cadastro
- ☐ Ano de nascimento
- ☐ Profissão
- ☐ Indicação
- ☐ Motivo da consulta

Gráfico dos pacientes por bairro



■ 6 - Bairro não cadastrado  
■ 5 - Cruzeiro Novo  
■ 1 - Asa Sul  
■ 1 - Guarã II

Marque os itens listados para imprimir a listagem de pacientes.

- ☐ 6 - Bairro não cadastrado
- ☐ 5 - Cruzeiro Novo
- ☐ 1 - Asa Sul
- ☐ 1 - Guarã II

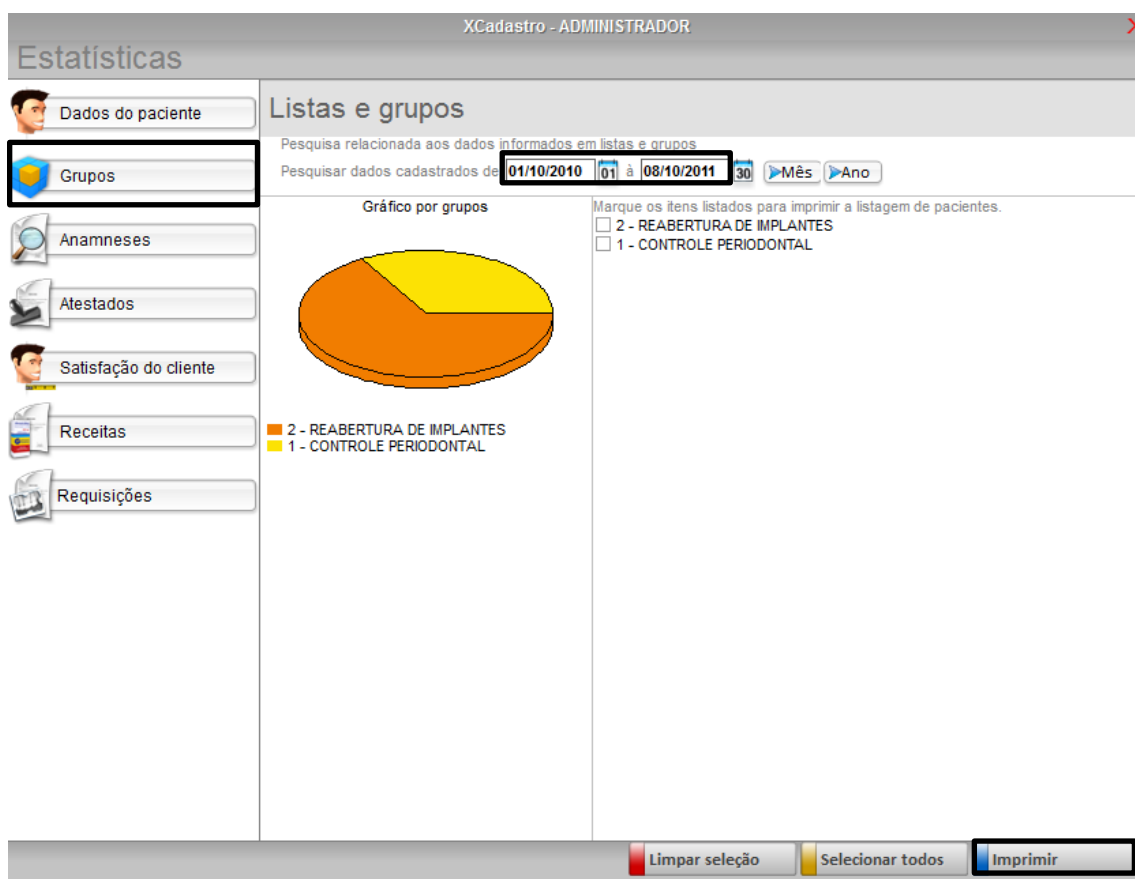
Limpar seleção
Selecionar todos
Imprimir

## COMO OBTER UM RELATÓRIO DE GRUPOS?



Clique em **Administrativo**, **grupos**, marque o item que deseja obter o relatório, informe o período e clique em pesquisar.

Se desejar imprimir clique no botão imprimir.



**Estatísticas**

**Dados do paciente**

**Grupos**

**Anamneses**

**Atestados**

**Satisfação do cliente**

**Receitas**

**Requisições**

**Listas e grupos**

Pesquisa relacionada aos dados informados em listas e grupos

Pesquisar dados cadastrados de **01/10/2010** à **08/10/2011** **30** **Mês** **Ano**

**Gráfico por grupos**

2 - REABERTURA DE IMPLANTES

1 - CONTROLE PERIODONTAL

Marque os itens listados para imprimir a listagem de pacientes.

☐ 2 - REABERTURA DE IMPLANTES

☐ 1 - CONTROLE PERIODONTAL

**Limpar seleção** **Selecionar todos** **Imprimir**

## COMO OBTER UM RELATÓRIO DE ATESTADOS?

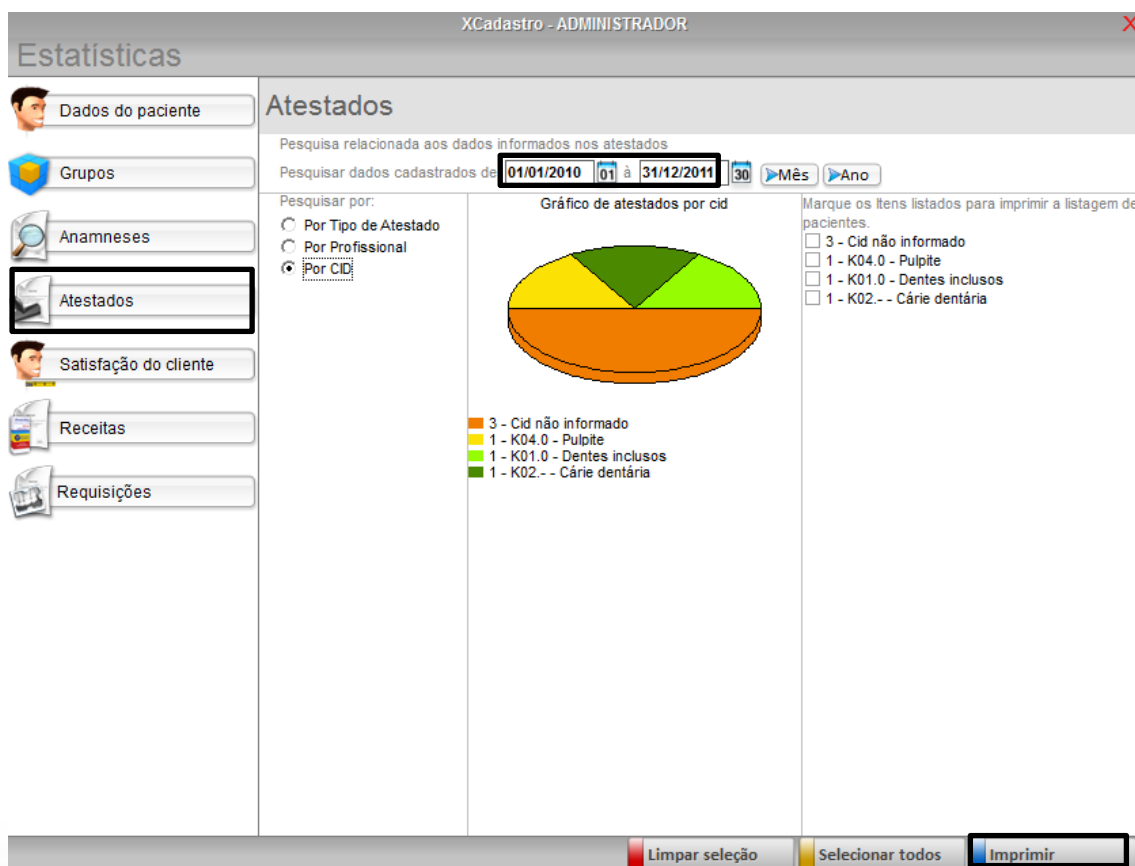


Clique em **Administrativo**, **Cadastro**, **atestados**, em atestado podemos ter um relatório desses itens:

- Por tipo de atestado
- Por profissional
- Por CID

Selecione o item desejado, informe o período e clique em no botão **pesquisar**.

Se desejar imprimir clique no botão imprimir.



**Estatísticas** XCadastro - ADMINISTRADOR

**Atestados**

Pesquisa relacionada aos dados informados nos atestados

Pesquisar dados cadastrados de 01/01/2010 à 31/12/2011 [30] Mês Ano

Pesquisar por:

- ☐ Por Tipo de Atestado
- ☐ Por Profissional
- ☒ Por CID

**Gráfico de atestados por cid**

3 - Cid não informado  
1 - K04.0 - Pulpite  
1 - K01.0 - Dentes inclusos  
1 - K02.- - Cárie dentária

Marque os itens listados para imprimir a listagem de pacientes.

- ☐ 3 - Cid não informado
- ☐ 1 - K04.0 - Pulpite
- ☐ 1 - K01.0 - Dentes inclusos
- ☐ 1 - K02.- - Cárie dentária

Limpar seleção Selecionar todos Imprimir

## COMO OBTER UM RELATÓRIO DE RECEITAS?

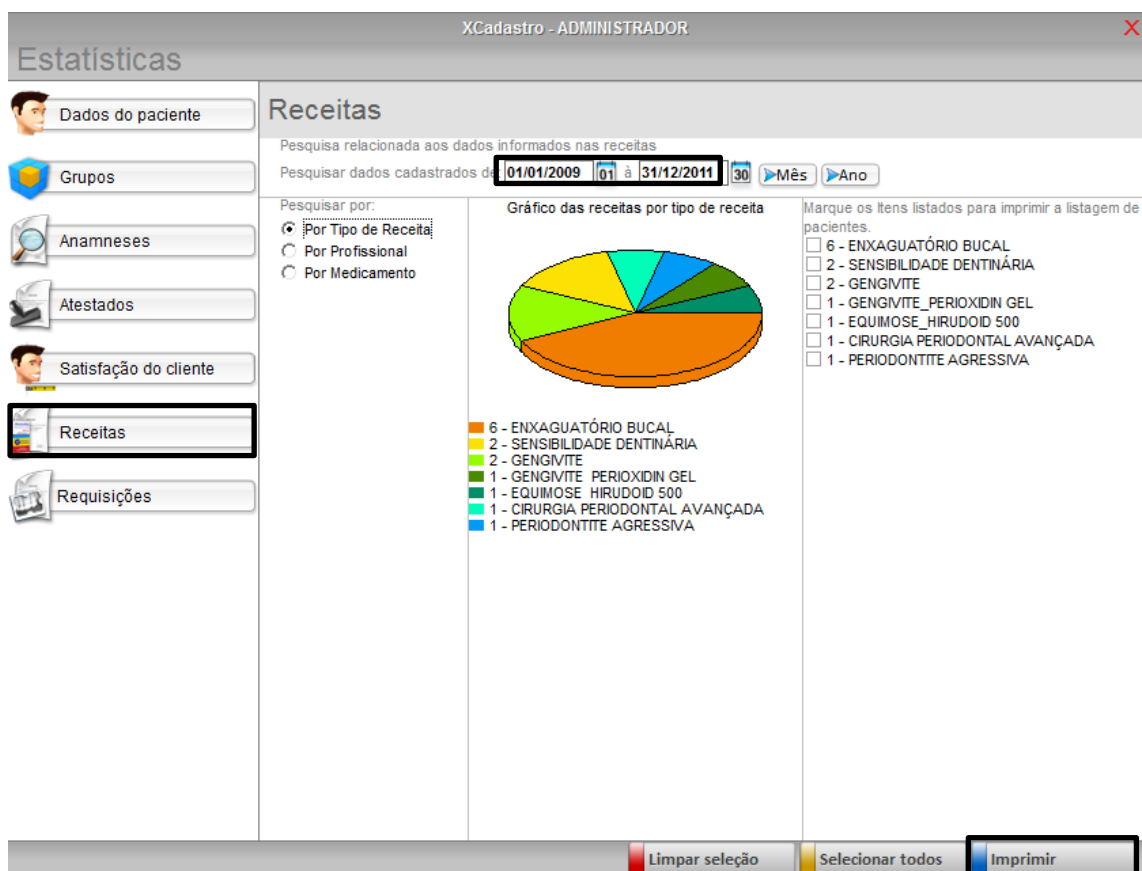


Clique em **Administrativo**, **Cadastro**, **receitas**, em podemos ter um relatório desses itens:

- Por tipo de receita
- Por profissional
- Por medicamento

Selecione o item desejado, informe o período e clique em no botão **pesquisar**.

Se desejar imprimir clique no botão imprimir.



**XCadastro - ADMINISTRADOR**

**Estatísticas**

**Dados do paciente**

**Grupos**

**Anamneses**

**Atestados**

**Satisfação do cliente**

**Receitas**

**Requisições**

**Receitas**

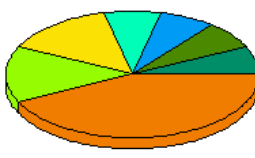
Pesquisa relacionada aos dados informados nas receitas

Pesquisar dados cadastrados de **01/01/2009** à **31/12/2011** **30** **Mês** **Ano**

Pesquisar por:

- ☒ Por Tipo de Receita
- ☐ Por Profissional
- ☐ Por Medicamento

**Gráfico das receitas por tipo de receita**



6 - ENXAGUATÓRIO BUCAL  
2 - SENSIBILIDADE DENTINÁRIA  
2 - GENGIVITE  
1 - GENGIVITE PERIODONTAL  
1 - EQUIMOSE HIRUDOID 500  
1 - CIRURGIA PERIODONTAL AVANÇADA  
1 - PERIODONTITE AGRESSIVA

Marque os itens listados para imprimir a listagem de pacientes.

- ☐ 6 - ENXAGUATÓRIO BUCAL
- ☐ 2 - SENSIBILIDADE DENTINÁRIA
- ☐ 2 - GENGIVITE
- ☐ 1 - GENGIVITE PERIODONTAL
- ☐ 1 - EQUIMOSE HIRUDOID 500
- ☐ 1 - CIRURGIA PERIODONTAL AVANÇADA
- ☐ 1 - PERIODONTITE AGRESSIVA

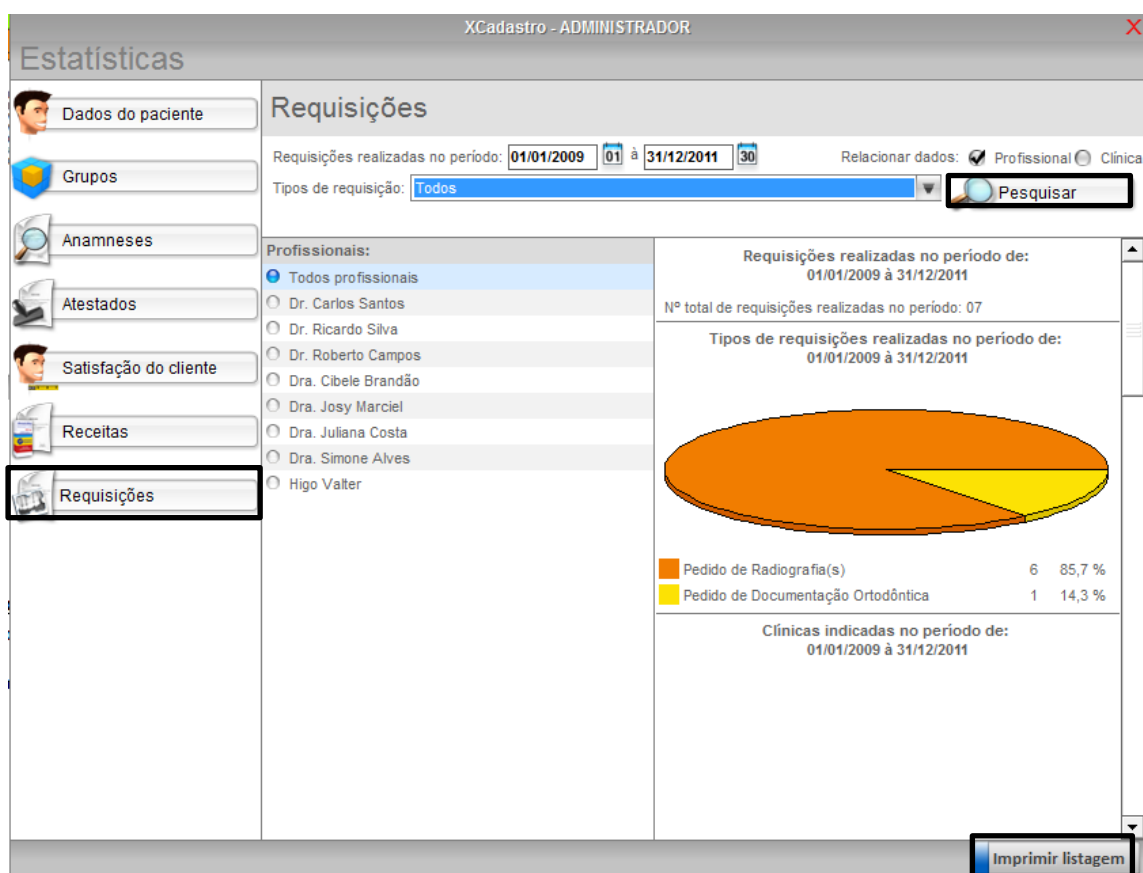
**Limpar seleção** **Selecionar todos** **Imprimir**

## COMO OBTER UM RELATÓRIO DE PEDIDOS DE REQUISIÇÕES?



Clique em **Administrativo**, **Cadastro**, **requisições**, selecione o tipo da requisição, o período para a pesquisa e o profissional e clique no botão pesquisar.

Se desejar imprimir clique no botão imprimir.



**Estatísticas** XCadastro - ADMINISTRADOR

**Dados do paciente** **Requisições**

Requisições realizadas no período: 01/01/2009 à 31/12/2011 Relacionar dados: ☒ Profissional ☐ Clínica

Tipos de requisição: Todos **Pesquisar**

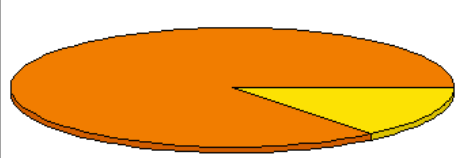
**Profissionais:**

- ☒ Todos profissionais
- ☐ Dr. Carlos Santos
- ☐ Dr. Ricardo Silva
- ☐ Dr. Roberto Campos
- ☐ Dra. Cibele Brandão
- ☐ Dra. Josy Marciel
- ☐ Dra. Juliana Costa
- ☐ Dra. Simone Alves
- ☐ Higo Valter

Requisições realizadas no período de: 01/01/2009 à 31/12/2011

Nº total de requisições realizadas no período: 07

Tipos de requisições realizadas no período de: 01/01/2009 à 31/12/2011



Tipos de requisições	Quantidade	Porcentagem
Pedido de Radiografia(s)	6	85,7 %
Pedido de Documentação Ortodôntica	1	14,3 %

Clínicas indicadas no período de: 01/01/2009 à 31/12/2011

**Imprimir listagem**